

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГС_иУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре
ОПОП 40.03.01 Юриспруденция
(решение Ученого совета
от 30.05.2024 № 8)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы гражданского судопроизводства»

Направление подготовки – *40.04.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Медиацция в юридической деятельности»*

Уровень высшего образования – *магистратура*

Форма обучения – *очно - заочная*

Год начала подготовки – 2024

Сыктывкар
2024

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы медиации гражданского судопроизводства» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (*уровень магистратура*) направленность (профиль) «Медиация в юридической деятельности».

© Коми республиканская академия
государственной службы
и управления, 2024

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовые основы гражданского судопроизводства» является подготовка будущих юристов, обладающих углубленными современными знаниями в области гражданского судопроизводства и ключевыми компетенциями, позволяющими осуществлять профессиональную деятельность в системе судов общей юрисдикции, в том числе с применением процедуры медиации.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Правовые основы гражданского судопроизводства» являются:

- формирование системы теоретических знаний в области гражданского судопроизводства;
- формирование практических навыков подготовки процессуально-значимых документов;
- изучение основных понятий и гражданско-процессуальных категорий;
- анализ и критическое осмысление гражданско-процессуальных норм.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Правовые основы гражданского судопроизводства» направлено на формирование следующих компетенций:

1) универсальные:

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

2) профессиональные:

- ПК- 2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- ПК – 3. Способен разрешать правовые проблемы, учитывая принципы применения процедуры медиации в различных сферах правоотношений.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Правовые основы медиации в арбитражных спорах» относится к вариативной части/ Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Правовые основы гражданского судопроизводства» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

1) универсальные:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	УК-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как	УК-1.И-1.3-1. Знает признаки проблемных ситуаций в различных профессиональных

на основе системного подхода, выработать стратегию действий	целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	контекстах аналитической работы юриста
		УК-1.И-1.3-2. Знает содержание аналитической работы юриста
		УК-1.И-1.3-3. Знает порядок выявления фактов и обстоятельств, подлежащих оценке, для целей правильной юридической квалификации и разрешения проблемной ситуации
		УК-1.И-1.У-1. Умеет определять цели и задачи в профессиональных контекстах аналитической работы юриста
		УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации
		УК-1.И-1.У-3. Умеет выявлять факты и обстоятельства, подлежащие оценке, и связи между ними
	УК-1. И-2. Анализирует достоверность и достаточность имеющейся информации для разрешения проблемной ситуации	УК-1.И-1.У-4. Умеет осуществлять аналитическую работу в юридическом процессе и различных юридических процедурах
		УК-1.И-2.3-1. Знает отличия фактов, мнений, интерпретаций и оценок
		УК-1.И-2.У-1. Умеет оценивать достоверность и достаточность имеющейся информации для разрешения проблемной ситуации
	УК-1.И-3. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации	УК-1.И-3.У-1. Умеет формулировать собственные суждения на основе анализа и оценки проблемной

		на основе критического анализа источников информации	ситуации УК-1.И-3.У-2. Умеет находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта УК-1.И-3.У-3. Умеет определить возможные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода
		УК-1.И-4. Выработывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	УК-1.И-4.У-1. Умеет сделать и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, понимая преимущества и недостатки выбранной стратегии УК-1.И-4.У-2. Умеет разработать план действий по решению проблемной ситуации, определяя и оценивая практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации

2) профессиональные компетенции:

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	
	Индикатор (И)	Результаты обучения (РО)
ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.И-1. Способен осуществлять правовое сопровождение процедуры медиации при урегулировании конфликтов в различных сферах правоотношений	ПК-2.И-1.3-1. Знает правовые основы применения процедуры медиации
		ПК-2.И-1.3-2. Знает критерии применения процедуры медиации для урегулирования конфликта
		ПК-2.И-1.У-1. Умеет анализировать юридические факты и обстоятельства, являющиеся объектами профессиональной деятельности
		ПК-2.И-1.У-2. Умеет устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

		ПК-2.И-1.У-3. Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ПК-3. Способен разрешать правовые проблемы, учитывая принципы применения процедуры медиации в различных сферах правоотношений	ПК-3.И-1. Способен определять причины возникновения проблем, адекватные методы обоснования решений по проблемам и задачам; определять рациональные формы урегулирования конфликтов	ПК-3.И-1.3-1. Знает отличие медиации от иных способов урегулирования и разрешения гражданско-правовых споров
		ПК-3.И-1.3-2. Знает принципы проведения медиативных процедур
		ПК-3.И-1.У-1. Умеет принимать обоснованные юридические решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом
		ПК-3.И-1.У-2. Умеет генерировать правомерные модели поведения участника медиации в конкретной ситуации, осуществлять дальнейшее использование выбранной нормы в юридической правоприменительной деятельности

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Правовые основы гражданского судопроизводства»:

Должен знать:

- объект, предмет, структуру дисциплины «Правовые основы гражданского судопроизводства»;
- сущность, специфику и значение реализации права как разновидности правового воздействия;
- основные формы реализации права;
- сущность и значение правоприменительного акта;
- особенности материальных и процессуальных норм;
- особенности материальных и процессуальных норм.

Должен уметь:

- определять необходимые в конкретной правовой ситуации формы реализации права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, оперируя при этом общими правовыми понятиями и категориями;
- давать правовую оценку фактов и обстоятельств, имеющих правовое значение.

3. Объём учебной дисциплины

Очно – заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<i>Контактная работа</i>	22,28

Аудиторные занятия (всего):	22
<i>Лекции</i>	10
<i>Практические занятия</i>	12
<i>Лабораторные занятия</i>	--
Промежуточная аттестация	
<i>Зачет</i>	0,25
Самостоятельная работа	85,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	81,75
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тест
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Методика определения проблем и особенностей на стадиях подготовки и рассмотрения гражданских дел. (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Содержание процессуальных норм в нормах материального права. Анализ норм материального права для выявления сугубо процессуальных особенностей конкретных категорий споров.
Тема 2. Проблемы определения подведомственности и подсудности гражданских дел (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Подведомственность гражданских дел судам общей юрисдикции. Критерии определения подведомственности. Общие правила определения подведомственности. Разграничение подведомственности между судами общей юрисдикции и конституционными (уставными) судами, разграничение судебной компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил о подведомственности. Понятие подсудности гражданских дел судам общей юрисдикции. Отличия подсудности от подведомственности. Виды подсудности.
Тема 3. Проблемы при подготовке и рассмотрении гражданских дел о защите прав потребителей (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Процессуально-правовая классификация и виды исков о защите прав потребителей, проблемы разграничения с непотребительскими исками. Подсудность потребительских споров. Состав лиц, участвующих в деле, процессуальное положение общественных объединений потребителей. Возбуждение дела. Проблемы при подготовке дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами. Судебное разбирательство. Судебное решение. Особенности исполнения решений.
Тема 4. Проблемы при подготовке и рассмотрении	Процессуально-правовая классификация и виды исков, возникающих из договорных правоотношений. Разграничение компетенции между судами и подсудность

гражданских дел, возникающих из договорных правоотношений (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	дел. Состав лиц, участвующих в деле, процессуальное правопреемство при уступке права (требования). Обеспечение иска. Проблемы при подготовке дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами. Допустимость средств доказывания: документы в электронном виде, электронная переписка, аудио- и видеозаписи, свидетельские показания. Судебное разбирательство. Судебное решение. Особенности исполнения решений.
Тема 5. Проблемы при подготовке и рассмотрении гражданских дел по спорам о защите права собственности и иных вещных прав (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Процессуально-правовая классификация и виды исков о защите права собственности и иных вещных прав. Разграничение компетенции между судами и подсудность дел. Состав лиц, участвующих в деле, процессуальное правопреемство при изменении правообладателя. Обеспечение иска. Проблемы при подготовке дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами. Значение экспертного заключения как доказательства. Судебное разбирательство. Судебное решение. Особенности исполнения решений.
Тема 6. Проблемы при подготовке и рассмотрении гражданских дел о наследовании (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Общие понятия наследственного права. Подведомственность и подсудность наследственных споров. Установление факта принятия наследства. Сроки и порядок принятия наследства, дела о восстановлении сроков. Субъектный состав участников по делам о наследовании. Предмет доказывания и распределение обязанностей по доказыванию по наследственным спорам. Реализация судебного решения.
Тема 7. Проблемы при подготовке и рассмотрении гражданских дел о защите чести, достоинства и деловой репутации. (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Общая характеристика личных неимущественных прав и нематериальных благ, принадлежащих гражданам. Конституционная и гражданско-правовая охрана чести, достоинства и деловой репутации. Подведомственность и подсудность дел. Разграничение уголовно-правового и гражданско-правового способов защиты чести и достоинства. Возбуждение дела. Проблемы при подготовке дела к судебному разбирательству. Состав лиц, участвующих в деле. Исковая давность по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Судебное разбирательство. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами. Судебное решение. Особенности реализации решений
Тема 8. Проблемы при подготовке рассмотрении гражданских дел, возникающих из деликтных правоотношений (УК – 1, ПК -2, ПК-3)	Процессуально-правовая классификация и виды исков о возмещении вреда. Разграничение компетенции между судами и подсудность дел. Состав лиц, участвующих в деле. Проблемы при подготовке дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами. Судебное разбирательство. Судебное решение. Особенности исполнения решений.
Тема 9. Проблемы при подготовке рассмотрении	Общая характеристика дел, возникающих из трудовых, жилищных и семейных правоотношений. Процессуально-

<p>гражданских дел,, возникающих из трудовых, жилищных и семейных правоотношений (УК – 1, ПК -2, ПК-3)</p>	<p>правовая классификация исков и подсудность по данным категориям дел. Исковое и приказное производство о взыскании алиментов. Сроки обращения за защитой нарушенных трудовых, жилищных и семейных прав. Возбуждение дела. Субъектный состав участников. Судебное представительство. Участие прокурора в процессе. Проблемы при подготовке дела к судебному разбирательству. Примирение супругов и его отличие от мирового соглашения сторон. Особенности судебного разбирательства. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами. Вопросы, связанные с разделом имущества супругов. Разрешение споров, связанных с брачным договором. Судебное решение.</p>
--	---

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература (в том числе из ЭБС):

1. Гражданское процессуальное право : учебник : в 2 томах / под ред. П. В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2020. – Том 1. Общая часть. – 490 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601355>.
2. Гражданское процессуальное право : учебник : в 2 томах / под ред. П. В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2020. – Том 2. Особенная часть. Производство по отдельным категориям дел. – 318 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601368>.
3. Свирин, Ю. А. Актуальные проблемы гражданского процессуального права : учебник / Ю. А. Свирин. – Москва : Прометей, 2021. – 697 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612096>.

5.2. Дополнительная литература (в том числе из ЭБС):

1. Беспалов, Ю. Ф. Настольная книга российского судьи по гражданскому судопроизводству : рассмотрение и разрешение судами Российской Федерации гражданских дел по первой инстанции : учебное пособие / Ю. Ф. Беспалов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 368 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621091>.
2. Гражданский процесс : учебник / Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров [и др.] ; под ред. Л. В. Тумановой, Н. Д. Амаглобели ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 689 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685790>.
3. Гражданский процесс : учебник / С. А. Алешукина, Н. А. Антонова, А. В. Афтахова [и др.] ; ред. Л. В. Туманова. – Москва : Проспект, 2016. – 412 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444345>.
4. Гражданский процесс: учебник для студентов юридических высших учебных заведений / отв. ред. В. В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – 722 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683369>.
5. Гражданское процессуальное право : учебник / Р. А. Курбанов, В. А. Гуреев, В. З. Гуцин [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова, В. А. Гуреевой ; Российский

экономический университет им. Г. В. Плеханова. – Москва : Проспект, 2016. – 400 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444347>.

6. Коршунов, Н. М. Гражданский процесс : учебник / Н. М. Коршунов, А. Н. Лабыгин, Ю. Л. Мареев ; под ред. Н. М. Коршунова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 431 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684737>.

5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. eLibrary.ru: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

2. КиберЛенинка: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

3. Наука права [Электронный ресурс]: информационная справочная система. - Режим доступа: <https://naukarpa.ru/>. - Текст: электронный

4. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. - Текст: электронный

5. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный

6. Верховный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>. - Текст: электронный

7. Министерство юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.minjust.ru/>. - Текст: электронный

8. ГАС РФ «Правосудие» [Электронный ресурс]: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. - Текст: электронный

5.5. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // РГ, 25 декабря 1993., № 237. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1.

2. Федеральный конституционный закон от 15 декабря 2001 г. № 5-ФКЗ «О внесении дополнений и изменений в Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 27. Ст. 2698.

3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) с текстами Протоколов // СЗ РФ. 1998. № 20. Ст. 2143. Конвенция по вопросам гражданского процесса // Вестник ВАС РФ. 1996. № 12.

4. Федеральный конституционный закон от 21 июня 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447.

5. Федеральный конституционный закон от 8 февраля 2001 г. № 1-ФКЗ «О внесении изменений и дополнений в Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 7. Ст. 601.

6. Федеральный конституционный закон от 15 декабря 2001 г. № 4-ФКЗ «О внесении изменений и дополнений в Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 51. Ст. 4824.
7. Федеральный конституционный закон от 7 июня 2004 г. № 3-ФКЗ «О внесении изменений в статью 100 Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 24. Ст. 2334.
8. Федеральный конституционный закон от 5 апреля 2005 г. № 2-ФКЗ «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 2005. № 15. Ст. 1273.
9. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2007 г. № 2-ФКЗ «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 7. Ст. 829.
10. Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 898.
11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // РГ, 20 ноября 2002 г. № 220. Федеральный закон от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 11. Ст. 1022.
12. Федеральный закон Российской Федерации от 30 апреля 2010 г. № 68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // РГ, 4 мая 2010 г. № 94.
13. Федеральный закон от 30 апреля 2010 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // РГ, 4 мая 2010 г. № 94.

Официальные акты высших судебных органов

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 14 февраля 2002 г. № 4-П «По делу о проверке конституционности статьи 140 Гражданского процессуального кодекса РСФСР в связи с жалобой гражданки Л.Б.Фишер» // СЗ РФ. 2002. № 8. Ст. 894.
2. Постановление Конституционного Суда РФ от 25 февраля 2004 г. № 4-П «По делу о проверке конституционности пункта 10 статьи 75 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и части первой статьи 259 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с запросом Верховного Суда Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 9. ст. 831.
3. Постановление Конституционного Суда РФ от 26 декабря 2005 г. № 14-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений статьи 260 ГПК Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Е.Г. Одиянкова» // СЗ РФ. 2006. № 3. Ст. 337.
4. Постановление Конституционного Суда РФ от 20 февраля 2006 г. № 1-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 336 ГПК Российской Федерации в связи с жалобами граждан К.А. Инешина, Н.С. Никонова и открытого акционерного общества «Нижекамскнефтехим» // СЗ РФ. 2006. № 10. Ст. 1145.
5. Постановление Конституционного Суда РФ от 25 марта 2008 г. № 6-П «По делу о проверке конституционности части 3 статьи 21 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами закрытого акционерного общества "Товарищество застройщиков", открытого акционерного общества "Нижекамскнефтехим" и открытого акционерного общества "ТНК-ВР Холдинг" // СЗ РФ 2008. № 13 ст. 1352.
6. Определение Конституционного Суда РФ от 2 марта 2006 г. № 58-О «По жалобе гражданина Смердова Сергея Дмитриевича на нарушение его конституционных прав

частью первой статьи 251 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» // Вестнике КС РФ. 2006. № 4.

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 января 2003 г. № 2 «О некоторых вопросах, возникающих в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» // БВС РФ. 2003. № 3.

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» // БВС РФ. 2003. № 12.

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении» // БВС РФ. 2004. № 2.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 "О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 № 54 «О некоторых вопросах применения общих положений ГК РФ об обязательствах и их исполнении» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств" // Собрание законодательства РФ", 04.06.2001, N 23, ст. 2288.

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 N 54 "О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки"// Собрание законодательства РФ. - 2001. -N 23. - Ст. 2288.

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 N 49 "О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора" Постановление Конституционного Суда РФ от 16.11.2018 N 43-П "По делу о проверке конституционности части первой статьи 44 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан А.Б. Болчинского и Б.А. Болчинского" Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении» // БВС РФ. 2004. № 2.

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 10, Пленума ВАС РФ N 22 от 29.04.2010 "О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав" // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.06.2008 N 11 («О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

16. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 июня 2008 г. № 13 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ №1 от 21 января 2016г. «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении издержек, связанных с рассмотрением дела» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

18. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 26 декабря 2017г. № 57 «О некоторых вопросах применения законодательства, регулирующего использование документов в электронном виде в деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003г. № 19 «О судебном решении» Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.06.2012 N 13 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства,

регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 N 29 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

21. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 11 декабря 2012 г. N 31 г. Москва «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.04.2017 г. N 10 «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации об упрощенном производстве» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

23. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2016 N 62 «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации о приказном производстве» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

24. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2019 г. N 25 «О некоторых вопросах, связанных с началом деятельности кассационных и апелляционных судов общей юрисдикции» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2019 N 25 «О некоторых вопросах, связанных с началом деятельности кассационных и апелляционных судов общей юрисдикции» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2019 N 26 «О некоторых вопросах применения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации в связи с введением в действие Федерального закона от 28 ноября 2018 года N 451-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс [электронный ресурс].

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Правовые основы гражданского судопроизводства» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Microsoft Office Standart Р7-Офис
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) (в здании ГОУ ВО КРАГСИУ)
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru

	Российская научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Правовые основы гражданского судопроизводства» задействована материально-техническая база Академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;
- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;
- интерактивные информационные киоски «Инфо»;
- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);
- сайт www.krag.ru;

- беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Правовые основы гражданского судопроизводства» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия).

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии, работа в малых группах, анализ практических ситуаций и др.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем;
- 4) решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада,

пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача зачета. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)

8.1. Задания для проведения текущего контроля

Задачи

Задача 1 Суд рассматривал в судебном заседании дело о взыскании долга по договору займа. Истец Шумаков заявил ходатайство об отложении дела для заключения договора с адвокатом на предмет оказания ему правовой помощи. Ответчик возразил против отложения дела, объяснив, что у нее нет средств, для того, чтобы иметь в процессе адвоката в качестве представителя. Если же у истца будет представитель, а у нее нет, то это нарушит принцип равноправия сторон. 42 Судья отказал в удовлетворении ходатайства истца, мотивируя свой отказ тем, что отложение производства по делу нарушит принцип равноправия сторон в гражданском процессе и процесс будет несправедливым по отношению к ответчице. Проанализируйте ситуацию. Оцените доводы сторон и действия суда. Задача 2 Предприниматель Солнцев, вернувшись из отпуска, обнаружил, что во время его отсутствия, квартира, в

которой он проживал вместе с семьей, была затоплена. В результате затопления была испорчена мебель, ценная коллекция книг, а также возникла необходимость производства ремонта в квартире. С требованием о возмещении ущерба Солнцев обратился к предпринимателю Веникову, проживающему этажом выше, так как считал его виновным в затоплении квартиры. Веников отказался возместить убытки. Тогда Солнцев обратился в юридическую консультацию с вопросом, в какой орган ему надлежит обратиться, чтобы защитить свое нарушенное право. Какую консультацию должен дать юрист? Определите подведомственность данного спора. В случае подведомственности дела суду, определите подсудность. Вариант: Солнцев и Веников просили в устной форме председателя ТСЖ выступить между ними в качестве третейского судьи по вопросу о том, кто виноват в затоплении квартиры Солнцева. Председатель ТСЖ счел, что виновным в затоплении является Веников, и предложил ему возместить причиненный ущерб. После отказа последнего возместить ущерб, пострадавший обратился к председателю ТСЖ с просьбой написать решение, с которым он намерен обратиться в районный суд для получения исполнительного листа. Может ли быть исполнено подобное решение? Можно ли его рассматривать в качестве решения третейского суда? Задача 3 Викулов завещал своей жене Кощенко дом. Позднее он составил новое завещание – в пользу малолетней дочери. После смерти мужа Кощенко предъявила иск о признании завещания на имя дочери недействительным. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству судья обратил внимание на то, что Кощенко одновременно является истцом и законным представителем. Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Как должен поступить судья в данном случае? Возможно ли совмещение дух процессуальных положений в одном лице вообще и в каком-либо случае в частности? Задача 4 Определите элементы иска: а) Пушников обратился в суд с иском против Пушниковой о предоставлении ему возможности общаться с их сыном, который остался проживать с матерью после расторжения брака. В своем заявлении Пушников указал, что мать систематически препятствует его общению с ребенком, рассказывает ему об отце всякие небылицы, хотя сам истец полагает, что встречи с отцом для сына будут полезны. Ранее Пушников обращался с заявлением по данному вопросу в органы опеки и попечительства. Однако Пушникова отказалась явиться туда. б) Лопухина обратилась с иском против Мечникова о признании брака недействительным, ссылаясь на то, что в момент заключения брака Мечников состоял в другом зарегистрированном браке. в) Листиков обратился с требованием о расторжении брака с Макаровой и о передаче ему на воспитание ребенка, так как она злоупотребляет спиртными напитками, часто отсутствует дома и не занимается воспитанием их семилетней дочери.

1.2. Вопросы для подготовки к зачету

1. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству: значение, цели, задачи, объем и содержание процессуальных действий
2. Предварительное судебное заседание
3. Судебное разбирательство: понятие, значение, составные части
4. Протокол судебного заседания: понятие, виды. Порядок подачи и рассмотрения замечаний на протокол
5. Временная остановка судебного разбирательства
6. Формы окончания дела без вынесения судебного решения
7. Понятие, виды и отличительные особенности постановлений суда первой инстанции
8. Судебное решение: понятие, значение, содержание.
9. Требования, предъявляемые к судебному решению.
10. Устранение недостатков решения вынесшим его судом.

11. Законная сила судебного решения. Объективные и субъективные пределы законной силы решения суда.
12. Определения суда первой инстанции: понятие, классификация, содержание, порядок обжалования.
13. Упрощенное производство. Порядок и особенности рассмотрения дел.
14. Приказное производство: понятие, отличие от искового производства.
15. Заочное производство и заочное решение.
16. Особое производство: понятие, признаки, отличие от искового производства. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства.
17. Производство в суде апелляционной инстанции: сущность апелляции, объекты, субъекты, порядок и срок подачи апелляционной жалобы (представления).
18. Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Отличие полной апелляции от неполной.
19. Полномочия суда апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела.
20. Основания для отмены, изменения решения суда в апелляционном порядке.
21. Производство в суде кассационной инстанции: сущность кассации, объекты, субъекты, срок, порядок подачи и рассмотрения кассационной жалобы (представления).
22. Полномочия суда кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дела.
23. Основания для отмены, изменения судебных постановлений в кассационном порядке.
24. Производство в суде надзорной инстанции: право на обращение в суд надзорной инстанции, этапы рассмотрения жалобы (представления), сроки.
25. Основания для отмены, изменения судебных постановлений судом надзорной инстанции. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ.
26. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений: сущность пересмотра, объекты, субъекты, основания.
27. Порядок осуществления права на пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений.
28. Производство по делам с участием иностранных лиц: состав и правовое положение иностранных лиц в российском гражданском процессе, подсудность дел с участием иностранных лиц.
29. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).
30. Нотариальная форма защиты права: понятие нотариата, компетенция нотариусов, виды нотариальных действий, общие правила и порядок их совершения

9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена и дифференцированного зачета переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимся учебной дисциплины со шкалой ECTS

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценк а ECTS	Градация
----------------------------	-------	----------------------------	--------------	----------

5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
3 (удовлетворительно)		75 – 84	C	Хорошо
		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	60 – 64	E	Посредственно
		Ниже 60	F	Неудовлетворительно

Критерии оценок ECTS

5	A	« Отлично » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	B	« Очень хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	C	« Хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« Удовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	E	« Посредственно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« Неудовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной

работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Структура итоговой оценки обучающихся

Критерии и показатели оценивания результатов обучения

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	Текущая аттестация	20
	Итого	60
5	Промежуточная аттестация	40
	Всего	100

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 5
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 5
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 5
4	Другое	до 5
	Всего	20

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости обучающихся аудиторных занятий

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами,	15–12

обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена	
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания не принципиального характера	11–9
В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках текущей аттестации*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления	20–17
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме зачета имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

Критерии и показатели оценки результатов зачёта в тестовой форме

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Правильно выполненных заданий – 86–100%	40–35
Правильно выполненных заданий – 71–85%	34–25
Правильно выполненных заданий – 51–70%	24–15
Правильно выполненных заданий – менее 50%	14-0