

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И  
УПРАВЛЕНИЯ»  
(ГОУ ВО КРАГСнУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре  
ОПОП 40.03.01 Юриспруденция  
(решение Ученого совета  
от 17.06.2022 № 12, с изм. от 15.06.2023  
№ 10)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«РИМСКОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки – *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Юриспруденция»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, очно-заочная*

Год начала подготовки – *2022*

Сыктывкар  
2022

Рабочая программа дисциплины «Римское право» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Юриспруденция»;

- Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37.

- Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих», утвержденного Минтрудом России.

© Коми республиканская академия  
государственной службы  
и управления, 2022

## РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

### 1. Цель и задачи учебной дисциплины

#### 1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Римское право» является изучение процесса эволюции римского права, обоснование необходимости его последующего использования в законодательстве различных государств.

#### 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Римское право» являются:

- ознакомиться с основными принципами, понятиями и категориями, используемыми в римском праве;
- изучить возникновение и эволюцию источников и институтов римского частного права;
- выявить особенности институтов римского частного права;
- раскрыть феномен рецепции римского права и ее этапов;
- изучить теории вещного, искового и обязательственного права;
- дать общую характеристику семейного и наследственного права Рима;
- освоить систему договоров римского права;
- установить аналогии и параллели между римским частным правом и современным гражданским правом, в том числе Российской Федерации;
- научить работать с источниками римского права и их толкованию.

#### 1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Римское право» направлено на формирование следующих компетенций

1) общепрофессиональные:

- ОПК-1: способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
- ОПК-4: способен профессионально толковать нормы права

#### 1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Римское право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

### 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Римское право» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

Наименование категории (группы) компетен	Формируемые компетенции (код, наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижений компетенций	Содержание индикатора достижений компетенций
------------------------------------------	---------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	----------------------------------------------

<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
Юридический анализ	ОПК-1. Анализировать закономерности формирования, функционирования и развития права	Способен основные и	ОПК-1-И-1 Анализирует основные закономерности формирования и функционирования права  ОПК-1-И-1-3 Знает закономерности формирования и функционирования права ОПК-1-И-1-У Умеет определять тенденции развития права
Толкование права	ОПК-4. профессионально нормы права	Способен толковать	ОПК-4-И-1 Осуществляет уяснение, разъяснение и пояснение норм права  ОПК-4-И-3 Знает значение и способы уяснения, а также виды разъяснения норм права ОПК-4-И-У Умеет правильно применять способы уяснения норм права и различать виды их разъяснения

## 2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Римское право»:

Должен знать:

- значение и содержание рецепции римского права и ее этапов;
- аналогии и параллели между римским частным правом и современным гражданским правом, в том числе Российской Федерации;
- правила толкования актов, являющихся источниками римского права на различных этапах его развития

Должен уметь:

- проводить аналогии и параллели между римским частным правом и современным гражданским правом, в том числе Российской Федерации;
- применять правила толкования актов, являющихся источниками римского права на различных этапах его развития

## 3. Объём учебной дисциплины

### Очная форма обучения

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Распределение учебного времени</b>
<b><i>Контактная работа</i></b>	<b>54,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	36
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25

<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>17,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	13,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тест
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>72</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>2</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>18,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	18
<i>Лекции</i>	8
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>53,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	49,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тест
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>72</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>2</b>

#### 4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Введение в курс римского права (ОПК-1)	Понятие и предмет римского права. Право частное (jus privatum) и право публичное (jus publicum). Основные черты римского права. Системы римского права. Основные принципы публичного права. Периодизация истории римского права. Значение и этапы рецепции

	римского права. Отечественная и зарубежная литература по вопросам римского права
Тема 2. Источники римского права (ОПК-1, ОПК-4)	Понятие и виды источников римского права. Обычное право и писаное право. Закон. Постановления сената. Императорские постановления ( <i>constitutiones principum</i> ). Римские магистраты и значение их эдиктов для выработки новой системы права. Кодификация эдиктов. Деятельность юристов. Значение римской юриспруденции для формирования и развития права. Кодификация Юстиниана.
Тема 3 Защита гражданских прав. Учение об исках (ОПК-1, ОПК-4)	Понятие осуществления и защиты гражданских прав. Система судопроизводства в Древнем Риме. Гражданский процесс, деление его на две стадии: <i>in jure</i> и <i>in judicio</i> . Формы гражданского процесса: легисакционный, формулярный, экстраординарный. Понятие и виды исков. Исковая давность.
Тема 4. Учение о лицах (ОПК-1, ОПК-4)	Субъекты частного права: физические и юридические лица. Понятие физического лица и правоспособности. Элементы правоспособности и правовое положение населения Древнего Рима. Утрата и ограничение правоспособности. Понятие и виды дееспособности. Юридические лица.
Тема 5. Семейно-правовые отношения. Римская семья (ОПК-1, ОПК-4)	Понятие семьи, родства и свойства по римскому праву. Агнатское и когнатское родство. Брак: общая характеристика, условия вступления в брак и его действительности. Формы возникновения брака. Виды брака: <i>cum manu</i> (брак с мужней властью) и <i>sine manu</i> (брак без мужней власти). Прекращение брака. Опекa и попечительство.
Тема 6. Вещное право (ОПК-1, ОПК-4)	Понятие объекта права. Понятие и классификация вещей по римскому праву. Право собственности. Права на чужие вещи. Сервитуты. Эмфитевзис и суперфиций.
Тема 7. Обязательственное право (ОПК-1, ОПК-4)	Понятие обязательственного права и обязательства. Договоры. Субъекты обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Исполнение и прекращение обязательств. Способы обеспечения обязательств. Ответственность за неисполнение обязательства и возмещение ущерба
Тема 8. Наследственное право (ОПК-1, ОПК-4)	Краткая характеристика римского наследственного права. Понятие наследования. Понятие универсального и сингулярного преемства при наследовании. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и его последствия. Легаты и фидеикомиссы.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Основная литература:

1. Кудинов, О. А. Римское право : учебное пособие / О. А. Кудинов. – 7-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 239 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684488>.

2. Плоцкая, О.А. Римское право : метод. пособие / О. А. Плоцкая ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2018. - 117 с.

### **5.2. Дополнительная литература:**

1. Акимова, М. А. Хрестоматия по римскому праву : учебное пособие / М. А. Акимова, И. П. Кожокаръ, В. А. Леус. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570121>.

2. Кожевина, Е. В. Римское частное право : учебное пособие / Е. В. Кожевина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621523>.

3. Пиляева, В. В. Римское право в вопросах и ответах : учебное пособие / В. В. Пиляева. – Москва : Проспект, 2015. – 239 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251837>.

4. Рассолов, М. М. Римское право : учебник / М. М. Рассолов, М. А. Горбунов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685579>.

5. Римское частное право : учебник / Р. А. Курбанов, А. С. Лалетина, В. А. Гуреев [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова ; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. – Москва : Проспект, 2015. – 307 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375378>.

6. Седаков, С. Ю. Римское право : учебное пособие / С. Ю. Седаков. – Москва : Проспект, 2014. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251836>.

### **5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;  
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

### **5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

[www.bookarchive.ru](http://www.bookarchive.ru) – история государства и права зарубежных стран. Электронная библиотека

[www.i-u.ru/biblio](http://www.i-u.ru/biblio) – русский гуманитарный интернет-университет. Библиотека

## **6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины**

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Римское право» используются следующие программные средства:

<b>Информационные технологии</b>	<b>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Microsoft Office Standart P7-Офис

Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> ) (в здании ГОУ ВО КРАГСИУ)
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <a href="https://cyberleninka.ru">https://cyberleninka.ru</a>
	Российская научная электронная библиотека <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.s.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСИУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.s.ru>).

## **7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины**

При проведении учебных занятий по дисциплине «Римское право» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;



– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);

– сайт [www.krags.ru](http://www.krags.ru);

– беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Римское право» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСИУ.

## РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия).

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, работа в малых группах, анализ практических ситуаций, интерактивные игры.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем;
- 4) анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

### ***Организация самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и навыков.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;

- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Видом промежуточной аттестации по данной дисциплине является сдача *зачета*. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к *зачету* учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний, умений и навыков)**

#### ***8.1. Задания для проведения текущего контроля***

##### **1 вариант**

1. Максимальным ограничением правоспособности (*capites deminutio maxima*) считалась утрата:
  - а) состояния свободы;

- б) состояния гражданства;
  - в) имущественного состояния.
2. Манумиссией в Древнем Риме называли процедуру:
- а) установления долгового рабства;
  - б) покупки раба;
  - в) освобождения раба.
3. Под рецепцией римского права понимается:
- а) заимствование в средние и последующие века его категорий, терминов и институтов правом различных стран;
  - б) применение законов XII таблиц в средние века;
  - в) эволюция римского права с момента зарождения до падения Римской империи.
4. Конституция Каракаллы в 212 г. н.э.
- а) объявила об освобождении рабов;
  - б) провозгласила равенство свободных жителей римского государства в области частного права;
  - в) регламентировала порядок получения наследства.
5. Важнейшим составным элементом формулы является:
- а) интенция;
  - б) демонстрация
  - в) эксцепция.
6. Судебное решение при формулярном процессе
- а) можно было обжаловать у претора в течение 30 дней;
  - б) можно было обжаловать в том же суде в течение 30 дней;
  - в) нельзя было обжаловать, оно вступало в силу немедленно.
7. Основными источниками правообразования в Древнем Риме были:
- а) законы XII таблиц, Институции Гая, конституции императоров, обычаи;
  - б) обычаи, конституции императоров, эдикты преторов, сочинения юристов;
  - в) обычаи, законы, эдикты магистратов, деятельность юристов.
8. Освобождение подвластного из-под власти домовладыки было возможно с помощью процедуры:
- а) манумиссии;
  - б) эманципации;
  - в) адоптио.
9. В Древнем Риме самостоятельно заключать сделки на установление обязательств не могли лица не достигшие:
- а) 25 лет;
  - б) 14 лет;
  - в) 18 лет.
10. Основная форма правообразования претора:
- а) рескрипт;
  - б) эдикт;
  - в) декрет.

11. Система частного права включает:
- а) гражданское (квиритское) право, торговое право, семейное право;
  - б) гражданское (квиритское) право, право народов, преторское право;
  - в) торговое право, преторское право, сакральное право.
12. Агнатское родство определялось:
- а) принадлежностью к одной социальной группе;
  - б) подчинением власти одного *paterfamilias*;
  - в) кровным родством.
13. Имущество, которое глава семейства выделял подвластному в управление, - это:
- а) заем;
  - б) пекулий;
  - в) дарение.
14. Брак *cum manu* (характеризовалось):
- а) наличием отдельного имущества;
  - б) сохранением самостоятельности жены при вступлении в брак;
  - в) полным подчинением жены власти мужа.
15. Под личным иском понимался иск :
- а) защищающий право от нарушения строго определенным лицом;
  - б) защищающий имущественные права определенного человека;
  - в) о расторжении брака.
16. В Древнем Риме право брать овощи с чужого огорода можно было, имея право
- а) суперфиция;
  - б) узуфрукта;
  - в) эмфитевзиса.
17. Основным средством прекращения обязательства было:
- а) новация;
  - б) решение претора;
  - в) его исполнение.
18. По договору ссуды передавались вещи:
- а) потребляемые;
  - б) заменимые;
  - в) индивидуально-определенные.
19. Распоряжение на случай смерти с указанием наследника в Древнем Риме называлось:
- а) завещанием;
  - б) фидеюкомиссом;
  - в) легатом.
20. В Древнем Риме ответственность за кражу предусматривала:
- а) продажу в рабство;
  - б) телесное наказание;
  - в) кратное возмещение ущерба.

## 2 вариант

1. Лишение какого состояния считалось средним ограничением статуса, приводящим к лишению права вступить в законный римский брак и заключать различного рода сделки?

- а) лишение состояния гражданства.
- б) лишение семейного статуса.
- в) лишение права занимать высокие государственные должности.
- г) лишение состояния свободы.

2. Какие основные черты характеризовали брак *cum manu*?

- а) нахождение жены под властью мужа на положении дочери.
- б) сохранение за женой самостоятельности по вступлению в брак.
- в) наличие раздельного имущества супругов.
- г) оставление приданого жены в ее собственности.

3. На кого распространяло свое действие *ius gentium* (право народов)?

- а) на peregrinos, а также на их взаимоотношения с государственными органами.
- б) на peregrinos, а также на их взаимоотношения с римскими гражданами.
- в) на римских граждан, а также на их взаимоотношения с государственными органами.
- г) на государственные органы, а также на их взаимоотношения с римскими гражданами и peregrinami.

4. Каково было положение ребенка, рожденного от свободной и раба в Древнем Риме?

- а) он становился свободным по достижении 25 лет.
- б) он рождался свободным.
- в) он считался вольноотпущенным.
- г) он рождался рабом.

5. Что такое дееспособность?

- а) способность иметь права и обязанности.
- б) способность совершать действия с юридическими последствиями.
- в) способность совершать действия от имени другого лица.
- г) способность быть объектом права.

6. Чем отличается формулярный процесс от легисакционного?

- а) особой ритуальностью и составлением преторской формулы.
- б) упрощением процедуры рассмотрения дела и составлением судьей особой формулы.
- в) упрощением процедуры рассмотрения дела и составлением преторской формулы.
- г) предельным формализмом, составлением особой формулы.

7. Что в римском праве обозначалось термином «пекулий»?

- а) имущество, находящееся во владении латина.
- б) имущество, выделяемое из общего имущества рабовладельца в самостоятельное управление рабом.
- в) имущество, находящееся во владении колона.
- г) имущество, находящееся во владении peregrina.

8. Что такое реституция?

- а) изъятие имущества из чужого владения.
- б) восстановление в первоначальное положение.
- в) изъятие вещи из незаконного чужого владения.
- г) устранение помех при пользовании вещью.

9. Какая часть формулы из 4-х основных ее составляющих является важнейшей?

- а) та, в которой указывалось на назначение судьи.
- б) та, в которой излагались основания, из которых возник иск.
- в) та, в которой определялось содержание претензии истца.
- г) та, в которой содержалось предписание о присуждении, если требование подтвердится.

10. Кем выносятся интердикты (запрещения) о немедленном прекращении каких-либо действий, нарушающих общественный порядок и интересы граждан?

- а) претором.
- б) судьей.
- в) народным собранием.
- г) решением сената.

11. Каково было положение ребенка, рожденного от рабыни и свободного?

- а) он рождался рабом.
- б) он рождался свободным.
- в) он становился свободным по достижении 25 лет.
- г) он считался вольноотпущенным.

12. Почему агнатское родство сменилось когнатским?

- а) индивидуальная частная собственность сменилась семейной собственностью.
- б) семейная собственность сменилась индивидуальной частной собственностью.
- в) патриархальная семья укрепилась под властью *paterfamilias*.
- г) подвластный совершеннолетний сын получил право на пекулий.

13. Что такое правоспособность?

- а) способность совершать действие с юридическими последствиями.
- б) способность нести определенные обязанности.
- в) способность быть объектом права.
- г) способность иметь права и обязанности.

14. Что собой представляла Кодификация Юстициана?

- а) устранение устаревших законов и расположение действующих в хронологическом порядке.
- б) объединение и систематизацию закона в алфавитном порядке.
- в) объединение законов в едином сборнике.
- г) объединение и систематизацию всего накопившегося правового материала с устранением из него устаревших и противоречивых положений с целью приведения в соответствие с потребностями эпохи.

15. Что имела своей целью стадия *in iure*?

- а) выявление чисто правовой стороны дела – наличия риска – перед магистратом.
- б) выявление чисто правовой стороны дела – наличия риска – перед судьей.
- в) рассмотрение дела по существу претором.
- г) рассмотрение дела по существу судьей.

16. В Древнем Риме посредством записи в специальных книгах или соответствующих иных актах заключались договоры:

- а) безымянные;
- б) вербальные;
- в) литтеральные.

17. В Древнем Риме незаконным добросовестным владельцем признавали того, кто

- а) не знал и не должен был знать, что не имеет права владеть вещью;
- б) знал, что не имеет права владеть вещью, но полагал, что не несет за это ответственности;
- в) не знал, но должен был знать, что не имеет права владеть вещью.

18. Контрактами в римском праве назывались:

- а) договоры, признанные гражданским правом и снабженные исковой защитой;
- б) нотариально - заверенные договоры;
- в) письменные соглашения по торговым операциям.

19. Право иметь строение на чужом участке с правом бессрочного пользования земельным участком называлось:

- а) эмпитевзисом;
- б) суперфицием;
- в) прекарием.

20. Должник в случае неисполнения обязательства несет ответственность перед:

- а) государством;
- б) судом;
- в) кредитором.

21. Манципация как способ установления права собственности означала:

- а) получения преторского разрешения;
- б) регистрацию сделки в муниципальных комициях;
- в) определенный обряд в присутствии 5 свидетелей и весовщика.

22. Безыменными договорами считались договоры,

- а) не включенные в перечень гражданских договоров;
- б) в которых стороны выступали анонимно;
- в) оформленные ненадлежащим образом.

23. «Лежачим» считалось наследство:

- а) открытое, но еще не принятое наследниками;
- б) распроданное за долги наследодателя;
- в) обремененное легатом.

24. В римском праве двухсторонним считался договор, в котором:

- а) обе стороны имеют права, но не несут обязанностей;
- б) на обе стороны возложены обязанности, но они не обладают правами;
- в) каждая из сторон имеет взаимные права и обязанности.

25. Обязательства из неосновательного обогащения относятся к

- а) договорным;
- б) деликтным;



в) квазидоговорны.

## **8.2. Вопросы для подготовки к зачету**

Понятие и предмет римского гражданского права. Отличие права частного и права публичного.

2. Виды собственности по римскому праву.
3. Основные системы римского частного права.
4. Сервитуты. Прециальные, личные, земельные. Понятие, виды, основания возникновения и прекращения.
5. Роль Римского права в истории права. Рецепция римского права. Его значение для современного юриста.
6. Легаты и фидеикомиссы.
7. История развития римского права. Основные этапы римского права.
8. Купля-продажа. Историческое развитие. Права и обязанности сторон. Момент перехода права собственности. Риск случайной гибели. Эвикция.
9. Понятие и виды источников римского права.
10. Эмфитевзис и суперфиций как особые виды прав на вещи.
11. Обычное право и закон как источники римского права.
12. Консенсуальные контракты. Понятие и виды.
13. Эдикты магистратов. Эдикты преторов, их значение в римском праве.
14. Реальные контракты как основания возникновения обязательств. Понятие и виды.
15. Деятельность римских юристов. Значение римской юриспруденции в формировании права.
16. Обязательства из договоров. Понятие и виды.
17. Кодификация римского права. Кодекс Юстиниана.
18. Обязательства из деликтов. Понятие и виды частных деликтов.
19. Субъект права. Понятие и содержание правоспособности.
20. Договор найма.
21. Утрата и ограничение правоспособности.
22. Воля и выражение воли.
23. Понятие дееспособности. Лица недееспособные, частично и полностью дееспособные.
24. Безымянные контракты. Понятие и виды.
25. Правовое положение римских граждан.
26. Залог и его формы.
27. Правовое положение рабов.
28. Ответственность должника за неисполнение обязательства.
29. Правовое положение латинов, перегринов, вольноотпущенников и колонов.
30. Возмещение ущерба.
31. Юридические лица по римскому праву.
32. Содержание договора.
33. Возникновение государственного суда в Римском обществе.
34. Пакты и их виды.
35. Формы частного процесса в римском праве.
36. Обеспечение исполнения обязательства.
37. Легисакционный процесс в римском праве.
38. Основания возникновения и прекращения обязательств.
39. Формулярный процесс в римском праве.
40. Понятие и виды договоров по Римскому праву.
41. Экстраординарный процесс в римском праве.

42. Наследование по закону. Развитие этого института. Круг наследников по закону.
43. Понятие и виды исков.
44. Обязательства с несколькими кредиторами и должниками.
45. Особые средства преторской защиты.
46. Вещное право. Понятие, виды прав на вещи. Классификация вещей.
47. Осуществление и защита частных прав. Способы и пределы. Понятие о сроках.
48. Римская семья. Агнатское и когнатское родство.
49. Способы приобретения права собственности.
50. Брак по римскому праву, его формы.
51. Обязательства из деликта.
52. Личные и имущественные отношения между супругами в римском праве.
53. Условия действительности договоров.
54. Заключение и прекращение брака.
55. Договор поручения.
56. Институт отцовской власти. Понятие, содержание, основания возникновения и прекращения.
58. Прекращение обязательства помимо исполнения.
60. Наследованию по завещанию. Завещание, понятие и способы составления. Условия действительности. Обязательная доля.
61. Право владения. Понятие, виды, возникновение, прекращение, способы защиты.
62. Право наследования. Понятие наследования и его виды.
63. Право собственности: понятие, содержание, развитие права частной собственности.
64. Исполнение обязательств. Просрочка исполнения обязательств и ее последствия.
65. Обязательственное право. Понятие и виды обязательств.
66. Принятие наследства и его последствия. Иски о наследстве.
67. Способы защиты права собственности.
68. Стороны в обязательстве. Замена лиц в обязательстве. Цессия. Новация.
69. Вербальные и литеральные контракты.
70. Конкубинат.

### **8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля.**

1. Как различается правоспособность различных категорий иностранцев (peregrini)?
2. Что есть косвенное представительство или заместительство?
3. Какие законы ограничивали абсолютную власть домовладыки над подвластными?
4. Что такое «наследственная масса», что в нее включается?
5. Является ли дитя рабыни «плодом»?
6. Приведите примеры владельческих ситуаций, квалифицируемых как «пребывание во владении на чужое имя».
7. Что такое спецификация? Что римские юристы различных школ говорили о ней?
8. Как классифицировались права на чужие вещи в римском праве?
9. Как прекращается обязательство? В каких случаях предусматривается возможность замены исполнения?
10. Что такое литеральный контракт? Чем литеральный контракт отличается от кассовой записи?
11. Перечислите основные этапы в древнем римском судопроизводстве посредством законных исков? Опишите legis actio sacramento in rem.
12. Будет ли действительной сделка, связанная с передачей вещи, если передающий считал, что совершает дарение, а принимающий думал, что он получает вещь во временное пользование?

13. Н. передал А. вещь в качестве залога в обеспечение исполнения своего обязательства. Обязан ли Н. исполнить свое обязательство, если Н. утратил вещь по причине несчастного случая? Должен ли А. возместить Н. ущерб?

14. Дайте толкование приведенному отрывку из Дигест Юстиниана и ответьте на вопросы: что предполагает вызов в суд? Кто не мог вызываться в суд?

«1. Павел в 4-й книге «Комментариев к эдикту». Вызывать в суд значит призывать к отстаиванию там своего права....

4. Ульпиан в 5-й книге «Комментариев к эдикту». И (не) каждый должен являться в суд или в определенное место для ведения тяжбы -так, например, безумные или малолетние (не должны являться).

1. Претор говорит: Родителей, патрона, патрону, детей патрона и патроны и родителей патрона и патроны никто не должен вызывать в суд без моего приказанья».

2. Под родителями следует понимать лиц того и другого пола, но спрашивается: в любой ли степени родства? Некоторые называют родителями восходящих родственников до пра-прапрадеда, а более отдаленные называются предками; Помпоний полагает, что именно так считали древние юристы, но Гай Кассий называет родителями всех (восходящих родственников) независимо от степени родства. Этот взгляд является более нравственным и господствующим.

3. Лабеон считает родителями также и тех, кто прижили (детей) находясь в рабстве. Однако, как говорил Север, (это касается) не одних только законных детей.

4. Но если это и незаконнорожденный сын, то мать свою он не может вызвать в суд,

5. Павел в 4-й книге «Комментариев к эдикту», ибо (мать) всегда является известной, если даже она зачала вне брака, отец - это тот, на кого указывает брак.

6. Он же в 1-й книге «Суждений». Никто не может вызывать в суд естественных родителей, потому что всем родителям следует оказывать почтение в равной степени.

7. Он же в 4-й книге «Комментариев к эдикту». Родителей приемного отца (сын) может безнаказанно вызывать в суд, потому что они не его родители, так как он становится когнатом только тем, кому является и агнатом».

#### **8.4. Тематика курсовых работ / рефератов**

Освоение дисциплины не предполагает подготовку курсовой работы, реферата

### **9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины**

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

*Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS*

<b>Оценка по 4-балльной шкале</b>	<b>Зачёт</b>	<b>Сумма баллов по дисциплине</b>	<b>Оценка ECTS</b>	<b>Градация</b>
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
		75 – 84	C	Хорошо

3 (удовлетворительно)		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
		60 – 64	E	Посредственно
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	F	Неудовлетворительно

*Критерии оценок ECTS*

5	A	« <b>Отлично</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	B	« <b>Очень хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	C	« <b>Хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« <b>Удовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	E	« <b>Посредственно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« <b>Неудовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной

работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

*Структура итоговой оценки обучающихся*

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	<b>Текущая аттестация</b>	<b>20</b>
	<b>Итого</b>	<b>60</b>
5	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>40</b>
	<b>Всего</b>	<b>100</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 4
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 2
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, сравнительных таблиц)	до 3
4	Активное участие в интерактивной игре	до 5
	<b>Всего</b>	<b>20</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости обучающихся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкреплённых фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в	15–12

самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена	
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания не принципиального характера	11–9
В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках текущей аттестации в тестовой форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Правильно выполненных заданий – 86–100%	20-17
Правильно выполненных заданий – 71–85%	16-13
Правильно выполненных заданий – 51–70%	12-5
Правильно выполненных заданий – менее 50%	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме *зачета* имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов зачёта в устной/письменной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано достаточное знание материала, знание основных теоретических понятий, умение ориентироваться в нормативно-правовой базе; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями выполнено практическое задание	40–15
продемонстрировано незнание значительной части программного материала, невладение понятийным аппаратом дисциплины, неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; сделано много существенных ошибок при изложении учебного материала; выявлено неумение делать выводы по излагаемому	14–0

материалу, выполнить практическое задание	
-------------------------------------------	--