

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГС_иУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре
ОПОП 40.03.01 Юриспруденция
(решение Ученого совета
от 30.05.2024 № 8)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИМИРИТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕДУР»

Направление подготовки – *40.04.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Медиацция в юридической деятельности»*

Уровень высшего образования – *магистратура*

Форма обучения – *очно - заочная*

Год начала подготовки – 2024

Сыктывкар
2024

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение примирительных процедур» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (*уровень магистратура*) направленность (профиль) «Медиация в юридической деятельности».

© Коми республиканская академия
государственной службы
и управления, 2024

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение примирительных процедур» является ознакомление с основными подходами к правовому регулированию и применению медиации как несудебного способа урегулирования гражданско-правовых споров, судебного примирения и переговоров, обеспечивающих в том числе доступность правосудия, а также интегрированию медиации в деятельность органов гражданской юрисдикции (в том числе нотариата), знание и учет которых являются необходимым условием для правильного выбора процедурно-процессуальной формы защиты нарушенных прав и законных интересов.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Правовое обеспечение примирительных процедур» являются:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- приобретение практических навыков составления юридических документов, применяемых при использовании процедуры медиации.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение примирительных процедур» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) универсальные:
 - УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- 2) профессиональные:
 - ПК- 3. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
 - ПК – 4. Способен разрешать правовые проблемы, учитывая принципы применения процедуры медиации в различных сферах правоотношений.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Правовое обеспечение примирительных процедур» относится к вариативной части/ Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Правовое обеспечение примирительных процедур» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

- 1) универсальные:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результатов обучения
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять	УК-1.И-1. Анализирует	УК-1.И-1.3-1. Знает признаки проблемных

мышление	критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	ситуаций в различных профессиональных контекстах аналитической работы юриста	
			УК-1.И-1.3-2. Знает содержание аналитической работы юриста	
			УК-1.И-1.3-3. Знает порядок выявления фактов и обстоятельств, подлежащих оценке, для целей правильной юридической квалификации и разрешения проблемной ситуации	
			УК-1.И-1.У-1. Умеет определять цели и задачи в профессиональных контекстах аналитической работы юриста	
			УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации	
			УК-1.И-1.У-3. Умеет выявлять факты и обстоятельства, подлежащие оценке, и связи между ними	
			УК-1.И-1.У-4. Умеет осуществлять аналитическую работу в юридическом процессе и различных юридических процедурах	
			УК-1.И-2. Анализирует достоверность и достаточность имеющейся информации для разрешения проблемной ситуации	УК-1.И-2.3-1. Знает отличия фактов, мнений, интерпретаций и оценок
				УК-1.И-2.У-1. Умеет оценивать достоверность и достаточность имеющейся информации для разрешения проблемной ситуации
			УК-1.И-3. Разрабатывает	УК-1.И-3.У-1. Умеет формулировать собственные

		варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации	суждения на основе анализа и оценки проблемной ситуации
			УК-1.И-3.У-2. Умеет находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта
			УК-1.И-3.У-3. Умеет определить возможные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода
		УК-1.И-4. Выработывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	УК-1.И-4.У-1. Умеет сделать и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, понимая преимущества и недостатки выбранной стратегии
			УК-1.И-4.У-2. Умеет разработать план действий по решению проблемной ситуации, определяя и оценивая практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации

2) профессиональные компетенции:

3) профессиональные компетенции:

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	
	Индикатор (И)	Результаты обучения (РО)
ПК-3. Способен разрешать правовые проблемы, учитывая принципы применения процедуры медиации в различных сферах правоотношений	ПК-3.И-1. Способен определять причины возникновения проблем, адекватные методы обоснования решений по проблемам и задачам; определять рациональные формы урегулирования конфликтов	ПК-3.И-1.3-1. Знает отличие медиации от иных способов урегулирования и разрешения гражданско-правовых споров
		ПК-3.И-1.3-2. Знает принципы проведения медиативных процедур
		ПК-3.И-1.У-1. Умеет принимать обоснованные юридические решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом

		ПК-3.И-1.У-2. Умеет генерировать правомерные модели поведения участника медиации в конкретной ситуации, осуществлять дальнейшее использование выбранной нормы в юридической правоприменительной деятельности
ПК-4 Способен разрешать правовые проблемы, учитывая принципы применения процедуры медиации в различных сферах правоотношений	ПК-4.1. Способен определять причины возникновения проблем, адекватные методы обоснования решений по проблемам и задачам;	ПК-4.И-1.У-1. Умеет определять причины возникновения проблем, возникающих в различных сферах правоотношений
	определять рациональные формы урегулирования конфликтов	ПК-4.И-1.У-2. Умеет использовать рациональные формы урегулирования конфликтов, возникающих в различных сферах правоотношений

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Правовое обеспечение примирительных процедур»:

Должен знать:

- отличие медиации от иных способов урегулирования и разрешения гражданско-правовых споров;
- условия проведения медиации;
- требования, предъявляемые к медиатору, полномочия медиатора;
- требования, предъявляемые к медиативному соглашению и содержание медиативного соглашения.

Должен уметь:

- в конкретной правовой ситуации осуществлять поиск подходящей нормы материального и процессуального права, осуществлять ее анализ и толкование с точки зрения дальнейшего использования в конкретной правовой ситуации;
- генерировать правомерные модели поведения участника медиации в конкретной ситуации, осуществлять дальнейшее использование выбранной нормы в юридической правоприменительной деятельности;
- использовать специальную терминологию в области медиации.

3. Объем учебной дисциплины

Очно – заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	26.35
Аудиторные занятия (всего):	24
<i>Лекции</i>	10
<i>Практические занятия</i>	12
<i>Лабораторные занятия</i>	--
Промежуточная аттестация	
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35

Самостоятельная работа	117,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	110,65
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	Тест, коллоквиум, решения заданий, опрос
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	144
<i>зачётные единицы</i>	4

4. Структура дисциплины

4.1. Тематический план

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Теоретические основы медиации: понятие, виды, модели. (УК – 1, ПК-3, ПК-4)	Понятие медиации. Отличие медиации от иных способов урегулирования и разрешения гражданско-правовых споров. Виды медиации. Модели медиации.
Тема 2. Принципы медиации (УК – 1, ПК-3, ПК-4)	Принципы медиации: понятие и классификация. Принцип добровольности медиации. Принцип нейтральности медиатора. Принцип конфиденциальности. Принцип равноправия и сотрудничества сторон в медиации.
Тема 3. Основные подходы к правовому регулированию медиации (УК – 1, ПК-3, ПК-4)	Правовое регулирование внесудебной медиации. Организация внесудебной медиации. Инициирование медиации. Условия проведения медиации. Медиабельность гражданско-правового спора.
Тема 4. Процедура медиации. Функции и компетентности медиатора (УК – 1, ПК-3, ПК-4)	Правовой статус медиатора. Права и обязанности медиатора. Выбор и назначение медиатора. Требования, предъявляемые к медиатору. Функции медиатора: понятие и классификация. Полномочия медиатора. Профессиональные компетентности медиатора.
Тема 5. Медиативное соглашение: правовая природа, особенности заключения и исполнения (УК – 1)	Соглашение о применении процедуры медиации: понятие и правовое значение. Заключение медиативного соглашения: понятие, цели, задачи, процедура. Требования, предъявляемые к медиативному соглашению. Содержание медиативного соглашения. Исполнение медиативного соглашения.
Тема 6. Особенности интеграции медиации в судебную деятельность (УК – 1, ПК-3, ПК-4)	Особенности правового регулирования медиации в судебной деятельности. Порядок и процессуальные последствия обращения к медиатору после возбуждения производства по делу в судах общей юрисдикции, арбитражных судах. Применение медиационной технологии в рамках гражданского судопроизводства. Процессуальные последствия заключения медиативного соглашения.
Тема 7. Особенности интеграции медиации в нотариальную деятельность (УК – 1, ПК-3, ПК-4)	Медиация в нотариальной деятельности. Перспективы применения медиации в деятельности различных юрисдикционных органов.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

5.1. Основная литература:

1. Адыгезалова, Г. Э. Основы юридической конфликтологии и социологии права : учебное пособие / Г. Э. Адыгезалова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет (КубГУ). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 231 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571887>.
2. Гражданский процесс: Практикум: учебное пособие / Д.Б. Абушенко, С.Л. Дегтярев, С.К. Загайнова [и др.] ; под ред. В.В. Яркова, А.Г. Плешанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: СТАТУТ, 2017. — 400 с.
3. Медиация в России : состояние, тенденции, проблемы развития / Е. П. Ананьева, А. В. Бедрик, И. Ю. Бочаров [и др.] ; отв. ред. С. А. Дюжиков ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 198 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691294>.
4. Николукин, С. В. Правовые технологии посредничества (медиации) в Российской Федерации : научно-практическое пособие / С. В. Николукин. — Москва : Юстицинформ, 2013. — 240 с.

5.2. Дополнительная литература:

1. Азарнова, А. Н. Медиация: искусство примирять: технология посредничества в урегулировании конфликтов : учебное пособие / А. Н. Азарнова. — Москва : Infotropic Media, 2015. — 288 с.
2. Ковач, К. Медиация: краткий курс : учебное пособие / К. Ковач. — 2-е изд. — Москва : Infotropic Media, 2013. — 316 с.
3. Конфликтология : учебное пособие / В. П. Барышков, М. А. Беляев, М. Ш. Гунибский [и др.] ; под ред. О. Ю. Рыбакова, М. Ш. Гунибского ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2021. – 336 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697012>.
4. Медиативные технологии : исторический аспект и перспективы развития / Е. В. Калинина, Н. Ю. Жуковская, И. Б. Дежкин [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Калининой ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2021. – 121 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693680>.
5. Медиация в правовой культуре : диалог государства и общества / В. Ю. Сморгунова, М. О. Мухудадаев, Е. Ю. Калинина, Д. А. Садакова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691952>.
6. Минкина, Н. И. Медиация как альтернативный способ урегулирования конфликтов / Н. И. Минкина ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и

государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 159 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473260>.

5.3. Нормативно-правовые и правоприменительные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // РГ, 23.12. 1993; СЗ РФ, 04.08.2014, N 31, ст. 4398;
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. No 95-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2002. No 30. Ст. 3012.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации // РГ, N 220, 20.11.2002.
4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 No 21-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2015. No 10. Ст. 1391.
5. Федеральный закон от 27.07.2010 No 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // СЗ РФ , 02.08.2010, No 31, ст. 4162.
6. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.07.2014 No 50 «О примирении сторон в арбитражном процессе» // Вестник экономического правосудия РФ, No9, сентябрь, 2014.
7. Справка о практике применения судами Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" за период с 2013 по 2014 год (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 01.04.2015) // Бюллетень Верховного Суда РФ, No6, июнь, 2015.
8. Справка о практике применения судами от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации) за 2015 год (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.06.2016) // Бюллетень Верховного Суда РФ, No1, январь, 2017.

5.4. Перечень современных профессиональных баз данных:

1. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>;
2. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>;
3. Банк решений арбитражных судов <https://ras.arbitr.ru/>;
4. База решений и правовых актов Федеральной антимонопольной службы <https://br.fas.gov.ru/>;
5. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>;
6. Федеральный портал проектов нормативных актов <https://regulation.gov.ru/>;
7. Система обеспечения законодательной деятельности <https://sozd.duma.gov.ru/>.

5.5. Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовой портал «Система Гарант»;
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
3. Информационно-правовая система «Кодекс»;
4. Информационно-правовая система (ИПС) «Законодательство стран СНГ».

5.6. Перечень электронных библиотечных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
 - Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>) (в здании ГОУ ВО КРАГСиУ)
 - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru>
- Российская научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru>

5.7 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Office Professional
Microsoft Office Standart
Р7-Офис

5.8 Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций:

Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krags.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Правовое обеспечение примирительных процедур» задействована материально-техническая база Академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;
- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;
- интерактивные информационные киоски «Инфо»;
- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);
- сайт www.krags.ru;
- беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Правовое обеспечение примирительных процедур» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия).

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии, работа в малых группах, анализ практических ситуаций и др.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем;
- 4) решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность

источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача экзамена. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)

8.1. Задания для проведения текущего контроля

Тестирование.

Вопросы открытой формы на определения терминов:

Медиация – это ...

Медиативное соглашение – это

Интегрированная модель медиации – это ...

Частная медиация – это

Конфликт – это ...

Переговоры – это

Коммуникация – это....

Принцип сотрудничества подразумевает -

Принцип добровольности медиации подразумевает -

Принцип конфиденциальности медиации подразумевает -

Принцип нейтральности медиатора подразумевает -

Равноправие сторон в медиации подразумевает -

Вопросы закрытой формы с одним или несколькими правильными ответами.

Вопрос 1. Реализованная в России частная модель медиации означает:

- 1) организацию и законодательную регламентацию медиации как самостоятельной неюрисдикционной деятельности частных профессиональных медиаторов;
- 2) организацию и законодательную регламентацию осуществления медиации частнопрактикующими медиаторами на возмездной основе и самофинансирование медиаторов;
- 3) организацию и законодательную регламентацию медиации как самостоятельного вида профессиональной деятельности медиаторов, не интегрированной в практики юрисдикционных органов;
- 4) организацию и законодательную регламентацию медиации как части юрисдикционных процедур, осуществляемой профессиональными медиаторами либо иными лицами, уполномоченными на то в соответствии с законодательством, и не связанной с правоприменением;
- 5) организацию и законодательную регламентацию осуществления медиации частнопрактикующими медиаторами по спорам частноправового характера.

Вопрос 2. Отличиями медиации от других способов урегулирования или разрешения юридических споров является (пометить 2):

- 1) активная процедурная роль медиатора;
- 2) активная роль медиатора в выработке вариантов урегулирования спора и оценке их соответствия интересам каждой из сторон;
- 3) активная роль сторон при пассивности медиатора как нейтрального арбитра;
- 4) прозрачность и подконтрольность процедуры для сторон и прогнозируемость ее результатов;
- 5) делегированное правоприменение;
- 6) урегулирование спора путем переговоров.

Вопрос 3. В зависимости от порядка проведения медиации выделяются следующие виды (пометить 2):

- 1) превентивная медиация;
- 2) обязательная медиация;
- 3) медиация возникшего спора;
- 4) частная медиация;
- 5) комбинированная медиация;
- 6) добровольная медиация.

Вопрос 4. При подготовке к медиации медиатор решает следующие задачи (выбрать 2):

- 1) определение состава участников переговоров;
- 2) разъяснение сторонам сути и принципов медиации, а также порядка проведения переговоров и согласование регламента;
- 3) определение повестки дня для переговоров;
- 4) оценка медиабельности спора;
- 5) выявление позиций сторон и их оснований, фиксация начальных вариантов урегулирования спора в рамках индивидуальной подготовительной работы со сторонами.

Вопрос 5. Медиативное соглашение должно содержать сведения о (пометить 2):

- 1) о суде или третейском суде, на рассмотрении которых находится спор, в случае, если медиации проводится в отношении «судебного» спора;
- 2) о согласованных сторонами обязательствах, условиях и сроках их исполнения;
- 3) о добровольном порядке исполнения медиативного соглашения, формах и способах защиты прав в случае неисполнения медиативного соглашения в добровольном порядке;
- 4) о формах окончания судебного процесса или третейской процедуры в случае, если в рамках медиации урегулировался спор, рассматриваемый судом или третейским судом;
- 5) об условиях участия сторон в расходах, связанных с проведением процедуры медиации;
- 6) о предмете спора.

Вопрос 6. Немедиабельным является спор:

- 1) о признании завещания недействительным;
- 2) об определении места жительства ребенка;

- 3) об оспаривании ненормативного правового акта, действия или бездействия должностного лица органа государственной власти или органа местного самоуправления;
- 4) обособленный спор в рамках дела о банкротстве;
- 5) о запрещении деятельности, создающей опасность причинения вреда экологии.

Вопрос 7. Признаками российской модели медиации являются (пометить 2):

- 1) активная роль посредника-арбитра (медиатора);
- 2) особая организация переговорного процесса;
- 3) содействие посредника сторонам в поиске соответствующего закону варианта разрешения спора;
- 4) проводится при помощи профессионального медиатора;
- 5) конечной целью является заключение мирового соглашения;
- 6) может быть согласована в качестве обязательного досудебного порядка путем заключения сторонами соглашения о применении процедуры медиации;
- 7) не допускается принудительное исполнение достигнутых договоренностей;
- 8) неинтегрированность в юрисдикционные юридические практики.

Вопрос 8. Отличиями классической медиации от других способов урегулирования или разрешения споров является следующее (пометить 2):

- 1) в медиации не происходит доказывания;
- 2) стороны не вправе ссылаться на нормы права, представлять медиатору доказательства, квалифицировать правоотношения и давать оценку правовым позициям друг друга;
- 3) в медиации не разрешаются юридические споры;
- 4) медиатор ни при каких условиях не вправе предлагать сторонам собственные варианты урегулирования спора;
- 5) спор урегулируется в ходе переговоров, проводимых при помощи нейтрального медиатора, на основании норм права с учетом интересов сторон.

Вопрос 9. Интегрированная модель медиации предполагает:

- 1) нормативную регламентацию специфических процедур и форм деятельности юрисдикционных органов, направленных на примирение сторон в рамках юридического процесса;
- 2) нормативную регламентацию тождества основных целей и задач медиации и юрисдикционных процедур, их направленность на примирение сторон в рамках юридического процесса;
- 3) нормативную регламентацию тождества принципов медиации и принципов организации и деятельности юрисдикционных органов в рамках юридического процесса;
- 4) нормативную регламентацию медиативной деятельности юрисдикционных органов на уровне декларативных юридических норм и норм-принципов с делегированием полномочий на саморегулирование основных процедурных вопросов, а также вопросов интеграции медиативных технологий в юридический процесс.

Вопрос 10. Стадиями медиации являются (выбрать 2):

- 1) обсуждение вариантов урегулирования юридического спора;
- 2) приглашение к медиации стороны юридического спора;
- 3) подготовка к медиации;
- 4) заключение медиативного соглашения и его оформление;
- 5) завершение медиации.

Вопрос 11. Основанием для вывода о немедиабельности спора может являться (2 варианта):

- 1) восприятия стороной другой стороны как личного врага;
- 2) существенные противоречия в переговорных позициях сторон;
- 3) высокий уровень эмоционального накала в конфликте;
- 4) нежелание сторон непосредственно взаимодействовать друг с другом в переговорном процессе;

- 5) отсутствие видимых или потенциально прогнозируемых вариантов договоренностей в рамках сложившейся ситуации;
- 6) наличие интересов третьих лиц, не участвующих в переговорах, которые могут быть затронуты в результате достигнутых договоренностей.

Вопрос 12. Соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать сведения о (пометить 3):

- 1) сроках проведения процедуры медиации;
- 2) первоначальных переговорных позициях сторон;
- 3) условиях конфиденциальности информации и гарантиях ее обеспечения;
- 4) о порядке проведения процедуры медиации;
- 5) об условиях участия сторон в расходах, связанных с проведением процедуры медиации;
- 6) об условиях исполнения будущих договоренностей и способах обеспечения исполнимости медиативного соглашения;
- 7) о предмете споров, находящихся на рассмотрении в суде.

Вопрос 13. Предпосылкой интеграции медиации в судебный юридический процесс в России можно считать:

1. Высокий размер судебных расходов
2. длительность сроков рассмотрения и разрешения дела
3. переход от либеральной концепции правосудия к социальной и смена процессуальных парадигм
4. запрос на интеграцию со стороны судебного сообщества;
5. ничего из вышеперечисленного.

Вопрос 14. На сегодняшний день в России:

- 1) Медиация интегрирована в судебный процесс и ей вправе заниматься судьи в отставке и сотрудники аппарата суда;
- 2) Выстраивается ассоциированная модель М., взаимодействие судов с частными медиаторами фрагментарно и не всегда эффективно;
- 3) Частная медиация никак не пересекается с судебным процессом, правовые механизмы взаимодействия отсутствуют;

Вопрос 15. Предпосылками для интеграции медиации в нотариальную деятельность можно считать:

- 1) Ограниченный круг юридических споров, отнесенных к компетенции нотариусов;
- 2) Тенденцию к расширению компетенции нотариусов путем включения в предмет ведения дел спорной юрисдикции;
- 3) Тенденцию на переход к активной модели медиации;
- 4) Организацию российского нотариата по англо-саксонской модели.

Вопрос 16. В российской нотариальной практике медиация может применяться (пометить верные утверждения):

- 1) как технология организации и проведения переговорного процесса;
- 2) как технология коммуникации, направленная на обеспечение понимания друг друга участниками нотариального производства;
- 3) как самостоятельное направление деятельности нотариусов по урегулированию юридических споров в рамках нотариального производства;
- 4) все три утверждения верны;
- 5) ни одно из утверждений неверно.

Вопрос 17. С позиций действующего законодательства взаимодействие нотариата и частной медиации в России возможно (отметить неверное утверждение):

- 1) посредством рекомендации сторонам обратиться к частному медиатору;
- 2) посредством удостоверения соглашений, включающих медиативную оговорку;
- 3) придания исполнительной силы медиативным соглашениям посредством их нотариального удостоверения;
- 4) верны первые два утверждения.

Вопросы (темы) для дискуссий и коллоквиума:

1. Требования, предъявляемые к медиативному соглашению. Содержание медиативного соглашения.
2. Исполнение медиативного соглашения.
3. Особенности правового регулирования медиации в судебной деятельности.
4. Порядок и процессуальные последствия обращения к медиатору после возбуждения производства по делу в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.
5. Применение медиационной технологии в рамках гражданского судопроизводства.
6. Процессуальные последствия заключения медиативного соглашения.
7. Медиация в нотариальной деятельности.
8. Перспективы применения медиации в деятельности различных юрисдикционных органов.
9. Ответственность медиаторов и организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации
10. Саморегулируемая организация медиаторов.
11. Функции саморегулируемой организации медиаторов.
12. Понятие медиации. Отличие медиации от иных способов урегулирования и разрешения гражданско-правовых споров.
13. Модели медиации.
14. Принципы медиации: понятие и классификация.
15. Принцип добровольности медиации.
16. Принцип нейтральности медиатора.
17. Принцип конфиденциальности.
18. Принцип равноправия и сотрудничества сторон в медиации.
19. Правовое регулирование внесудебной медиации.
20. Организация внесудебной медиации.

Ситуационные задачи.

Задача 1.

В связи с возникшими жилищными проблемами Витя обратился к другу Мите с просьбой разрешить ему временно пожить у Мити. По прошествии года Витя все еще живет у Мити, объясняя это отсутствием работы, финансовыми сложностями и отсутствием денег на аренду квартиры. Работать же «где попало» Витя не хочет, т.к. он – высококвалифицированный специалист с ученой степенью.

Митю крайне тяготит соседство Вити, поскольку это лишило Митю личной жизни, в связи с чем ухудшаются отношения с его подругой, на которой он намерен жениться. В то же время, не желая портить дружеские отношения с Витей, Митя не может «выставить Витю на улицу».

В связи со сложившейся ситуацией Митя предложил Вите «поговорить в кабинете у медиатора».

На основании применения норм права и анализа конкретной ситуации оцените медиабельность случая. Проанализируйте конфликт с точки зрения целей и интересов.

Вариант 1. Митя предъявил Вите иск о выселении. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству судья рекомендовал сторонам обратиться к медиатору.

Задача 2.

ИП К. и ООО обратились к медиатору с просьбой об оказании помощи в урегулировании спора из договора поставки, рассматриваемого арбитражным судом.

Процедура медиации была прекращена по инициативе медиатора в связи с немедиабельностью случая.

По окончании процедуры медиации ответчик предъявил к истцу иск о взыскании убытков, причиненных разглашением информации, раскрытой в процедуре медиации. В ходе

рассмотрения дела арбитражный суд вынес определение об истребовании у медиатора документов, представленных в процедуре медиации сторонами.

Кроме того, медиатор был вызван арбитражный суд и в следственный комитет для дачи показаний в качестве свидетеля соответственно в рамках рассматриваемого арбитражным судом гражданского дела и возбужденного в отношении руководителя ООО уголовного дела по обвинению в мошенничестве.

На основании применения норм права и анализа конкретной ситуации определите правомерность действий суда и следственного комитета.

Задача 3.

Арбитражный суд оставил без рассмотрения исковое заявление индивидуального предпринимателя Овсова к транспортной компании «Пегас» о взыскании убытков и пени в связи с ненадлежащим исполнением обязательств по договору перевозки по основанию несоблюдения досудебного порядка урегулирования спора. В определении арбитражный суд предложил сторонам обратиться к медиатору, указав, что договор перевозки содержит медиативную оговорку, согласно которой «споры, связанные с заключением, изменением, расторжением и исполнением договора стороны обязуются урегулировать путем переговоров, в том числе, в рамках процедуры медиации при содействии посредников Центра медиации УрГЮУ; в случае неурегулирования спора в установленные законодательством сроки спор передается на разрешение суда».

На основании применения норм права и анализа конкретной ситуации определите правомерность действий суда. Дайте заключение по вопросу обязательности медиативной оговорки.

Вариант 1. В предварительном судебном заседании представитель компании «Пегас» выразил желание окончить дело мировым соглашением и предложил истцу обратиться к медиатору в целях обсуждения его условий. Судья объявил перерыв и направил стороны в «комнату примирения» в арбитражном суде к «дежурному» медиатору.

После перерыва в судебном заседании стороны заявили о заключении соглашения о проведении процедуры медиации.

Как следует поступить суду?

Вариант 2. После заявления сторон о намерении обратиться к процедуре медиации и заключении соглашения о проведении медиации арбитражный суд запросил у сторон документы, подтверждающие квалификацию медиатора.

8.2. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие медиации.
2. Отличие медиации от иных способов урегулирования и разрешения гражданско-правовых споров.
3. Виды медиации.
4. Модели медиации.
5. Принципы медиации: понятие и классификация.
6. Принцип добровольности медиации.
7. Принцип нейтральности медиатора.
8. Принцип конфиденциальности.
9. Принцип равноправия и сотрудничества сторон в медиации.
10. Правовое регулирование внесудебной медиации.
11. Организация внесудебной медиации.
12. Инициирование медиации. Соглашение о применении процедуры медиации: понятие и правовое значение.
13. Условия проведения медиации. Медиабельность гражданско-правового спора.
14. Соглашение о проведении процедуры медиации: содержание, особенности и правовые последствия заключения.

15. Выбор и назначение медиатора.
16. Требования, предъявляемые к медиатору.
17. Функции медиатора: понятие и классификация.
18. Полномочия медиатора.
19. Профессиональные компетентности медиатора.
20. Сроки проведения процедуры медиации.
21. Стадии медиации: общая характеристика.
22. Подготовка к проведению процедуры медиации: понятие, цели, задачи, процедура.
23. Открытие медиационной сессии: понятие, цели, задачи, процедура.
24. Презентация сторон: понятие, цели, задачи, процедура.
25. Определение тем для переговоров: понятие, цели, задачи, процедура.
26. Индивидуальная работа со сторонами: понятие, цели, задачи, процедура.
27. Формулирование предложений по урегулированию конфликта: понятие, цели, задачи, процедура.
31. Исполнение медиативного соглашения.
32. Особенности правового регулирования медиации в судебной деятельности.
33. Порядок и процессуальные последствия обращения к медиатору после возбуждения производства по делу в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.
34. Применение медиационной технологии в рамках гражданского судопроизводства.
35. Процессуальные последствия заключения медиативного соглашения.
36. Медиация в нотариальной деятельности.
37. Перспективы применения медиации в деятельности различных юрисдикционных органов.
38. Ответственность медиаторов и организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации
39. Саморегулируемая организация медиаторов.
40. Функции саморегулируемой организации медиаторов.

9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена и дифференцированного зачета переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценка ECTS	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
3 (удовлетворительно)		75 – 84	C	Хорошо
		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	60 – 64	E	Посредственно
		Ниже 60	F	Неудовлетворительно

--	--	--	--	--

Критерии оценок ECTS

5	А	« Отлично » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	В	« Очень хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	С	« Хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« Удовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	E	« Посредственно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« Неудовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Структура итоговой оценки обучающихся

Критерии и показатели оценивания результатов обучения

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
---	---------------------	---------------------------------

1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	Текущая аттестация	20
	Итого	60
5	Промежуточная аттестация	40
	Всего	100

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 5
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 5
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 5
4	Другое	до 5
	Всего	20

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости
обучающимся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и четко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания не принципиального характера	11–9
В работе имеются серьезные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках текущей аттестации в тестовой форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления	20–17
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценки результатов обучения в рамках текущей аттестации
в тестовой форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Правильно выполненных заданий – 86–100%	20–17
Правильно выполненных заданий – 71–85%	16–13
Правильно выполненных заданий – 51–70%	12–5
Правильно выполненных заданий – менее 50%	4–0

*Критерии и показатели оценки результатов экзамена
в устной/письменной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложен теоретический материал; правильно сформулированы определения; продемонстрировано умение делать выводы по излагаемому материалу; безошибочно решено практическое задание	40–35
продемонстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями (незначительными арифметическими ошибками) решено практическое задание	34–25
продемонстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со	24–15

структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины; предпринята попытка решить практическое задание	
продемонстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу, решить практическое задание	14–0