

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И  
УПРАВЛЕНИЯ»**  
(ГОУ ВО КРАГСнУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре  
ОПОП 38.03.04 Государственное и  
муниципальное управление  
(решение Ученого совета  
от 15.06.2023 № 10)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# **«СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление подготовки – *38.03.04 Государственное и муниципальное управление*

Направленность (профиль) – *«Информационно-аналитические технологии в  
государственном и муниципальном управлении»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, очно-заочная, заочная*

Год начала подготовки – *2023*

Сыктывкар  
2023

Рабочая программа дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями:

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (*уровень бакалавриата*), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016;

– Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

– учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (*уровень бакалавриата*) направленность (профиль) «Информационно-аналитические технологии в государственном и муниципальном управлении».

## РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

### 1. Цель и задачи учебной дисциплины

#### 1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» является формирование у обучающихся представления о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления.

#### 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» являются:

- приобретение обучающимися знаний основных категорий дисциплины,
- приобретение целостных системных знаний о становлении и развитии современной системы государственного управления и местного самоуправления в зарубежной и российской практике,
- знание системы нормативных правовых документов, определяющих формирование и деятельность единой системы публичной власти Российской Федерации, умение применять полученные знания в профессиональной деятельности,
- сформировать знание основ процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления, обосновывая их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий.

#### 1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Система государственного и муниципального управления» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) общепрофессиональные:
  - ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.
  - ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

#### 1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

### 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Система государственного и муниципального управления» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

- 1) общепрофессиональные:

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать	ОПК-1.И-1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод	ОПК-1.И-1.3-1. Знает и понимает содержание основных прав и свобод человека и гражданина

нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	человека и гражданина	ОПК-1.И-1.У-1. Умеет применять нормы права и служебного законодательства для обеспечения приоритета прав и свобод человека
		ОПК-1.И-2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики
		ОПК-1.И-2.3-1. Знает нормы законодательства Российской Федерации
		ОПК-1.И-2.3-2. Знает права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению
		ОПК-1.И-2.У-1. Умеет использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению
		ОПК-1.И-2.3-3. Знает требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7. И-1. Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами	ОПК-1.И-2.У-2. Умеет соблюдать требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих и осознает ответственность за их нарушение
		ОПК-7. И-1. 3-1. Знает принципы формирования внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
		ОПК-7. И-1. 3-2. Знает основы взаимодействия с общественностью
		ОПК-7. И-1. 3-3. Знает специфику взаимодействия с общественностью в органах публичного управления
		ОПК-7. И-1. У-1. Умеет применять на практике технологии связей с общественностью в органах публичного управления

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Система государственного и муниципального управления»:

Должен знать:

- основные положения нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, организации и функционирования государственной и муниципальной службы;
- основные способы сбора данных, необходимых для принятия решения в сфере государственного и муниципального управления;
- основные виды рисков, влияющих на принятие решения в сфере государственного и муниципального управления.

Должен уметь:

- ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, организации и функционирования государственной и муниципальной службы;
- ориентироваться в основных способах сбора данных, необходимых для принятия решения в сфере государственного и муниципального управления;
- определять основные виды рисков, влияющие на принятие решения в сфере государственного и муниципального управления.

### 3. Объём учебной дисциплины

**Очная форма обучения**  
**3 семестр**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Распределение учебного времени</b>
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>54,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	36
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>53,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	49,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	Устный опрос
<b><i>Общая трудоёмкость дисциплины:</i></b>	
<i>часы</i>	<b>108</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>3</b>

**4 семестр**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Распределение учебного времени</b>
<b><i>Контактная работа</i></b>	
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	36
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>90</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	45
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	9
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	36
Вид текущей аттестации	Устный опрос
<b><i>Общая трудоёмкость дисциплины:</i></b>	
<i>часы</i>	<b>144</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>4</b>

**Очно-заочная форма обучения  
3 семестр**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Распределение учебного времени</b>
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>22,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	22
<i>Лекции</i>	10
<i>Практические занятия</i>	12
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b>85,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	81,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	Устный опрос
<b><i>Общая трудоёмкость дисциплины:</i></b>	
<i>часы</i>	<b>108</b>

<i>зачётные единицы</i>	<b>3</b>
<b>4 семестр</b>	
<b>Виды учебной работы</b>	<b>Распределение учебного времени</b>
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b><i>27,35</i></b>
Аудиторные занятия (всего):	22
<i>Лекции</i>	10
<i>Практические занятия</i>	12
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	3
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b><i>116,65</i></b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	98,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	9
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	Устный опрос
<b><i>Общая трудоёмкость дисциплины:</i></b>	
<i>часы</i>	<b><i>144</i></b>
<i>зачётные единицы</i>	<b><i>4</i></b>

#### Заочная форма обучения

#### 3 семестр

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Распределение учебного времени</b>
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b><i>18,25</i></b>
Аудиторные занятия (всего):	18
<i>Лекции</i>	8
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	<b><i>89,75</i></b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	85,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	Устный опрос

<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
часы	<b>108</b>
зачётные единицы	<b>3</b>

#### 4 семестр

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>20,35</b>
Аудиторные занятия (всего):	18
<i>Лекции</i>	8
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	3
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>123,65</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	105,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	9
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	Устный опрос
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
часы	<b>144</b>
зачётные единицы	<b>4</b>

#### 4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование раздела / темы учебной дисциплины	Содержание темы
<b>Раздел 1. Система государственного управления</b>	
Тема 1. Введение, цель и задачи дисциплины и её место в учебном процессе. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП (ОПК-1)	Предмет и основные методы изучения дисциплины. Государственное и муниципальное управление как наука и учебная дисциплина. Системный, комплексный, сравнительный методы изучения. Основные подходы к изучению системы государственного и муниципального управления. Принципы организации власти в государстве. Современные тенденции: государство как платформа, цифровая экономика.
Тема 2. Государственное управление как система. Анализ базовых понятий. Методологический и теоретический подход к системе	Природа власти. Происхождение, сущность и основные признаки государства. Признаки, отличающие государство от других организаций и учреждений. Институты государства. Государственный аппарат, государственный орган. Тенденции развития современного государства. Соотношение понятий

государственного управления. и т.д. (ОПК-1)	государственная власть, публичная власть. Суть понятия «единая система публичной власти»
Тема 3. Политико-правовые основы системы государственного управления (ОПК-1)	Базовые характеристики системы государственного управления. Функции государства, их классификация. Типология современных государств. Понятие формы государства, виды. Форма правления: общая характеристика, виды. Монархия, республика, их разновидности. Политический режим. Политико-административное устройство государства, его разновидности и влияние на механизм государственного управления. Российская Федерация на пути к демократическому государству.
Тема 4. Публичная власть в демократическом правовом государстве. Система государственной власти в России. Система федеральных органов власти (ОПК-1)	Система государственной власти в России. Система федеральных органов власти, региональные и местные органы власти, проблемы их взаимоотношений. Институт Президента. Законодательная власть. Парламент в системе государственной власти. Исполнительная власть. Правительство РФ в системе государственной власти. Судебная власть в Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Методы управления на государственном уровне.
Тема 5. Государственная служба Российской Федерации (ОПК-1)	Правовое регулирование государственной службы РФ: понятие, признаки, виды. Государственная гражданская служба как элемент структуры органов государственного управления: функции и принципы. Государственный гражданский служащий: понятие, правовой статус. Основные этапы государственной гражданской службы: поступление, прохождение, прекращение службы. Должности государственной гражданской службы. Факторы, оказывающие влияние на развитие и функционирование государственной службы. Основные направления реформирования и развития системы государственной гражданской службы Российской Федерации.
Тема 6. Организация государственной власти и управления на региональном уровне. (ОПК-1; ОПК-7)	Регион как система и объект управления. Региональный уровень в системе управления федеративного государства: причины и принципы регионализации государственного управления. Регион как система и объект управления. Регион как субъект федерации. Структура и состав субъектов Российской Федерации. Особенности регионального управления в Российской Федерации. Система и структура управления регионом. Цели и функции регионального управления. Уровни организации управления в регионе. Политический уровень организации управления: состав институтов, их структура, порядок формирования. Полномочный представитель Президента в федеральном округе: особенности функций, задач, полномочий, методов деятельности. Глава региона: особенности функций и полномочий. Правительство субъекта федерации и его аппарат. Федеральные органы в системе управления регионом: состав, структура,

	<p>особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом. Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации. Пути реформирования федеративных отношений. Основные направления региональной политики.</p> <p>Система государственного управления в Республике Коми. Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность органов государственной власти Республики Коми. Организация деятельности органов государственной власти в РК. Кадровая политика в органах государственной власти Республики Коми и эффективность государственного управления.</p>
<b>Раздел 2. Система местного самоуправления</b>	
Тема 7. Местное самоуправление как единая система публичной власти в РФ (ОПК-1)	Важность и роль местного самоуправления. Сущность, принципы и цели местного самоуправления в РФ. Система местного самоуправления в РФ.
Тема 8. Основы организации местного самоуправления. (ОПК-1)	Правовые, территориальные, организационные, экономические основы местного самоуправления в РФ. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении. Взаимодействие органов местного самоуправления и органов государственной власти. Муниципальные правовые акты. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Место муниципального образования в социально-экономической системе субъекта.
Тема 9. Правовое регулирование муниципальной службы. (ОПК-1; ОПК-7)	Особенности организации муниципальной службы. Понятие и характерные черты. Поступление на муниципальную службу и основные этапы её прохождения. Прекращение муниципальной службы. Должности муниципальной службы.
<b>Раздел 3. Реформирование системы публичной власти в Российской Федерации.</b>	
Тема 10. Административные реформы в системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации (ОПК-1)	Административные реформы последних десятилетий. Использование зарубежного опыта при реформировании системы публичной власти в Российской Федерации. Реформа законодательной и судебной власти. Развитие государственной гражданской службы. Актуальные вопросы организации местного самоуправления на современном этапе. О проекте Федерального закона № 40361-8 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»: постановление от 25 января 2022 г. № 709-8 ГД
Тема 11. Эффективность государственного и муниципального управления (ОПК-1; ОПК-7)	Понятие эффективности управления и её правовые критерии. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления. Показатели эффективности деятельности государственного служащего. Противодействие коррупции в деятельности органов государственной власти и местного

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Основная литература (в том числе из ЭБС):

1. Вульфович, Р.М., Грибанова, Г.И., Грибанов, В.В., Торлопов, В.А. Основы государственного управления: Учеб. пособие/ Под ред. Г.И. Грибановой. – Сыктывкар: КРАГСИУ, 2007.

2. Киселева, А.М. Государственные и муниципальные услуги / А.М. Киселева; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск: ОмГУ им. Ф.М. Достоевского, 2018. – 224 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562963> – Библиогр.: с. 155-163. – ISBN 978-5-7779-2201-4. – Текст: электронный.

3. Кузин, В.И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления / В.И. Кузин, С.Э. Зуев; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Издательский дом «Дело», 2014. – 120 с.: ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443282> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-0914-8. – Текст : электронный.

4. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления / Л.В. Кудряшова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – Ч. 1. Основы государственного управления. – 133 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480814> – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

5. Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление: / Е.А. Мидлер, Н.М. Ованесян, А.Д. Мурзин; отв. ред. Е.А. Мидлер; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 110 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561186> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2812-7. – Текст: электронный.

6. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления / Р.Т. Мухаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 687 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01733-4. – Текст: электронный.

7. Пикулькин, А.В. Система государственного управления / А.В. Пикулькин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 640 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499> – Библиогр.: с. 611. – ISBN 978-5-238-01139-4. – Текст: электронный.

8. Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 311 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02432-5. – Текст : электронный.

9. Суркина, Ф.Ж. Муниципальное управление (в схемах и таблицах): учеб. пособие/Ф.Ж. Суркина. – Сыктывкар: КРАГСИУ, 2010. – 236 с.
10. Суркина, Ф.Ж. Система государственного и муниципального. Система органов государственной власти Российской Федерации и Республики Коми: учеб.-метод. пособие/Ф.Ж. Суркина.-Сыктывкар: ГАОУ ВПО КРАГСИУ, 2013. – 142 с.
11. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления: учебник для бакалавриата/ В. Е. Чиркин. – 6-е изд., перераб. – Москва.: Норма: ИНФРА-М, 2021. – 400 с.

### **5.2. Дополнительная литература** (в том числе из ЭБС):

12. Авакьян, С.А. Конституционный лексикон: Государственно-правовой терминологический словарь. М.: Юстицинформ, 2015.
13. Авакьян, С.А. Конституционная теория и практика публичной власти: закономерности и отклонения // СПС «Консультант Плюс» (дата обращения 30.08.2022).
14. Авакьян, С.А. Глава Российского государства и региональные структуры власти: опыт и проблемы взаимодействия / С.А. Авакьян // Конституционное и муниципальное право, - 2017. - №11. - с.40-47
15. Бабичев, И.В. Местное самоуправление сегодня и в среднесрочной перспективе/ И.В. Бабичев, А.Н. Диденко. – Местное право. – 2020. - № 4. - с. 3-28.
16. Бабичев И.В., Б.В. Смирнов. Местное самоуправление в современной России: становление и развитие. Историко-правовые аспекты: Монография. –М.: НОРМА, 2012.
17. Бабун, Р.В. Организация местного самоуправления: учебное пособие / Р.В. Бабун. – 4-е изд., перераб. и доп. –Москва: КНОРУС, 2019. – 274 с.
18. Баженова, О.И. Муниципальный округ: новое решение старой проблемы или новые проблемы организации местного самоуправления в России. – Конституционное и муниципальное право. - 2020. - 31.
19. Баженова, О.И. К вопросу реализации преобразованной конституционной модели местного самоуправления в России. Первые шаги / О.И. Баженова. – Конституционное и муниципальное право. – 2021. – № 1.
20. Борщевский, Г.А. Связи с общественностью в органах власти. Учебник для бакалавриата и магистратуры / Г.А. Борщевский. М.: Издательство «Юрайт», 2017. – 267 с.
21. Буторин, М.В. Проблемы организации местного самоуправления на малонаселённых территориях и пути их решения / М.В. Буторин // СПС «КОНС ПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022).
22. Васильева, И.А. История государственных символов России: учебное пособие/ И.А. Васильева, Л.В. Крюкова, Т.В. Мухортова; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет (СКФУ), 2016. – 123 с.
23. Воротникова Е.В. Проектное управление как инструмент реализации стратегий социально-экономического развития регионов РФ / Е.В. Воротникова, Е.Г. Мальцева. – Регион: государственное и муниципальное управление (электронный научный журнал). – 2018/ – №3 (15) //www.regiongmu.ru – С.1-11.
24. Гриценко, Е.В. Что же останется от местного самоуправления в единой системе публичной власти? (проблемы законодательной интерпретации конституционных поправок)/Е.В. Гриценко. – Конституционное и муниципальное право. – 2022, №5. // СПС «КОНС ПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022).
25. Городилов, А.А. Государственное устройство и право: учебник / А. А. Городилов. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – Москва: Директ-Медиа, 2023. – 428 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696159> (дата обращения: 26.09.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3412-3. – Текст: электронный.

26. Дементьев, А.Н. Экспертиза нормативных правовых актов в сфере реализации промышленной политики в Российской Федерации: монография / А.Н. Дементьев, О.А. Дементьева, В.Н. Бондарь (под ред. А.Н. Дементьева). – Норма, 2020//СПС «КОНС ПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022).
27. Доклад о состоянии местного самоуправления в Российской Федерации: участие органов местного самоуправления в реализации национальных проектов / Монография/ под ред. К.А. Ивановой. – М: Изд-во «Проспект», 2020. – 456 с.
28. Доклад о состоянии местного самоуправления в Российской Федерации: Изменение баланса интересов государственной власти и местного самоуправления/под ред Е.С. Шугриной. – М.: Изд-во «Проспект», 2017. – 484 с.
29. Доклад о состоянии местного самоуправления в Российской Федерации/Под ред. Е.С. Шугриной. 2-е изд. Перераб.и доп.. М: Изд-во «Проспект», 2015. – 240 с.
30. Доклад о состоянии местного самоуправления в Российской Федерации: Современные вызовы и перспективы развития/Под ред. Е.С. Шугриной. – М.: Изд-во «Проспект», 2016.- 312с.
31. Доклад о состоянии местного самоуправления в Российской Федерации, перспективах его развития и предложения по совершенствованию правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления. – М. -2018.
32. Доклад о состоянии местного самоуправления и деятельности Минюста России по развитию его правовых и организационных основ в 2016 году./minjust.ru -10.02.2017.
33. Доклад о состоянии и основных направлениях развития местного самоуправления в Российской Федерации (данные за 2017 г. – начало 2018г.). На сайте Минюста России в разделе «Мониторинг развития системы местного самоуправления» <http://minjust.ru/ru/novosti/podvedeny-itogi-ezhegodnogo-monitoringa-razvitiya-sistemy-mestnogo-samoupravleniya>
34. Ерженин, Р.В. Методика для оценки принятия решения о целесообразности инсорсинга в органах местного самоуправления / Р.В. Ерженин. – Государственная власть и местное самоуправление. – 2017.- № 8. – Справочно-правовая система КОНСПЛЮС
35. Евлоев, И.М. Ликвидация конституционных (уставных) судов субъектов РФ: закономерность или ошибка? / И.М. Евлоев. – Актуальные проблемы российского права. – 2020. – №10. //СПС «КОНС ПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022).
36. Ежегодный Доклад [Общественной палаты Российской Федерации](#) о состоянии гражданского общества.
37. Ефимова, С.В. Регионы России: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:/ С.В. Ефимова; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. – 178 с. /<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701889>
38. Зотов В.Б. Система муниципального управления в схемах: учебное пособие: изд. 4-е, доп. и перераб. / В.Б. Зотов, В.И. Голованов. – М.: Юстицинформ», 2018 –166 с.
39. Информационно-аналитические материалы Министерства юстиции Российской Федерации о развитии системы местного самоуправления в Российской Федерации (данные за 2016г. – начало 2017г.). - <http://komitet4.km.duma.gov.ru/Analitika>
40. Информационно-аналитические материалы (данные за 2018-начало 2019 года//По результатам мониторинга Минюста России //minjust.ru/ru/print/416240/ или <http://www.131fz.ranera.ru>
41. Качество российского государственного управления: проблемы и приоритеты / В. Н. Южаков, Е. И. Добролюбова, Ю. А. Тихомиров, А. Н. Старостина; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Дело, 2022. – 444 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694971> (дата обращения: 03.10.2023). – Библиогр.: с. 357-367. – ISBN 978-5-85006-394-8. – Текст: электронный.

42. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений / С.Ю. Кабашов, И.Р. Гимаев, С.Н. Лаврентьев. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2022. – 286 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136213> (дата обращения: 26.09.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1295-5. – Текст: электронный.
43. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие / С.Ю. Кабашов. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2022. – 345 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54558> (дата обращения: 26.09.2023). – ISBN 978-5-9765-0252-9. – Текст: электронный.
44. Киреева, Е.Ю., Нудненко, Л.А., Овчинников, И.И., Шугрина Е.С. Трансформация конституционных основ местного самоуправления в Российской Федерации// Конституция 1993 года: вызов России и образ будущего / Под общ.ред. И.Н. Барцица. – М., 2018. – С 44- 105.
45. Краснов, Ю.К. Научно-практический комментарий к Федеральному закону от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах РФ» / В.А. Лебедев, Шкатулла В.И. на 15.02.2022.
46. Комментарий к Конституции Российской Федерации (постатейный): с учётом изменений, одобренных в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года / Т.Я. Хабриева, П.В. Андриченко, С.Б. Нанба, А.Е. Помазанский; под ред. Т.Я. Хабриевой. – М: ИЗиСП при Правительстве РФ: Инфра-М, 2021. -368.
47. Кондрашёв, А.А. Судебная реформа в России: проблемы реализации и варианты решений / А.А. Кондрашёв / СПС «КОНСПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022).
48. Костюков, А.А. О некоторых проблемах развития государственного управления в Российской Федерации и путях их решения//А.А. Костюков. - Государственная власть и местное самоуправление. – 2021. – № 6 //СПС «КОНСПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022)
49. Краснов, Ю.К. Научно-практический комментарий к Федеральному закону от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах РФ» / В.А.Лебедев, Шкатулла В.И. на 15.02.2022.
50. Ларионов, А.Э. Основы социального государства и гражданского общества: учебное пособие / А.Э. Ларионов; Технологический университет. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 169 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685300> (дата обращения: 26.09.2023). – ISBN 978-5-4499-2977-8. – Текст: электронный.
51. Лебедев, В.А. Органы государственной власти субъектов РФ как элемент современной России / В.А. Лебедев // Конституционное и муниципальное право, 2021. – № 8. С. 40-43.
52. Маркова, Е.Н. Общественная и (или) публичная власть: проблемы соотношения в контексте конституционной реформы 2020 г. / Е.Н. Маркова. – Конституционное и муниципальное право. – 2021. – №12 // СПС «КОНСПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022).
53. Маркварт, Э. Институциональные основы местного самоуправления: учеб. пособие / Э. Маркварт, Р.В. Петухов, К.А. Иванова. – М.: Издательство «Проспект», 2019.- 344с. (Центр местного самоуправления Института управления и регионального развития РАНХиГС: <http://www.131fz.ranera.ru>)
54. Местное самоуправление: энциклопедия/под общ.ред. В.Б. Зотова. – Ростов н/Д: Феникс, 2-е издание, 2014.
55. Местное самоуправление в единой системе публичной власти. Вектор и последствия конституционной реформы в Российской Федерации: монография/под общ. Ред. Л.Т. Чихладзе, А.А. Ларичева, Е.Н Хазова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – С.343 (Центр местного самоуправления Института управления и регионального развития РАНХиГС: <http://www.131fz.ranera.ru>)

56. Местное самоуправление в современной России: становление и развитие. Историко-правовые аспекты: монография / И.В. Бабичев, Б.В. Смирнов. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2011.
57. Местное самоуправление: энциклопедия / под общ.ред. В.Б. Зотова. – Ростов н/Д: Феникс, 2-е издание, 2014.
58. Миронков, М.А. Стратегическое планирование развития территорий муниципальных образований: закон- теория-практика: монография / М.А. Миронков, Бутко, Е.Я., Селиванова Л.А. – Гатчина: Изд-во ГИЭФПТ, 2018. -137с.
59. Моисеев, В.В. Социальная политика России: история и современность / В. В. Моисеев. – 2 изд., испр. и доп. – Москва: Директ-Медиа, 2023. – 360 с.: ил., табл. – (Современная Россия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700568> (дата обращения: 26.09.2023). – Библиогр.: с. 318-322. – ISBN 978-5-4499-3670-7. – Текст: электронный.
60. Моисеев, В.В. Социально-экономическое развитие России в XXI веке / В. В. Моисеев. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 308 с.: табл. – (Современная Россия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694855> (дата обращения: 26.09.2023). – Библиогр.: с. 245-277. – ISBN 978-5-4499-3254-9. – Текст: электронный.
61. Муниципальный контроль: от реальной практики к идеальной модели/под ред. Е.С. Шугриной, М.П. Ряшина. – М., 2019. – 300 с. Центр местного самоуправления Института управления и регионального развития РАНХиГС: <http://www.131fz.ranera.ru>.
62. Муслимов Ф.А. Развитие муниципально-частного партнерства в управлении муниципальной собственностью // Молодой ученый. – 2015. – № 23. – С. 621-625.
63. Нарутто, С.В. Муниципальная демократия: от теории к практике / С.В. Нарутто, Е.С. Шугрина. – М., 2020, – 272 с.
64. Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления ОК 006-2011.
65. Обзор методических разработок в сфере местного самоуправления. – 2022. – 31(14).
66. Петухов, Р. В. (в соавт.) Теория и практика российского самоуправления / Под ред. Ю.Л. Шульженко. – М.: Изд-во «Юрлитинформ», 2017. – 280 с. (монография). <http://www.131fz.ranera.ru>
67. Практика и перспективы развития мер материального стимулирования государственных гражданских служащих / Под ред. В.Н. Южакова. - М.: Дело. – 2016. – 224 с.
68. Пешин, Н.Л. Конституционная реформа местного самоуправления: механизмы встраивания местного самоуправления в систему государственной власти//Н.Л. Пешин. – Конституционное и муниципальное право. - 2020. - №8. – с.24-30.
69. Развитие российской государственности: историко-правовой анализ / Э. С. Ахьядов, О. Ю. Ганина, И. Н. Гуледани [и др.]; под ред. Н. Д. Эриашвили, А. И. Клименко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2023. – 160 с. – (Научные издания для юристов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700179> (дата обращения: 26.09.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03659-5. – Текст: электронный.
70. Север: проблемы периферийных территорий: (монография)/ Коми НЦ УрО Рос. акад. наук, Ин-т социально-экономических и энергетических проблем Севера; отв. ред. В.Н. Лаженцев. – Сыктывкар, 2007. – 420 с.
71. Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления / Г.Ф. Скрипкин. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 128 с. – (Муниципальное право России). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114530> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01558-3. – Текст : электронный.

72. Система муниципального управления: учеб. пособие / Под общ. ред. В.Б. Зотова. – 6-е изд. Москва: КНОРУС. – 2018. – 680 с.
73. ТОС: от законодательных основ к практике реализации / ИУРР РАНХиГС [Центр местного самоуправления; отв. ред. К.А. Иванова]. – М.: Изд-во «Проспект», 2021. – 104 с. – (Серия «Муниципальная библиотека»; 2021, вып. 6). ISBN 978-5-98597-479-9 Центром местного самоуправления ИУРР в серии «Муниципальная библиотека», 2021. – вып.6.
74. Тугушев, Р.И. Финансирование национальных проектов в Российской Федерации/Р.И. Тугушев. – Актуальные проблемы российского права. – 2020. – №12 // СПС «КОНС ПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022).
75. Хабриева, Т.Я. Единая система публичной власти/ Т.Я.Хабриева,А.А. Клишас., Тематический комментарий к Закону Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14 марта 2020 г. № 1-ФКЗ №О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» - М.: Норма, ИНФРА-М, 2020//СПС КОНС ПЛЮС».
76. Чеботарёв, Г.Н. Взаимно ответственное партнёрство государства и общества/Г.Н. Чеботарёв. - Государство и право. – 2019. – №10. – с. 26-34.
77. Широков, А.Н. Поправка к Конституции Российской Федерации: перспективы местного самоуправления//А.Н. Широков, С.Н. Юркова. – Местное право. -2020. - №3. – с.61-66.
78. Шувалова, Н.Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Издательство «Юрайт», 2017. – 374с. (Центр местного самоуправления Института управления и регионального развития РАНХиГС: <http://www.131fz.ranera.ru>).
79. Шугрина, Е.С. Полномочия Президента в сфере местного самоуправления. //Е.С. Шугрина//СПС «КОНС ПЛЮС» (дата обращения 30.08.2022).
80. Шугрина, Е. С. (в соавт.) Глава муниципального образования: теория, законодательство, правоприменение: монография/ Е.С. Шугрина. – М.: Юрлитинформ, 2018. 240с. (Центр местного самоуправления Института управления и регионального развития РАНХиГС: <http://www.131fz.ranera.ru>).
81. Шугрина, Е.С. (в соавт.) Система органов публичной власти: сборник научных работ / сост., отв. Ред. В.В. Комарова, В.В. Невинский, А.М. Осавелюк. – Москва: РГ-Пресс, 2018. – 344 с.
82. Шугрина, Е.С. (в соавт.). Комментарий к Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»/под общ.ред. И.В. Бабичева, Е.С. Шугриной. – 2-е изд. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 672 с. Центр местного самоуправления Института управления и регионального развития РАНХиГС: <http://www.131fz.ranera.ru>).
83. Шугрина, Е.С. (в соавт.) Конституционно-правовые проблемы эффективности публичной власти в России и зарубежных государствах: коллективная монография / Под ред. А. А. Ларичева. Петрозаводск: Карельский филиал РАНХиГС, 2017. – 327 с. <http://www.131fz.ranera.ru>
84. Шугрина,Е. Современные вызовы и перспективы развития. Доклад о состоянии местного самоуправления в Российской Федерации. - Муниципальная власть. – 2016. – № 5-6. – с.48.
85. Шугрина, Е.С. (в соавт.) Территориальное устройство Российского государства: история и современность. Сб. научных трудов / общ. ред. д-ра юрид. наук, проф. Д.И. Луковской, д-ра юрид. наук. Н.В. Дунаевой. СПб.: Президентская библиотека, 2016. – 291 с.
86. Шугрина, Е.С. Особенности правового регулирования вопросов административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации / Е.С. Шугрина, И.Е. Кабанова, К.А. Иванова // Местное право. – 2 018. – № 3. С. 15 – 50.

87. Щепачёв, В.А. Республиканский путь развития России невозможен без сильного местного самоуправления/В.А. Щепачёв//Государственная власть и местное самоуправление. – 2018. – №1. – С.9-16.

### **5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. справочно-правовая система «Гарант».
2. справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### **5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Сетевое издание "Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации" <http://www.law.rkomi.ru>  
Российская государственная библиотека- <http://www.rsl.ru/>  
Национальная электронная библиотека - <http://www.nel.nns.ru/>  
Президент РФ: <http://www.kremlin.ru>  
Совет Федерации: <http://www.council.gov.ru>  
Информационный канал Совета Федерации: <http://www.akdi.ru/sf/>  
Государственная Дума: <http://www.duma.gov.ru>  
Информационный канал Государственной Думы: [http://www.akdi.ra/gd/inf\\_k.htm](http://www.akdi.ra/gd/inf_k.htm)  
Правительство РФ: <http://www.government.gov.ru>  
Председатель Правительства РФ: <http://premier.gov.ru/events/news/>  
Институт гражданского развития: <http://www.riozenter.ru>  
Информационный бюллетень местного самоуправления - <http://www.asdg.ru/bulletin/73>  
Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>  
Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <http://regulation.gov.ru>  
Общероссийская общественная организация «Всероссийский совет местного самоуправления (ВСМС)»: <http://www.vsmsinfo.ru>  
Общероссийский Конгресс муниципальных образований (ОКМО): <http://www.okmo.pф>  
Сообщество «Муниципал»: <http://www.municipal-sd.ru>  
Центр местного самоуправления Института управления и регионального развития РАНХиГС: <http://www.131fz.ranera.ru>  
Фонд «Устойчивое развитие»: <http://www.fundl-sd.ru>  
Вольное экономическое общество (ВЕО России): <http://www.veorus.ru>  
Комитет ГД по федеративному устройству и местному самоуправлению-  
<http://komitet4.km.duma.gov.ru/Analitika>  
Министерство юстиции Российской Федерации: <http://www.minjust.ru>  
Сайт Республики Коми: <http://www.pкоми.pф>  
Сетевое издание "Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации" <http://www.law.rkomi.ru>

### **5.5. Нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 // Российская газета. – 1993. – № 237.
2. Конституция Республики Коми от 17.02.1994 (ред. от 12.10.2001) // Ведомости Верховного Совета Республики Коми. – 1994. – № 2. – Ст. 21.
3. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ //Собр. законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст.3822.

4. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 № 273//Собр. законодательства РФ. – 2008. – № 52 (ч.1). – Ст.6268.
5. Послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ <http://www.kremlin.ru>
6. Об организации проектной деятельности в Правительстве РФ. – Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 // Собр. законодательства РФ. – 2018. – № 45. – Ст. 6947.
7. Об общих принципах организации публичной власти в субъектах РФ: Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ// Собр. Законодательства РФ. – 2021. – № 52 (часть1). – Ст. 8973.
8. Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов. – Указ Президента РФ от 28.04. 2008. – № 607 (ред. от 09.05.2018) // Собр. законодательства РФ. – 2008. – № 18. – Ст. 2003.
9. Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество": постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 313 (ред. от 23.05.2019) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
10. О стратегическом планировании в РФ: Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 26 (часть1). – Ст.3378.
11. Об утверждении основ государственной политики регионального развития РФ на период до 2025 года. – Указ Президента РФ от 16.01.2017 № 13 // Собр. законодательства РФ. – 2017. – № 4. – Ст. 637.
12. Об утверждении Стратегии устойчивого развития сельских территорий РФ на период до 2030. – Распоряжение Правительства РФ от 02.02.2015 №151-р // Собр. законодательства РФ. – 2015. – № 6. – Ст.1014.
13. Об основах общественного контроля в Российской Федерации: Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2014. – №3 0 (часть1). – Ст.4213.
14. О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года: Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.05.2018.
15. Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года: распоряжение Правительства РФ от 13.02.2019 № 207-р (ред. от 31.08.2019) // <http://www.pravo.gov.ru>
16. О стратегии социально-экономического развития Республики Коми на период до 2035: постановление Правительства Республики Коми от 11 апреля 2019г. № 185. – Сетевое издание "Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации" <http://www.law.rkomi.ru>, 11.04.2019, Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 16.04.2019.
17. О реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года": распоряжение Главы РК от 29.08.2018 N 203-р (ред. от 02.07.2019)// Сетевое издание "Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации" <http://www.law.rkomi.ru>, 30.08.2018.
18. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 21.01.2020 № 21 (в действующей редакции) // Собр. законодательства РФ. – 2020. – № 4. – Ст.346.
19. О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми: закон РК от 05.03.2005 № 11-РЗ // Республика. – 2005. – № 45. – С.1.
20. Закон Республики Коми от 09.12.2014 № 153-РЗ (ред. от 23.11.2016) "О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми" (принят ГС РК 27.11.2014)
21. О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти: закон Российской Федерации о поправке к

Конституции Российской Федерации от 14.03.2020 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 2020. – № 11. – Ст.1416.

22. О проекте Федерального закона №40361-8 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»: постановление от 25 января 2022 г. № 709-8 ГД/ КОНС+ (дата обращения 14.05.2022).

23. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 22.12.2020 № 439-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 30 (часть1). – Ст. 8585.

24. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 2020. – № 45. – Ст.7061.

25. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 22.02.2014 № 20-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 24.02.2014. – № 8. – Ст. 740

26. О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации»: Федеральный конституционный закон от 09.11.2020 № 5-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 2020. – № 46. – Ст.7196.

27. О внесении изменений в статьи 6 и 11 Федерального конституционного закона «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»: Федеральный конституционный закон от 09.11.2020 № 6-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 2020. – № 46. – Ст. 7197.

28. О Государственном Совете Российской Федерации: Федеральный закон от 08.12.2020 № 394-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2020. – № 50 (часть III). – Ст. 8039.

29. Вопросы Государственного Совета Российской Федерации: указ Президента от 21.12. 2020 г. № 800// Собр. законодательства РФ. – 2020. – № 52 (часть I). – Ст. 8793.

30. Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации: Федеральный закон от 21 декабря 2021 года №414-ФЗ//Собр. законодательства РФ. – 2021. – №52 (часть1). – Ст. 8973

31. Об утверждении региональной программы «Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления в Республике Коми (2018-2025 годы): Постановление Правительства Республики Коми от 02.02.2018 №67// <http://www.rkomi.ru>

32. План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития РК на период до 2035: Распоряжение Правительства РК от 04.07.2019 № 247-р // СПС «Консультант Плюс»

33. Конституция РФ, Федеральные Конституционные законы, Федеральные законы, Концепции и Программы развития, Послания и Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, Конституция РК, нормативные правовые акты РК, статистические сборники РФ и РК.

34. Журналы: «Власть», «Государство и право», «Вопросы государственного и муниципального управления», «Муниципальная власть», «Муниципальная служба», «Муниципальная экономика», «Муниципальное право», «Государственная власть и местное самоуправление», «Регион: экономика и социология», «Регионология», «Местное самоуправление в РФ», «Государство и право», «Местное право», «Государственное управление», «Полития», «Муниципальная практика».

35. Об организации проектной деятельности в Правительстве РФ: Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 // Собр. законодательства РФ. – 2018. – № 45. – Ст. 6947.

36. Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов: Указ Президента РФ от 28.04. 2008. – № 607 (ред. от 09.05.2018) // Собр. законодательства РФ. – 2008. – № 18. – Ст. 2003.

37. Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество": постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313 (ред.

от 23.05.2019) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> – 27.05.2019.

38. Об утверждении основ государственной политики регионального развития РФ на период до 2025 года: Указ Президента РФ от 16 января 2017г. №13// Собр. законодательства РФ. – 2017. – № 4. – Ст. 637.

39. Об утверждении Стратегии устойчивого развития сельских территорий РФ на период до 2030. – Распоряжение Правительства РФ от 02.02.2015 № 151-р // Собр. законодательства РФ. – 2015. – № 6. – Ст. 1014.

40. О Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы РФ: Постановление Правительства РФ от 3 марта 2017 №256 // Собр. законодательства РФ. – 2017. – № 11. – Ст. 1573.

41. Об основах общественного контроля в Российской Федерации: федеральный закон от 21.07.2014 №212-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 30 (часть1). – Ст. 4213.

42. О государственно-частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве в РФ и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ: Федеральный закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ //Собрание законодательства РФ. – № 29 (часть I). – Ст. 4350.

43. О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года: Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.05.2018.

44. Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года: Распоряжение Правительства РФ от 13.02.2019 № 207-р (ред. от 31.08.2019)// <http://www.pravo.gov.ru>.

45. Об упорядочении деятельности совещательных и консультативных органов при Президенте Российской Федерации" (вместе с "Положением о Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам"): указ Президента РФ от 19.07.2018 N 444 (ред. от 25.04.2019)// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.07.2018.

46. О государственном гербе РК – закон РК от 06.06.1994 № XII-20/1 // Ведомости Верховного Совета Республики Коми. – 1994. – № 6. – Ст. 57.

47. О Государственном флаге Республики Коми: закон Республики Коми от 06.06.1994 № XII -20/3// Ведомости Верховного Совета Республики Коми. – 1994. – № 6. – Ст. 59.

48. О выборах, референдумах, опросах и отзыве в Республике Коми: Закон Республики Коми от 14.10.2002 № 86-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти РК. – 1995. – № 2. – Ст. 204.

49. Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Северо-Западного федерального округа на период до 2020 года: распоряжение Правительства РФ от 16.10.2012 № 1939-р (ред. от 13.01.2017) // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 43. – Ст. 5929.

50. О стратегии социально-экономического развития Республики Коми на период до 2035: постановление Правительства Республики Коми от 11 апреля 2019г. №185. - Сетевое издание "Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации" <http://www.law.rkomi.ru>, 11.04.2019, Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 16.04.2019.

51. О реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года": Распоряжение Главы РК от 29.08.2018 № 203-р (ред. от 02.07.2019) // Сетевое издание "Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации" <http://www.law.rkomi.ru>, 30.08.2018.

52. О стратегическом планировании в РК: Закон РК от 23.06.2015 № 55-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. – 2015. – № 11. – Ст. 147.

53. Об утверждении Положения о системе управления проектной деятельностью в органах в системе исполнительной власти РК: Постановление Правительства РК от 12 мая 2017 г. № 255// Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. – 2017. – № 10. – Ст. 176.
54. О местном самоуправлении в Республике Коми: Закон Республики Коми от 28.05.1998 № 25-РЗ. – Сыктывкар. – 1998.
55. О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми: Закон РК от 05.03.2005 № 11-РЗ // Республика. – 2005. – № 45. – С.1.
56. Об изменении границы между муниципальными образованиями «Город Ухта» и «Город Сосногорск»: Закон РК от 05.04.2005 № 33-РЗ /Республика. – 2004. – № 134. – С.3
57. О муниципальных образованиях в Республике Коми: закон Республики Коми от 10.06.97 № 22-РЗ // Республика. – 1997. № 119.
58. О противодействии коррупции в Республике Коми: закон Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти РК. – 2008. – № 9 (1) – Ст. 405.
59. О Государственном Совете РК: закон Республики Коми от 17.11.2010 № 129-РЗ / Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. – 2010. – № 44. – Ст. 1023.
60. О мировых судьях в Республике Коми»: закон Республики Коми от 08.06.2000 № 34-РЗ
61. О судебных участках и должностях мировых судей в Республике Коми: закон Республики Коми от 08.06.2008 № 35-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти РК. – 2000. – № 10 – Ст. 1390.
62. О статусе депутата Государственного Совета Республики Коми от 27.12.2006. – № 140-РЗ // Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. – 2007. – № 4. – Ст. 4770.
63. О порядке отзыва Главы РК: закон Республики Коми от 21.12.2012 №108-РЗ / <http://www.rкоми.рф>
64. О мерах по реализации закона Республики Коми «О местном самоуправлении»: Указ Главы Республики Коми от 18.01.1999 // Республика. – 1999.
65. Регламент взаимодействия органов исполнительной власти РК с органами местного самоуправления в РК: Указ Главы РК от 22.10.2008 № 101.
66. Об образовании Совета при Главе РК по противодействию коррупции: Указ Главы РК от 18.09.2008 № 89 // Ведомости нормативных актов органов государственной власти РК. – 2008. – № 9 (1) – Ст.435.
67. О Регламенте Государственного Совета Республики Коми: Постановление Госсовета РК от 18.12.2002 № II-10/98 // Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. – 2003. – № 3. – Ст. 2452.
68. О Положении о комитетах Госсовета РК: постановление Госсовета РК от 17.02.2011 № IV-9/37 // Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми. – 2011. – № 6. – Ст. 115.
69. О примерном Уставе муниципального образования: Постановление Государственного Совета Республики Коми. Примерный Устав муниципального образования. Одобрен Государственным Советом Республики Коми 28.05.1998.
70. Закон Республики Коми от 09.12.2014 № 153-РЗ (ред. от 23.11.2016) "О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми" (принят ГС РК 27.11.2014)
71. Закон Республики Коми от 21.12.2007 № 133-РЗ (ред. от 03.10.2016) "О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми" (принят ГС РК 11.12.2007)
72. Закон Республики Коми от 10.11.2014 № 134-РЗ (ред. от 01.12.2015) "О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Коми" (принят ГС РК 23.10.2014)

## 6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Свободно распространяемое программное обеспечение Only Office. <a href="https://www.onlyoffice.com">https://www.onlyoffice.com</a>
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> ) (в здании ГОУ ВО КРАГСиУ)
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <a href="https://cyberleninka.ru">https://cyberleninka.ru</a>
	Российская научная электронная библиотека <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

## 7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

– лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
  - компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
  - библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
  - серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;
  - сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;
  - интерактивные информационные киоски «Инфо»;
  - программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.
- Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

## **РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании *традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены *лекциями и занятиями семинарского типа*.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции-презентации, лекции-дискуссии, работа в малых группах, анализ практических ситуаций и др.*

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В

ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем;
- 4) решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

### ***Организация самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача *зачета, экзамена*. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к *зачету, экзамену* учебный материал рекомендуется повторять по учебным изданиям, рекомендованным в качестве основной литературы, и конспекту. *Зачет, экзамен* проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными

актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)

#### 8.1. Задания для проведения текущего контроля.

##### Задание на закрепление понятий по теме 1 и 2.

Дайте определение следующим понятиям:

Государство

Управление

Социальное управление

Государственное управление

Функция управления

Перечислите функции управления

Принципы формирования системы государственного управления

Принцип разделения властей

Принцип комплементарности

Принцип субсидиарности

Принцип суверенности

Принцип демократизма

Институциональный подход

Функционально-структурный подход

Элитологический подход

Культурологический подход

Публичное управление

Гражданское общество

Субъект государственного управления

Объект государственного управления

#### **Тема. Политико-правовые основы системы государственного управления.**

##### **Вопросы для самопроверки**

1. Понятие и признаки государства, отличающие его от других организаций и учреждений общества.

2. Базовые характеристики системы государственного управления.

3. Определение и характеристика приоритетных функций государства.

4. Политический режим: общая характеристика, типы политических режимов.

5. Форма государственного устройства: 1. форма правления; 2. форма национально-государственного и административно-территориального устройства.

6. Социально-классовая природа государства, устойчивость политической жизни.

7. Особенности РФ с точки зрения организации государственного управления.

#### **Тема. Система государственной власти в России. Система федеральных органов власти, региональные и местные органы власти, проблемы их взаимоотношений.**

##### **Вопросы для самопроверки**

1. Какие элементы включает в себя система центральных органов государственного управления?

2. В чем различие между ролью главы государства при различных вариантах монархической и республиканской форм правления?

3. Раскройте сущность полномочий президента в президентских, полупрезидентских и парламентских республиках.
4. Каковы основные функции парламентов в современном мире?
5. Что такое принцип «коллективной ответственности»? Какой центральный орган должен действовать в соответствии с ним?
6. Назовите основные типы центральных ведомств.
7. Система государственных органов РФ: государственный орган, признаки, полномочия, структура; виды государственных органов РФ; система федеральных органов, система органов субъектов и система органов местного самоуправления. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Судебная власть РФ.
8. Методы и средства государственного управления. Понятие и критерии эффективности государственного управления.

### **Тема. Государственная служба Российской Федерации**

#### **Вопросы для самопроверки**

Имитация ситуации: Аттестация государственных гражданских служащих

Заранее преподавателем распределяются роли аттестационной комиссии в соответствии с Указом Президента РФ № 110 от 01.02.2005г. «О проведении аттестации государственных гражданских служащих РФ» и аттестуемые, которые готовят вопросы и задания для проведения процедуры аттестации.

Распределение ролей: Представитель нанимателя, представитель из подразделения по вопросам госслужбы и кадров, представитель подразделения, где аттестуется государственный гражданский служащий, независимый эксперт.

#### **Тема. Региональный уровень государственной власти.**

Задание 1. Доклады: Особенности российского федерализма. Законодательные органы власти РК и их особенности; Исполнительная власть РК; Судебная власть РК. Иные органы власти РК; Территориальные органы федеральных органов государственной власти, образованные в РК.

Задание 2. Подберите в СПС «Консультант +» и СПС «Гарант» нормативно-правовые акты –

- о разграничении предметов ведения между РФ и субъектами РФ.
- определяющие деятельность органов власти РК.

Задание 3. Нарисуйте схему «Политическая система РК».

### **Тема. Местное самоуправление как самостоятельный уровень публичной власти:**

#### **Тема: Концепция и сущностные признаки местного самоуправления**

##### **Вопросы для самопроверки**

1. В чём заключается главная идея, суть местного самоуправления?  
Дайте определение понятия «местное самоуправление». Как оно соотносится с понятиями «муниципальное управление», «муниципальный менеджмент»?
2. В чём отличия и преимущества определений местного самоуправления, данных в Европейской Хартии местного самоуправления и в российском законодательстве?
3. В чём состоит отличие местного самоуправления от местного государственного управления? В чём отличие местного самоуправления от самоуправления в общественных организациях и почему местное самоуправление должно иметь форму публичной власти?
4. Что такое принцип местного самоуправления? Каковы принципы местного самоуправления и какие функции оно выполняет в современном обществе?
5. Назовите и охарактеризуйте факторы, способствующие широкому мировому признанию местного самоуправления.
6. Каковы основные проблемы развития местного самоуправления в России?
7. Как вы оцениваете аргументы противников местного самоуправления в современной России? Согласны ли с ними?

8. Как вы оцениваете развитие местного самоуправления на современном этапе в вашем МО?

## ЗАДАНИЕ 2. ОБСУЖДЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ

1. Раскройте содержание основных теорий о природе и сущности местного самоуправления. Заполните следующую таблицу:

Название теории	Время появления теории	Представители теории	Основные достоинства	Основные недостатки
Теория свободной общины				
Общественно-хозяйственная теория				
Юридическое направление государственной теории				
Политическое направление государственной теории				
2. Проведите сравнительный анализ основных принципов разных теорий местного самоуправления. Заполните следующую таблицу:				
Название теории		Основные принципы		
Теория свободной общины				
Общественно-хозяйственная теория				
Юридическое направление государственной теории				
Политическое направление государственной теории				

### *Фиксированные выступления*

1. Общественная теория местного самоуправления и ее разновидности.
2. Государственная и государственно-общественная теории местного самоуправления.

### **Тема: Исторический путь местного самоуправления**

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Откуда произошло местное самоуправление?
2. Чем различаются основные модели местного самоуправления в современном мире?
3. В чем состоит специфика организации местного самоуправления в федеративных государствах?
4. Как развивалось местное самоуправление в период до 1917г.: какие наиболее значительные преобразования местного самоуправления были осуществлены в России в 1860-е гг.? Какую цель преследовали земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы в России? Каковы самые значительные достижения земства в России? Какие оценки земского опыта местного самоуправления в России высказывались его современниками? Чем современному местному самоуправлению полезен опыт российских земств?

5. Какие основные принципы, по мнению Н.А. Емельянова, составляют особенность российской муниципальной школы?

6. Каковы были особенности организации местной власти в советский период?

7. Охарактеризуйте развитие российского местного самоуправления в конце XX в. Как связано возрождение местного самоуправления в России с преобразованиями в общественном строе и экономике государства?

8. На какие этапы можно разделить современную историю местного самоуправления в России?

9. Назовите цели современного этапа реформы местного самоуправления в РФ, сформулированные в связи с принятием Федерального закона от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

3. Заполните следующую таблицу:

Признак для сравнения	Вид и период существования самоуправления						
	земское самоуправление 1864 - 1889 гг.	городское самоуправление 1870 – 1892 гг.	земское самоуправление 1890 - 1917 гг.	городское самоуправление 1892 - 1917 гг.	местные органы власти 1918 - 1989 гг.	местное самоуправление 1990 - 1995 гг.	местное самоуправление с 2003 г.
Нормативные основы							
Территориальные единицы							
Виды органов							
Взаимоотношения с органами государственной власти							
Порядок формирования представительных органов							
Порядок формирования исполнительных органов							

#### **Фиксированные выступления**

1. Организация местного самоуправления в Западной Европе (Англии, Франции, ФРГ, Италии).
2. Опыт организации местного самоуправления в США.
3. Развитие местного самоуправления в дореволюционной России.

#### **Тема: Правовые основы местного самоуправления**

##### **Вопросы для самопроверки**

1. Что такое правовая основа местного самоуправления и каков её состав?
2. Каковы важнейшие документы федерального уровня, регламентирующие деятельность местного самоуправления?
3. Какие компоненты деятельности местного самоуправления регулируются законодательством субъектов РФ?
4. Почему устав муниципального образования называют основным законом жизни (конституцией) городских и сельских поселений?
5. Каков порядок разработки, принятия и регистрации устава муниципального

образования?

### **ЗАДАНИЕ 1.**

1. Какие из обязательных пунктов Европейской хартии о местном самоуправлении закреплены в Конституции Российской Федерации и Федеральном законе от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?

2. Сравните Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с уставом муниципального образования, в котором вы живете. В чем они схожи и чем отличаются друг от друга?

3. Проведите сравнительный анализ трех уставов муниципальных образований. В чем они схожи и чем отличаются друг от друга?

#### ***Фиксированные выступления***

1. Направления совершенствования правовой основы местного самоуправления.

2. Развитие конституционных основ местного самоуправления в Федеральном законе "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

#### ***Разбор ситуации***

##### **Ситуация**

Городская Дума после принятия Устава "муниципального образования Городского поселения №" большинством голосов от установленного числа депутатов Думы обратилась в областной Совет для его регистрации. Областной Совет отказал в регистрации Устава, сославшись на то, что этим должно заниматься Управление юстиции.

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Правомочен ли отказ областного Совета?
2. Каков порядок вступления в силу и регистрации Устава муниципального образования?
3. Какие шаги может предпринять городская Дума?

## **8.2.**

### ***Вопросы для подготовки к экзамену***

1. Раскройте суть понятия «единая система публичной власти». Система органов публичной власти в Российской Федерации.

2. Дайте определение понятия государство. Перечислите признаки, отличающие государство от других организаций и учреждений.

3. Перечислите базовые характеристики государства и раскройте значение ряда из них.

4. Принципы государственного и муниципального управления.

5. Особенности государственного устройства Российской Федерации.

6. Органы государственной власти Российской Федерации.

7. Исполнительная власть в системе государственной власти.

8. Особенности российского федерализма.

9. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

10. Место государственной службы в системе государственного управления.

11. Основные этапы государственной гражданской службы

12. Основные направления модернизации государственной службы в РФ в соответствии с нормами 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» и 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
13. Методы управления на государственном уровне. Проектное управление как инструмент реализации стратегий социально-экономического развития регионов РФ.
14. Функции парламентов в современном мире.
15. Судебная власть в Российской Федерации.
16. Конституционный Суд Российской Федерации.
17. Основные направления административной реформы в Российской Федерации.
18. Основные признаки и специфика местного самоуправления. Роль МСУ в углублении процессов демократизации общества.
19. Основные этапы становления местного самоуправления в России.
20. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
21. Устав муниципального образования как основной нормативно-правовой акт муниципального образования.
22. Территориальная организация местного самоуправления. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
23. Органы местного самоуправления в Российской Федерации.
24. Представительный орган местного самоуправления: цели, функции, полномочия.
25. Глава муниципального образования.
26. Исполнительный орган местного самоуправления: цели, структура, функции, полномочия.
27. Муниципальная служба как профессиональная деятельность.
28. Экономические основы местного самоуправления.
29. Участие населения в осуществлении местного самоуправления.
30. Основные направления взаимодействия органов государственной и муниципальной власти.
31. Изменение модели местного самоуправления в Российской Федерации в соответствии с проектом Федерального закона №40361-8 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».
32. Формы взаимодействия государства и гражданского общества в Российской Федерации.
33. Роль национальных проектов в социальной политике современного российского общества.
34. Президент Российской Федерации: понятие, место в системе государственной власти, полномочия, ответственность, гарантии.
35. Федеральное Собрание Российской Федерации.
36. Охарактеризуйте характерные черты демократического правления.
37. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
38. Основные этапы государственной политики.
39. Каково различие между президентской и парламентской республикой?
40. Перечислите виды политических режимов в мире и их различия между собой.
41. Каково предназначение и функции Государственного Совета.
42. Федеральное Собрание Российской Федерации: понятие, структура палат.
43. Каковы особенности формирования палат Федерального Собрания Российской Федерации?
44. Функции и полномочия Совета Федерации.
45. Функции и полномочия Государственной Думы.
46. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации.
47. Охарактеризуйте федеральные органы исполнительной власти.
48. Какие суды относятся в России к федеральным судам, какова их компетенция?
49. Суды субъектов Российской Федерации (на примере Республики Коми).

50. Охарактеризуйте статус и функции высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

51. Законодательный (представительный) орган субъекта федерации (на примере Республики Коми).

52. Организация исполнительной власти субъекта федерации (на примере Республики Коми).

53. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.

### **8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля**

#### **Тест**

**1. Что устанавливает Конституция как основной закон государства:**

- а) главные начала государственного строя данной страны;
- б) основы юридической ответственности;
- в) систему государственных органов субъектов федерации.

**2. Какая из перечисленных структур общества выполняет все 3 функции (функция власти, функция самоорганизации граждан, функция хозяйственной деятельности):**

- а) государство;
- б) местное самоуправление;
- в) хозяйственные субъекты;
- г) общественные организации;
- д) некоммерческие организации.

**3. Что характеризует форма правления:**

- а) механизм перехода государственной власти по наследству;
- б) состав высших органов государственной власти;
- в) полномочия президента.

**4. Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным:**

- а) комплементарности;
- б) субсидиарности;
- в) гомогенности;
- г) демократизма.

**5. Кто является автором концепции разделения властей?**

- а) Вольтер;
- б) Ш. Монтескье;
- в) Дж. Локк;
- г) Г. Гегель.

**6. Какой уровень власти не является публичным?**

- а) федеральный;
- б) региональный;
- в) муниципальный;
- г) территориальный.

**7. Кто возглавляет исполнительную власть в РФ?**

- а) Президент РФ;
- б) председатель Правительства;
- в) Председатель государственной Думы РФ;
- г) Председатель Совета Федерации.

**8. Какую ветвь власти представляет Президент РФ?**

- а) законодательную;
- б) исполнительную;
- в) судебную;
- г) ни одну из них.

**9. Какая избирательная система используется в России на выборах в Государственную Думу?**

- а) мажоритарная;
- б) пропорциональная;
- в) смешанная;
- г) комбинированная.

**10. Какие вопросы относятся к компетенции федеральных государственных органов:**

- а) образование;
- б) уголовное право;
- в) бухгалтерский учет.

**11. Как осуществляется в РФ народовластие:**

- а) через органы местного самоуправления;
- б) через органы исполнительной власти;
- в) через равный доступ на государственную службу.

**12. Укажите характеристики системы разделения властей в РФ:**

- а) подконтрольность органов государственной власти друг другу;
- б) разделение функций по осуществлению государственной власти;
- в) система сдержек и противовесов.

**13. Укажите функции Федерального Собрания:**

- а) контроль за судебной властью;
- б) контроль за исполнительной властью;
- в) принятие законов.

**14. Укажите органы, входящие в систему федеральных органов исполнительной власти РФ:**

- а) Правительство;
- б) Комитет;
- в) Федеральное агентство

**15. Укажите полномочия Правительства РФ:**

- а) осуществляет руководство внешней политикой РФ;
- б) разрабатывает федеральный бюджет;
- в) осуществляет руководство деятельностью органов местного самоуправления.

**16. Какова численность депутатов Государственной Думы:**

- а) 178 чел;
- б) 450 чел;
- в) 89 чел;

**17. Каков порядок назначения Председателя Правительства РФ:**

- а) назначается Государственной Думой;
- б) назначается Президентом РФ;
- в) назначается Президентом с согласия Государственной Думы.

**18. Каков порядок формирования Совета Федерации:**

- а) избирается населением страны;
- б) представлен главами законодательной и исполнительной власти субъектов РФ;
- в) назначаются и избираются от законодательной и исполнительной власти субъекта РФ.

**19. Назовите полномочия Президента РФ в отношениях с властью РФ:**

- а) назначает судей всех судов РФ;
- б) имеет право обращаться в Конституционный Суд РФ;
- в) осуществляет помилование;
- г) осуществляет правосудие по особо тяжким преступлениям против государства.

**20. Укажите конституционные основы взаимоотношений Правительства РФ и Президента РФ:**

- а) Председатель Правительства назначается Президентом РФ согласия Совета Федерации;
- б) Председатель Правительства назначается Президентом РФ согласия Государственной Думы;
- в) Президент принимает решение об отставке Правительства;
- г) В случае отсутствия Президента Председатель Правительства полном объеме осуществляет все его полномочия.

**21. Укажите органы, входящие в судебную систему РФ:**

- а) Конституционный Суд РФ;
- б) ГИБДД;
- в) Высший Арбитражный Суд РФ.
- г) Верховный Суд РФ.

**22. Соедините стрелками понятия и их определения:**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| Аппарат государства -        | организационный коллектив, образующий самостоятельную часть государственного аппарата, наделённую собственной компетенцией, выполняющую публичные функции, деятельность которой регламентирована правом |
| Государственный орган -      | организационная группа лиц, властных решений по отношению к другим лицам не принимающая, однако обслуживающая либо население, либо государство в целом или отдельные его органы                         |
| Государственное учреждение - | система органов управления специальной компетенции и руководимых ими организаций, организационно подчинённых одному центру  |
| Аппарат государства -        | организационный коллектив, образующий самостоятельную часть государственного аппарата, наделённую собственной компетенцией, выполняющую публичные функции, деятельность которой                         |

**23. Когда была принята ныне действующая Конституция РФ?**

- а) в августе 1991 г.;
- б) в декабре 1993 г.;
- в) в апреле 1994 г.

**24. Укажите, где в перечислении нормативно-правовых актов нарушена иерархия источников права?**

- а) Конституция РФ;
- б) Федеральные законы;
- в) Указы Президента РФ;
- г) Федеративный договор;
- д) Постановления Правительства.

**25. Перечислите характеристики РФ как государства в соответствии с Конституцией РФ 1993 г.**

---

---

---

**26. Назовите основные этапы, характеризующие государственную политику:**

- а)
- б)
- в)

**27. Федерализм – это**

- а) форма государственного устройства;
- б) принцип распределения государственной власти по вертикали;
- б) форма предоставления прав и свобод национальным образованиям.

**8.4. Тематика курсовых работ**

1. Проблемы стабилизации и повышения эффективности государственной (муниципальной) власти в субъектах РФ.
2. Предупреждение коррупции в аппарате государственного управления.
3. Пути повышения профессионализма и компетентности управленческих кадров государства (муниципалитета).
4. Состояние и проблемы формирования гражданского общества в России.
5. Экологическая политика и охрана окружающей среды как задача государственного управления.
6. Федеральная и региональная системы государственного управления: разграничение полномочий и порядок взаимоотношений.
7. Организация работы с обращениями граждан в органах государственной (муниципальной) власти.
8. Сущность, особенности и совершенствование технологий государственных решений.
9. Проблемы взаимодействия государственного и муниципального уровней управления (на примере органа, осуществляющего взаимодействие).
10. Реализация национальных проектов в Республике Коми.
11. Государственная политика и развитие системы малого предпринимательства в РФ.
12. Государственная региональная политика и структурная трансформация регионов в РФ.
13. Государственные целевые программы: подходы, концепции, опыт реализации.

14. Организация труда руководителя государственного (муниципального) учреждения.
15. Формирование социальной политики и её реализация.
16. Механизмы управления социальным развитием в регионе.
17. Информационные технологии управления в каком-либо органе государственного и муниципального управления.
18. Государственное регулирование инвестиционной деятельностью в регионе.
19. Система управления в регионе и проблемы оптимизации их деятельности.
20. Основные направления административной реформы и пути её реализации.
21. Особенности и пути оптимизации государственной гражданской службы субъектов РФ.
22. Формирование демографической (или миграционной) политики региона.
23. Развитие системы социальной защиты населения.
24. Управление экологическими процессами и обеспечением безопасности жизнедеятельности населения в регионе.
25. Формирование государственной политики занятости населения.
26. Информационные технологии государственного управления.
27. Информационные системы государственных закупок.
28. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти в РК.
29. Государственный заказ: методы формирования, размещения и исполнения.
30. Система управления качеством в образовательных учреждениях профессионального образования: проблемы создания и внедрения.
31. Совершенствование федеративных отношений на современном этапе.
32. Роль Торгово-промышленной палаты в региональном развитии.
33. Приоритетные национальные проекты и стратегические задачи социально-экономического развития России (РК).
34. Оценка воздействия приоритетных национальных проектов на качество жизни российского населения.
35. Качество государственного управления и его результативность как механизм повышения качества жизни населения.
36. Инновационное использование информационных технологий и современных средств коммуникации в образовании (здравоохранении, сельском хозяйстве, жилищном строительстве).
37. Совершенствование формирования системы государственного регулирования АПК.
38. Становление и правовое регулирование символики субъектов РФ.
39. Качество жизни населения регионов и мероприятия по его росту.
40. Социальные гарантии населению России в условиях кризиса.
41. Государственное регулирование качества и конкурентоспособности продукции (услуг).
42. Управление экологическими процессами и обеспечением безопасности жизнедеятельности населения в регионе.
43. Формирование государственной политики занятости населения.
44. Формы государственной поддержки производителей в сфере услуг.
45. Реализация приоритетных национальных проектов на региональном (муниципальном) уровне
46. Реализация приоритетного национального проекта Здоровье на региональном (муниципальном) уровне (на примере региона, МО)
47. Реализация приоритетного национального проекта Качественное образование на региональном (муниципальном) уровне (на примере региона, МО)
48. Реализация приоритетного национального проекта Эффективное сельское хозяйство и развитие АПК на региональном (муниципальном) уровне (на примере региона, МО)

49. Реализация приоритетного национального проекта Доступное и комфортное жильё на региональном (муниципальном) уровне (на примере региона, МО)
50. Проблемы измерения эффективности муниципального управления.
51. Российский опыт местного самоуправления: исторические модели, современное состояние и проблемы совершенствования.
52. Совершенствование системы управления муниципальным образованием.
53. Территориальное общественное самоуправление населения: опыт, проблемы и перспективы развития.
54. Управление документооборотом в органах местного самоуправления.
55. Совершенствование организационной структуры администрации (тип администрации МО по выбору).
56. Проблемы становления и развития местного самоуправления в России и Республике Коми.
57. Социально-экономическое прогнозирование развития муниципального образования.
58. Предпринимательство и активизация инвестиционной деятельности в муниципальных образованиях.
59. Муниципальная и государственная власть: проблемы разграничения полномочий.
60. Пути и средства повышения эффективности муниципального управления.
61. Повышение имиджа муниципального служащего.
62. Совершенствование системы муниципального управления городом.
63. Совершенствование организации управления жилищно-коммунальным хозяйством муниципального образования.
64. Совершенствование организации управления сельскохозяйственно-продовольственным комплексом.
65. Совершенствование системы и методов управления муниципальным образованием.
66. Оптимизация реализации интересов жителей муниципального образования.
67. Местные сообщества и местная власть: проблемы взаимоотношений.
68. Местные сообщества как субъект и объект местного самоуправления.
69. Повышение эффективности функционирования экономики муниципального образования.
70. Современные технологии в управлении муниципальными предприятиями.
71. Организация поддержки малого предпринимательства на муниципальном уровне.
72. Формирование правовой базы местного самоуправления в субъекте РФ.
73. Совершенствование управления охраной окружающей среды в муниципальном образовании.
74. Взаимоотношение органов местного самоуправления с органами государственной власти.
75. Совершенствование кадрового обеспечения органов местного самоуправления.
76. Оптимизация государственной поддержки развития местного самоуправления в РФ.
77. Управление социальной сферой в муниципальном образовании.
78. Управление системой подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров государственного (муниципального) управления в РК.
79. Современные управленческие технологии в муниципальной деятельности.
80. Социальная роль населения как субъекта МСУ.
81. Действия муниципалитета по реализации Новой редакции ФЗ «Об общих принципах организации МСУ в РФ».
82. Проблемы и направления совершенствования механизма управления муниципальной собственностью.
83. Управление природными ресурсами в муниципальных образованиях.

84. Совершенствование механизма регулирования межбюджетных отношений в регионе.
85. Социально-экономическая характеристика МО (на выбор) и пути повышения развития жизненного уровня населения.
86. Оптимизация деятельности органов исполнительной власти в условиях административной реформы (на примере конкретного государственного или муниципального органа исполнительной власти Республики Коми)
87. Оценка эффективности исполнения государственных функций органов исполнительной власти Республики Коми (на примере конкретного органа исполнительной власти)
88. Оценка качества предоставления государственных и муниципальных услуг органами исполнительной власти (на примере конкретного органа исполнительной власти Республики Коми).
89. Эффективность деятельности органов исполнительной власти и методы ее оценки (на примере отдельных органов исполнительной власти Республики Коми)
90. Особенности создания и функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг
91. Административный регламент предоставления государственной услуги
92. Методологические подходы к оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ (органов местного самоуправления) (сравнительный анализ на конкретных примерах)
93. Пути повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти (на примере конкретного органа исполнительной власти Республики Коми)
94. Эффективность исполнения однотипных (сопоставимых) государственных функций органов исполнительной власти РК и исполнительных органов государственной власти других регионов. Сравнительный анализ эффективности
95. Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг
96. Сравнительный анализ качества предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти РК (на примере отдельных государственных услуг)
97. Создание в РК многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг: возможности и перспективы
98. Принципы разделения полномочий между уровнями государственной власти и местного самоуправления
99. Сравнительный анализ оценки эффективности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов
100. Сравнительный анализ систем оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов РФ (органов местного самоуправления), используемых субъектами РФ
101. Направление повышения эффективности органов исполнительной власти субъектов РФ (органов местного самоуправления) и пути их решения
102. Эффективность деятельности органов государственной власти субъектов РФ (органов местного самоуправления) в контексте проводимых реформ (административной, бюджетной)
103. Проблемы реализации прав граждан на охрану здоровья
104. Государственное регулирование сферы физической культуры и спорта в Республике Коми *(на конкретном примере)*
105. Популяризация и пропаганда развития физической культуры и спорта средствами массовой информации
106. Тенденции развития детско-юношеского спорта в Республике Коми
107. Развитие физической культуры и спорта в системе образования Республики Коми
108. Управление в сфере физической культуры и спорта

109. Социальное развитие сельских территорий Республики Коми в связи с реализацией мероприятий, входящих в состав федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года» (на примере МО)
110. Реализация государственной национальной политики в Республике Коми
111. Проблемы и перспективы создания и функционирования бюджетных учреждений
112. Государственное регулирование занятости населения сельских территорий Республики Коми
113. Управление земельными ресурсами в Республике Коми (на региональном/муниципальном уровне)
114. Контроль в сфере размещения государственных и муниципальных заказов
115. Государственное регулирование развития туризма в Республике Коми
116. Развитие международного и межрегионального сотрудничества Республики Коми
117. Основные факторы, влияющие на электоральное поведение граждан в субъектах РФ
118. Политические технологии ведения избирательных кампаний
119. Сравнительный анализ выборов депутатов Государственного Совета Республики Коми: основные тенденции, особенности, итоги
120. Электоральная информация и информационные технологии, применяемые в период выборов
121. Аналитические методы изучения электоральных предпочтений
122. Эффективные формы и методы работы с избирателями (на примере Республики Коми)
123. Массовые коммуникации в выборах
124. Формы и методы формирования политического мнения избирателей средствами массовой информации
125. Актуальные вопросы развития политической и электоральной культуры избирателей
126. Управление занятостью населения Республики Коми
127. Развитие форм занятости слабо защищенных категорий граждан в Республике Коми
128. Развитие частно-государственного партнерства в отрасли «Культура»
129. Особенности взаимодействия государственных и муниципальных органов исполнительной власти в сфере культуры
130. Опыт и возможности развития международного сотрудничества Республики Коми
131. Управление размещением и исполнением государственного заказа в органах государственной власти РК
132. Антикоррупционная политика в условиях административной реформы
133. Административная реформа в РК
134. Управление предоставлением государственных и муниципальных услуг в РК
135. Особенности разработки планов и программ социально-экономического развития Республики Коми (муниципальных образований Республики Коми) *(на конкретном примере)*
136. Разработка стратегии развития муниципального образования *(на конкретном примере)*
137. Информационные технологии управления в органах государственной власти в РК
138. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в РФ на примере Республики Коми
139. Инновационные управленческие технологии в системе государственного (муниципального) управления
140. Совершенствование оценки эффективности деятельности органов муниципального управления

141. Роль органов местного самоуправления в социально-экономическом развитии муниципального образования
142. Реформирование системы местного самоуправления в РК: проблемы и перспективы
143. Местное самоуправление в РК: теория, история, современная практика
144. Разработка и продвижение бренда региона как элемент создания позитивного имиджа Республики Коми
145. Изменение муниципального устройства в РК на примере преобразования муниципальных образований: проблемы и перспективы
146. Развитие муниципальной службы в РК: проблемы и перспективы
147. Формирование имиджевой политики и международный маркетинг региона как эффективный инструмент развития международных и внешнеэкономических связей субъекта РФ
148. Проблемы, способы и пути повышения эффективности международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ на примере Республики Коми
149. Республика Коми в составе международных интеграционных союзов
150. Средства массовой информации и их роль в политике
151. Средства массовой информации и власть: механизмы взаимодействия
152. Информационная политика и факторы совершенствования информационно-коммуникационных связей органов местного самоуправления
153. Взаимоотношения местной прессы с политической элитой и властью
154. Роль Представительства Республики Коми в Северо-Западном регионе Российской Федерации в формировании отношений федерального центра и региона.
155. Представительство Республики Коми в Северо-западном регионе Российской Федерации как государственный орган Республики Коми, обеспечивающий взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации, расположенных в пределах Северо-Западного федерального округа.

## 9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена и дифференцированного зачёта переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

*Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS*

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценка ECTS	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
3 (удовлетворительно)		75 – 84	C	Хорошо
		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	60 – 64	E	Посредственно
		Ниже 60	F	Неудовлетворительно

*Критерии оценок ECTS*

5	А	« <b>Отлично</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические умения работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	В	« <b>Очень хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	С	« <b>Хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические умения работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« <b>Удовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	Е	« <b>Посредственно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические умения работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« <b>Неудовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические умения работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

*Структура итоговой оценки обучающихся  
Критерии и показатели оценивания результатов обучения*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5

3	Самостоятельная работа	15
4	<b>Текущая аттестация</b>	<b>20</b>
	<b>Итого</b>	<b>60</b>
5	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>40</b>
	<b>Всего</b>	<b>100</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 5 баллов
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 5 баллов
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 5 баллов
4	Другое	до 5 баллов
	<b>Всего</b>	<b>20</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости  
обучающимся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и четко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания принципиального характера	11–9
В работе имеются серьезные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках текущей аттестации*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления	20–17
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме экзамена имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов зачёта в тестовой форме.*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Правильно выполненных заданий – 86–100%	40–35
Правильно выполненных заданий – 71–85%	34–25
Правильно выполненных заданий – 51–70%	24–15
Правильно выполненных заданий – менее 50%	14-0

*Критерии и показатели оценки результатов экзамена  
в устной/письменной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложен теоретический материал; правильно сформулированы определения; продемонстрировано умение делать выводы по излагаемому материалу	40–35
продемонстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями	34–25
продемонстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со	24–15

структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины	
продемонстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу	14–0

*Критерии и показатели оценки результатов контрольной работы в тестовой форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Правильно выполненных заданий – 86–100%	40–35
Правильно выполненных заданий – 71–85%	34–25
Правильно выполненных заданий – 51–70%	24–15
Правильно выполненных заданий – менее 50%	14-0

*Критерии и показатели оценки результатов контрольной работы в устной/письменной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано достаточное знание материала, знание основных теоретических понятий, умение ориентироваться в нормативно-правовой базе; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями выполнено практическое задание	40–15
продемонстрировано незнание значительной части программного материала, невладение понятийным аппаратом дисциплины, неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; сделано много существенных ошибок при изложении учебного материала; выявлено неумение делать выводы по излагаемому материалу, выполнить практическое задание	14–0

*Критерии и показатели оценивания курсовой работы*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание и оформление работы соответствует установленным в ГОУ ВО КРАГСиУ требованиям;</li> <li>– работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определённой новизной;</li> <li>– дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;</li> <li>– в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;</li> <li>– проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;</li> </ul>	<b>Отлично</b> (100–90)

<ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;</li> <li>– широко представлен список использованных источников по теме работы;</li> <li>– приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;</li> <li>– по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание и оформление работы соответствует установленным требованиям;</li> <li>– содержание работы в целом соответствует заявленной теме;</li> <li>– работа актуальна, написана самостоятельно;</li> <li>– проведён анализ степени теоретического исследования проблемы;</li> <li>– в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;</li> <li>– теоретические положения сопряжены с практикой;</li> <li>– практические рекомендации обоснованы;</li> <li>– приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;</li> <li>– составлен список использованных источников по теме работы</li> </ul>	<p><b>Хорошо</b> (89–74)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание и оформление работы соответствует установленным требованиям;</li> <li>– имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;</li> <li>– в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются неточные или не полностью правильные ответы;</li> <li>– нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;</li> <li>– в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;</li> <li>– теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер</li> </ul>	<p><b>Удовлетворительно</b> (69–60)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание и оформление работы не соответствует установленным требованиям;</li> <li>– содержание работы не соответствует её теме;</li> <li>– в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы;</li> <li>– работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;</li> <li>– курсовая работа носит умозрительный и/или компилятивный характер;</li> </ul>	<p><b>Неудовлетворительно</b> (менее 60)</p>

– предложения автора чётко не сформулированы	
--	--