

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГС_иУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре
ОПОП 40.03.01 Юриспруденция
(решение Ученого совета
от 15.06.2023 № 10)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки – *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Юриспруденция»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, заочная, очно-заочная*

Год начала подготовки – 2023

Сыктывкар
2023

Рабочая программа дисциплины «Земельное право» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Юриспруденция»;

- Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37.

- Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих», утвержденного Минтрудом России.

© Коми республиканская академия
государственной службы
и управления, 2023

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Земельное право» является формирование знаний и умений, необходимых для профессиональной деятельности в сфере земельных правоотношений.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Земельное право» являются:

- овладеть знаниями юридической терминологии и понятийного аппарата в сфере земельного права;
- приобрести умение применять нормы земельного права;
- приобрести умение анализировать спорные ситуации в сфере землепользования и находить правовые пути их решения;

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Земельное право» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) общепрофессиональные:
 - ОПК – 2: способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;
 - ОПК – 4: способность профессионально толковать нормы права.
- 2) профессиональные:
 - ПК – 1: способность правильно устанавливать юридическую основу дела
 - ПК – 2: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Земельное право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Земельное право» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

- 1) общепрофессиональные и профессиональные

| Наименование категории (группы) компетенций | Формируемые компетенции (код, наименование компетенции) | Код и наименование индикатора достижений компетенций | Содержание индикатора достижений компетенций |
|---|---|--|--|
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| Решение | ОПК-2. Способен применять | ОПК-2-И-1 При | ОПК-2-И-1-3 Знает |

| | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|
| юридически х проблем | нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности | решении профессиональных задач применяет нормы материального права | особенности норм материального и правила их применения ОПК-2-И-1-У Умеет использовать правила применения норм материального права |
| | | ОПК-2-И-2 При решении профессиональных задач применяет нормы процессуального права | ОПК-2-И-2-3 Знает особенности норм процессуального права и правила их применения ОПК-2-И-2-У Умеет использовать правила применения норм процессуального права |
| Толкование права | ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права | ОПК-4-И-1 Осуществляет уяснение, разъяснение и пояснение норм права | ОПК-4-И-3 Знает значение и способы уяснения, а также виды разъяснения норм права ОПК-4-И-У Умеет правильно применять способы уяснения норм права и различать виды их разъяснения |
| Профессиональные компетенции | | | |
| Применение правовых норм | ПК-1. Способен правильно устанавливать юридическую основу дела | ПК-1-И Правильно определяет норму права, подлежащую применению для разрешения конкретной юридической ситуации | ПК-1-И-3 Знать стадии процесса установления юридической основы дела ПК-1-И-У-1 Уметь находить норму права, подлежащую применению ПК-1-И-У-2 Уметь осуществлять проверку правильности текста акта, в котором закреплена норма права ПК-1-И-У-3 Уметь осуществлять проверку действия во времени, в пространстве и по кругу лиц нормы права. ПК-1-И-У-4 Уметь уяснять содержания нормы права. |
| Применение правовых норм | ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | ПК-2-И Осуществляет научно обоснованное и юридически значимое разграничение юридических фактов и обстоятельств по различным | ПК-2-И-3-1 Знает теорию юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения юридического дела ПК-2-И-3-2 Знает классификацию юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения юридического дела |

| | | | |
|--|--|------------|--|
| | | основаниям | ПК-2-И-У Умеет правильно определять правовую природу фактов и обстоятельств при разрешении юридического дела |
|--|--|------------|--|

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Земельное право»:

Должен знать:

- особенности норм материального и процессуального права, а также правила их применения в земельных правоотношениях;
- значение и способы уяснения, а также виды разъяснения норм земельного права;
- стадии процесса установления юридической основы дела, вытекающего из земельных правоотношений;
- теорию юридических фактов и обстоятельств, в том числе их классификацию, имеющих значение для разрешения юридического дела на основе норм земельного права.

Должен уметь:

- определять сферу действия и соотношение источников земельного права; определять вид земельного правоотношения; разграничивать применение норм земельного и смежных отраслей законодательства;
- грамотно квалифицировать юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения земельных отношений;
- толковать и применять нормы земельного и смежных отраслей законодательства;
- уяснять содержания нормы земельного права;
- осуществлять проверку подлинности нормы земельного права и ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц;
- правильно определять правовую природу фактов и обстоятельств при разрешении юридического дела по вопросам земельных правоотношений

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 56,35 |
| Аудиторные занятия (всего): | 54 |
| <i>Лекции</i> | 22 |
| <i>Практические занятия</i> | 32 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 2,35 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | 2 |
| <i>Экзамен</i> | 0,35 |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 51,65 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 15,65 |
| <i>Подготовка контрольной работы</i> | |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |

| | |
|--|------------|
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 36 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 108 |
| <i>зачётные единицы</i> | 3 |

Заочная форма обучения

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 16,35 |
| Аудиторные занятия (всего): | 14 |
| <i>Лекции</i> | 6 |
| <i>Практические занятия</i> | 8 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 2,35 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | 2 |
| <i>Экзамен</i> | 0,35 |
| Самостоятельная работа | 91,65 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 82,65 |
| <i>Подготовка контрольной работы</i> | |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 9 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 108 |
| <i>зачётные единицы</i> | 3 |

Очно-заочная форма обучения

| Виды учебной работы | Распределение учебного времени |
|--|--------------------------------|
| Контактная работа | 24,35 |
| Аудиторные занятия (всего): | 22 |
| <i>Лекции</i> | 10 |
| <i>Практические занятия</i> | 12 |
| <i>Лабораторные занятия</i> | |
| Промежуточная аттестация | 2,35 |
| <i>Консультация перед экзаменом</i> | 2 |
| <i>Экзамен</i> | 0,35 |
| <i>Зачет</i> | |
| <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>Руководство курсовой работой</i> | |
| Самостоятельная работа | 83,65 |
| <i>Самостоятельная работа в течение семестра</i> | 74,65 |
| <i>Подготовка контрольной работы</i> | |
| <i>Написание курсовой работы</i> | |

| | |
|--|------------|
| <i>Подготовка к промежуточной аттестации</i> | 9 |
| Вид текущей аттестации | тест |
| Общая трудоёмкость дисциплины: | |
| <i>часы</i> | 108 |
| <i>зачётные единицы</i> | 3 |

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

| Наименование темы учебной дисциплины | Содержание темы |
|--|--|
| Тема 1. Предмет и система земельного права (ОПК – 2) | Предмет земельного права – общественные земельные отношения. Понятия и особенности земельных отношений как предмета земельного права. Признаки земельного права. Объекты земельных отношений. Субъекты земельных отношений. Методы правового регулирования земельных отношений. Принципы земельного права. Система земельного права. Соотношения земельного права с иными отраслями права: конституционным, административным, гражданским, экологическим, природоресурсным, финансовым. Земельное право как отрасль права и как учебная дисциплина. Наука земельного права. |
| Тема 2. Земельно – правовые нормы и земельные правоотношения (ОПК – 2) | Понятие земельно – правовых норм. Виды земельно – правовых норм. Понятие земельных правоотношений. Виды земельных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. |
| Тема 3. Источники земельного права (ОПК – 2, ОПК - 4) | Понятие, система и виды источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Международные договоры Российской Федерации как источники земельного права. Федеральные законы, законы субъектов РФ как источники земельного права. Соотношение федерального и регионального законодательства при регулировании земельных отношений. Акты Президента РФ как источники земельного права. Акты Правительства РФ как источники земельного права. Акты органов исполнительной власти как источники земельного права. Акты органов местного самоуправления как источники земельного права. Ведомственные и локальные акты как источники земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений. |
| Тема 4. Организационно – | Понятие государственного управления использованием и охраны земель. Цели управления и использования и |

| | |
|--|---|
| <p>правовой механизм обеспечения действия земельного права (ОПК – 2)</p> | <p>охраны земель. Принципы управления и использования и охраны земель. Виды и методы управления в сфере использования и охраны земель.</p> <p>Место государства в регулировании земельных отношений.</p> <p>Состав земель в Российской Федерации. Объекты землеустройства. Отнесение земель к категориям. Перевод земель из одной категории в другую. Мониторинг земель.</p> <p>Порядок проведения землеустройства. Объекты землеустройства. Землеустроительная документация.</p> <p>Государственный кадастр недвижимости. Кадастровый номер объекта недвижимости и кадастровое деление Российской Федерации.</p> <p>Проект межевания земельного участка. Межевой план.</p> <p>Понятие и формы платы за землю.</p> <p>Кадастровая и рыночная стоимость земельного участка</p> |
| <p>Тема 5. Охрана земель (ПК – 1, ПК – 2)</p> | <p>Понятие охраны земель. Цели охраны земель. Принципы охраны земель. Содержание охраны земель.</p> <p>Правовое регулирование разработки и реализации федеральных, местных и региональных программ в сфере охраны земель.</p> <p>Понятие и виды мелиорации земель. Порядок проведения мелиорации земель.</p> <p>Правовое регулирование консервации земель.</p> <p>Правовое регулирование использования земель, подвергшихся химическому и радиоактивному загрязнению.</p> |
| <p>Тема 6. Правомочия собственников и иных правообладателей земельных участников (ОПК – 2)</p> | <p>Понятие и содержание права собственности на земельный участок. Особенности правового регулирования права собственности на землю в земельном и гражданском законодательстве.</p> <p>Право частной собственности на земельный участок.</p> <p>Право государственной и муниципальной собственности на землю.</p> <p>Понятие и содержание права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок. Особенности правового регулирования права постоянного (бессрочного) пользования в земельном и гражданском законодательстве.</p> <p>Понятие и содержание права пожизненного наследуемого владения земельным участком. Особенности правового регулирования права пожизненного наследуемого владения на земельный участок в земельном и гражданском законодательстве.</p> <p>Понятие и содержание права аренды земельных участков. Особенности правового регулирования аренды земельного участка в земельном и гражданском законодательстве.</p> <p>Понятие и содержание права ограниченного пользования чужим земельным участком. Особенности правового регулирования сервитутов в земельном и гражданском</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>законодательстве.</p> <p>Безвозмездное пользование земельными участками.</p> <p>Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при использовании земельных участков.</p> |
| <p>Тема 7.</p> <p>Возникновение прав на земельные участки (ОПК – 2, ОПК – 4)</p> | <p>Юридические факты как основания возникновения прав на землю. Понятие. Классификация.</p> <p>Правовое регулирование оснований возникновения прав на землю в земельном и гражданском законодательстве.</p> <p>Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.</p> <p>Возникновение прав на земельные участки на основании актов органов государственной власти и органов местного самоуправления.</p> <p>Возникновение прав на земельные участки на основании решения суда.</p> <p>Приобретения прав на земельные участки, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, сооружения и строения.</p> |
| <p>Тема 8.</p> <p>Предоставление земельных участков для строительства и иных целей (ОПК – 2)</p> | <p>Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.</p> <p>Особенности предоставления земельных участков для жилищного строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.</p> <p>Особенности предоставления земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.</p> <p>Выбор земельных участков и принятие решения о предоставлении земельных участков для строительства.</p> <p>Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.</p> <p>Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключения договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства или для комплексного освоения указанных земельных участков в целях жилищного строительства.</p> |
| <p>Тема 9.</p> <p>Ограничение и прекращение прав на землю (ОПК – 2, ОПК – 4, ПК – 1, ПК -2)</p> | <p>Понятия ограничения прав на землю.</p> <p>Ограничения оборотоспособности земельных участков.</p> <p>Ограничения использования земельных участков.</p> <p>Основания прекращения прав на землю. Классификация.</p> <p>События как основания прекращения прав на земельный участок.</p> <p>Правомерные действия субъектов земельных</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>правоотношений как основания прекращения прав на земельные участки.</p> <p>Принудительные основания прекращения прав на земельные участки.</p> <p>Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд.</p> |
| <p>Тема 10. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров (ОПК – 2, ПК – 1, ПК – 2)</p> | <p>Земельные права граждан. Общая характеристика.</p> <p>Признание права на земельный участок.</p> <p>Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок.</p> <p>Признание недействительными актов органов государственной власти или органов местного самоуправления.</p> <p>Рассмотрение земельных споров. Судебный и административный порядок рассмотрения земельных споров. Рассмотрение земельных споров в третейском суде. Защита земельных прав в Конституционном Суде РФ.</p> |
| <p>Тема 11. Государственный земельный надзор, муниципальный земельный контроль и общественный земельный контроль (ОПК – 2)</p> | <p>Понятие государственного земельного надзора.</p> <p>Организация и проведение проверок соблюдения требований земельного законодательства.</p> <p>Понятие и порядок проведения административного обследования объектов земельных отношений.</p> <p>Понятие муниципального земельного контроля. Права и обязанности органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль.</p> <p>Понятие общественного земельного контроля.</p> |
| <p>Тема 12. Юридическая ответственность за земельные правонарушения (ОПК – 2, ОПК – 4, ПК – 1, ПК -2)</p> | <p>Понятие юридической ответственности за правонарушения в области охраны и использования земель.</p> <p>Земельные правонарушения: понятие, состав, виды.</p> <p>Формы и виды юридической ответственности за земельные правонарушения. Возмещение вреда, причиненного земельными правонарушениями.</p> |
| <p>Тема 13. Земли сельскохозяйственного назначения (ОПК – 2, ПК – 1, ПК - 2)</p> | <p>Понятие и общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Использование земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.</p> <p>Использование земель сельскохозяйственного назначения.</p> <p>Понятие и правовой режим фонда перераспределения.</p> <p>Предоставление земель сельскохозяйственного назначения гражданам и юридическим лицам. Общие положения.</p> <p>Предоставление земель сельскохозяйственного назначения гражданам для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства. Правовой режим земель, выделенных для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.</p> <p>Предоставление земель сельскохозяйственного назначения гражданам для ведения личного подсобного хозяйства. Правовой режим земель, выделенных для ведения личного подсобного хозяйства.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Предоставление земель сельскохозяйственного назначения гражданам и их объединениям для ведения садоводства, огородничества и дачного строительства. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, выделенных для ведения садоводства, огородничества и дачного строительства.</p> <p>Предоставление земель сельскохозяйственного назначения юридическим лицам. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных юридическим лицам.</p> <p>Правовое регулирование обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения.</p> |
| <p>Тема 14. Земли населенных пунктов (ОПК – 2, ПК – 1, ПК -2)</p> | <p>Понятие земель населенных пунктов и их правовой режим. Границы городских и сельских населенных пунктов. Порядок установления или изменения границ населенных пунктов.</p> <p>Территориальное планирование и его значение в установление правового режима земель населенных пунктов. Схемы территориального планирования. Генеральные планы. Публичные слушания по проектам генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов.</p> <p>Градостроительное зонирование. Понятие и виды территориальных зон. Правила землепользования и застройки. Понятие и значение градостроительных регламентов для определения правового режима земель населенных пунктов.</p> <p>Назначение и виды документации по планировке территории.</p> <p>Особенности приобретения и прекращения прав на земельные участки в границах населенных пунктов.</p> <p>Понятие и правовой режим пригородных зон.</p> |
| <p>Тема 15. Земли промышленности и иного специализированного назначения (ОПК – 2, ПК – 1, ПК -2)</p> | <p>Понятие и правовой режим земель промышленности и иного специализированного назначения. Порядок использования и охраны земель промышленности и иного специализированного назначения. Правовой режим земель промышленности.</p> <p>Правовой режим земель энергетики. Правовое регулирование недропользования.</p> <p>Общая характеристика правового режима земель транспорта.</p> <p>Правовой режим земель железнодорожного и автомобильного транспорта.</p> <p>Правовой режим земель водного и трубопроводного транспорта.</p> <p>Правовой режим земель воздушного транспорта.</p> <p>Земля связи, радиовещания, телевидения, информатики. Понятие, правовой режим.</p> <p>Земли для обеспечения космической деятельности. Понятие, правовой режим.</p> <p>Понятие, состав и правовой режим земель обороны и безопасности.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Тема 16. Земли особо охраняемых территорий и объектов (ОПК – 2, ПК – 1, ПК -2)</p> | <p>Понятие земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель особо охраняемых территорий. Состав земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель природоохранного назначения. Правовой режим земель рекреационного назначения. Правовой режим земель историко – культурного назначения. Правовой режим земель особо ценных земель.</p> |
| <p>Тема 17. Земли лесного фонда (ОПК – 2, ПК – 1, ПК -2)</p> | <p>Понятие и состав земель лесного фонда. Правовой режим земель лесного фонда. Право собственности на земли лесного фонда. Особенности возникновения, осуществления, изменения и прекращения права на земельные участки лесного фонда. Управление землями лесного фонда.</p> |
| <p>Тема 18. Земли водного фонда (ОПК – 2, ПК – 1, ПК -2)</p> | <p>Понятие и состав земель водного фонда. Правовой режим земель водного фонда. Право собственности на земли водного фонда. Оборотоспособность земель водного фонда. Понятие и особенности использования береговой полосы, водоохранной зоны, прибрежной защитной полосы. Управление землями водного фонда.</p> |
| <p>Тема 19. Земли запаса (ОПК – 2, ПК – 1, ПК -2)</p> | <p>Понятие и состав земель запаса. Правовой режим земель запаса. Право собственности на земли запаса. Основания и порядок формирования земель запаса. Управление землями запаса.</p> |
| <p>Тема 20. Основные положения земельного законодательства зарубежных стран (ОПК – 2, ОПК – 4)</p> | <p>Вопросы собственности на землю. Ограничения прав собственников на землю, совершения сделок с земельными участками. Законодательства зарубежных стран о землях сельскохозяйственного назначения.</p> |

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Аверина, К.Н. Земельное право. Общая часть (в схемах и таблицах) : учеб. пособие / К. Н. Аверина ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСИУ, 2018. - 100 с.

2. Земельное право : учебник / Н. Д. Эриашвили, Р. М. Ахмедов, Н. А. Волкова [и др.] ; под ред. Н. А. Волковой, Р. М. Ахмедовой ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2019. – 375 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692144>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Аверина, К.Н. Юридическая ответственность за нарушения земельного законодательства : учеб.-метод. пособие / К. Н. Аверина ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСИУ, 2018. - 80 с.

2. Аверьянова, Н. Н. Государственное регулирование земельных отношений : учебное пособие / Н. Н. Аверьянова. – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2018. – 127 с. :

табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494319>.

3. Аверьянова, Н. Н. Земельное право : практикум / Н. Н. Аверьянова. – Москва : Проспект, 2016. – 48 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444876>.

4. Аверьянова, Н. Н. Земельное право в вопросах и ответах : учебное пособие / Н. Н. Аверьянова. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2018. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494320>.

5. Земельное право : учебник / под ред. И. А. Соболев, Н. А. Волковой, Р. М. Ахмедова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2016. – 383 с. : ил. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447159>.

6. Земельное право : учебник / С. А. Боголюбов, Е. А. Галиновская, Ю. Г. Жариков [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2015. – 376 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251903>.

7. Потапова, А. А. Земельное право: конспект лекций : учебное пособие / А. А. Потапова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2018. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570806>.

5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.kodeks.ru/> - Юридический портал: законодательство, комментарии, судебная практика.
2. <http://lawcanal.ru/html.acti.static.actii.zemelnoopravo.html> - научные статьи по земельному праву

5.5. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 // Российская газета. – 1993. – 25 декабря.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.
3. Градостроительный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 1 (часть I). – Ст. 16.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14.11.2002 № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
7. Земельный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 44. – Ст.4147.
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – №

1 (часть I). – Ст. 1.

9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05.08.2000 N 117-ФЗ // Российская газета. – 10 августа.

10. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3018.

11. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

12. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2008. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6249.

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Земельное право» используются следующие программные средства:

| <i>Информационные технологии</i> | <i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i> |
|--|--|
| Офисный пакет для работы с документами | Microsoft Office Professional Microsoft Office Standart Р7-Офис |
| Информационно-справочные системы | Справочно-правовая система «Консультант Плюс» |
| | Справочно-правовая система «Гарант» |
| Электронно-библиотечные системы | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| | Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) (в здании ГОУ ВО КРАГСиУ) |
| | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru |
| | Российская научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru |
| Электронная почта | Электронная почта в домене krag.ru |
| Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций | Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz |

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Земельное право» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;
- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;
- интерактивные информационные киоски «Инфо»;
- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);
- сайт www.krags.ru;
- беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Земельное право» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании традиционных и информационных образовательных технологий.

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия).

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа

обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии, анализ практических ситуаций, составление юридических документов и др.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем;
- 4) решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и навыков.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Обязательным является сопровождение доклада электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача экзамена. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает

активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний, умений и навыков)

8.1. Задания для проведения текущего контроля

1. Земельный участок – это:
 - А) часть земной поверхности, вовлеченная в установленном законодательством порядке в гражданский оборот;
 - Б) часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами;
 - В) природный объект, имеющий назначение использования в соответствии с категорией земельного участка;
 - Г) природный ресурс с расположенной на нем растительностью и водными объектами в установленных законом границах.

2. Какие отношения регулируются земельным законодательством:
 - А) отношения по использованию природных ресурсов;
 - Б) личные неимущественные отношения;
 - В) имущественные отношения;
 - Г) земельные отношения.

3. Объектами земельных отношений являются:
 - А) земля как природный объект и природный ресурс;
 - Б) земельные участки;
 - В) части земельных участков;
 - Г) все вышеперечисленные.

4. Метод земельного права – это:
 - А) механизм регулирования земельных правоотношений;
 - Б) основные начала, с помощью которых реализуются земельные правоотношения;
 - В) обстоятельства, создающие, изменяющие или прекращающие земельные правоотношения;
 - Г) приемы и способы, с помощью которых государство добивается должного поведения от участников земельных правоотношений.

5. Основные идеи и начала, на которых базируется отрасль земельного права, именуются:

- А) приоритетными;
- Б) функциями;
- В) методом;
- Г) принципами.

6. Совокупность институтов земельного права составляет:

- А) предмет отрасли земельного права;
- Б) систему земельного права;
- В) науку земельного права;
- Г) кодификацию норм земельного права.

7. Лицо, владеющее и пользующиеся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного пользования:

- А) собственник;
- Б) землепользователь;
- В) землевладелец;
- Г) арендатор.

8. Лицо, владеющее и пользующиеся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения:

- А) собственник;
- Б) землепользователь;
- В) землевладелец;
- Г) арендатор.

9. Право ограниченного пользования чужим земельным участком:

- А) сервитут;
- Б) публичный сервитут;
- В) общественный сервитут;
- Г) частный сервитут.

10. Соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, должно содержать:

- А) цель установления публичного сервитута;
- Б) обоснование необходимости установления публичного сервитута;
- В) цели и основания установления сервитута;
- Г) учетный номер части земельного участка, применительно к которой устанавливается сервитут;
- Д) кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута.

11. Из оборота изъяты земельные участки, занятые находящимися в федеральной собственности следующими объектами:

- А) зданиями, сооружениями, в которых размещены военные суды;
- Б) объектами организаций федеральной службы безопасности;
- В) объектами организаций органов государственной охраны;
- Г) занятые объектами космической инфраструктуры;
- Д) расположенные под объектами гидротехнических сооружений;
- Е) предоставленные для производства ядовитых веществ, наркотических средств.

12. В составе земель сельскохозяйственного назначения выделяются:

- А) сельскохозяйственные угодья;

- Б) земли, занятые внутрихозяйственными дорогами;
- В) земли, занятые коммуникациями;
- Г) земли, занятые лесными насаждениями;
- Д) земли, покрытые поверхностными водами, сосредоточенными в водных объектах;
- Е) земли рекреационного назначения.

8.2. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие и особенности земельных отношений как предмета земельного права.
2. Понятие, принципы и методы земельного права.
3. Соотношение земельного права со смежными отраслями права.
4. Система земельного права.
5. Земельно-правовые нормы.
6. Земельные правоотношения, общее определение.
7. Субъекты, объекты и содержание земельных правоотношений.
8. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений.
9. Понятие и виды источников земельного права.
10. Соотношение федерального и регионального законодательства при регулировании земельных отношений.
11. Акты Президента РФ и Правительства РФ как источники земельного права.
12. Иные источники земельного права.
13. Государственное управление использованием и охраной земель.
14. Место государства в регулировании земельных отношений.
15. Состав земель в Российской Федерации.
16. Отнесение земель к категориям.
17. Перевод земель из одной категории в другую.
18. Мониторинг земель.
19. Понятие и порядок проведения землеустройства.
20. Государственный земельный кадастр.
21. Понятие и цели охраны земель в Российской Федерации.
22. Содержание охраны земель.
23. Мелиорация земель.
24. Консервация земель.
25. Правовое регулирование использования земель, подвергшихся химическому загрязнению.
26. Правовое регулирование использования земель, подвергшихся радиоактивному загрязнению.
27. Право собственности на земельный участок. Особенности правового регулирования права собственности на землю в земельном и гражданском законодательстве.
28. Право постоянного бессрочного пользования на земельный участок. Особенности правового регулирования прав бессрочного пользования на земельный участок в земельном и гражданском законодательстве.
29. Пожизненное наследуемое владение. Особенности правового регулирования права пожизненного наследуемого владения на земельный участок в земельном гражданском законодательстве.
30. Аренда земельных участков.
31. Право ограниченного пользования чужим земельным участком. Особенности правового регулирования сервитутом в гражданском законодательстве.
32. Безвозмездное срочное пользование земельными участками.
33. Единство прав на земельный участок и объекты недвижимости, располагающиеся на данном земельном участке.

34. Права и обязанности собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при использовании земельных участков,
35. Основания возникновения прав на землю.
36. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.
37. Приобретение прав на земельные участки, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения.
38. Особенности купли-продажи земельных участков.
39. Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
40. Особенности предоставления земельных участков для жилищного строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
41. Особенности предоставления земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
42. Выбор земельных участков и принятие решения о предоставлении земельных участков для строительства.
43. Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством.
44. Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства.
45. Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства или для комплексного освоения указанных земельных участков в целях жилищного строительства.
46. Ограничения оборотоспособности земельных участков.
47. Основания прекращения прав на землю.
48. Изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
49. Ограничение прав на землю.
50. Признание права на земельный участок.
51. Восстановление положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок.
52. Признание недействительным акта публичной власти.
53. Рассмотрение земельных споров.
54. Государственный земельный контроль.
55. Муниципальный и общественный земельный контроль.
56. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель.
57. Возмещение вреда, причиненного земельными правонарушениями.
58. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
59. Использование земель сельскохозяйственного назначения.
60. Предоставление земель сельскохозяйственного назначения гражданам и юридическим лицам. Общие положения.
61. Предоставление земель сельскохозяйственного назначения гражданам для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

62. Предоставление земель сельскохозяйственного назначения гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, гражданам и их объединениям для ведения садоводства, огородничества и дачного строительства.

63. Понятие земель населенных пунктов и границ населенных пунктов.

64. Порядок установления или изменения границ населенных пунктов.

65. Состав земель населенных пунктов.

66. Понятие территориального планирования, зон с особыми условиями использования территорий, функциональных зон, территориальных зон, градостроительного зонирования, правил землепользования и застройки, градостроительного регламента и генерального плана поселения.

67. Градостроительное зонирование: 1) правила землепользования и застройки; 2) порядок подготовки проекта правил землепользования и застройки; 3) порядок утверждения правил землепользования и застройки; 4) порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки; 5) порядок установления территориальных зон.

68. Градостроительное зонирование: 1) виды и состав территориальных зон; 2) градостроительный регламент; 3) виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства; 4) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; 5) порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

69. Понятие пригородных зон.

70. Понятие земель промышленности и иного специального назначения, порядок их использования и охраны.

71. Земли промышленности.

72. Земли энергетики.

73. Земли транспорта.

74. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики.

75. Земли для обеспечения космической деятельности.

76. Земли обороны и безопасности.

77. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий.

78. Земли природоохранного назначения.

79. Земли рекреационного назначения.

80. Земли историко-культурного назначения и особо ценные земли.

81. Понятие земель лесного фонда.

82. Понятие земель водного фонда.

83. Земли запаса.

8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля.

1. ООО по соглашению с Правительством субъекта РФ перебазировало свое производство и освободило занимаемый участок земли. В соответствии с заключенным соглашением ООО получило также денежную компенсацию и объекты недвижимости. Право собственности на спорный участок зарегистрировано за правительством субъекта РФ. ООО, посчитав, что правительство субъекта РФ принудительно изъяло у него земельный участок для государственных нужд, обратилось в арбитражный суд с иском к правительству субъекта РФ о возмещении убытков, вызванных изъятием земли.

Вопросы:

1) Каково соотношение норм ЗК РФ и ГК РФ при регулировании процедуры изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд?

2) В чем отличие гражданско-правового договора, заключенного в соответствии с ГК РФ, и договора, заключаемого в рамках процедуры изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд?

3) Какое решение должен принять суд?

2. Составьте алгоритмы:

1) действий для получения земельного участка на условиях аренды для индивидуального жилищного строительства без проведения торгов

2) действий для получения многодетной семьей земельного участка бесплатно

3. Постановлением Федерального арбитражного суда Центрального округа от 08.06.2015 по делу № А62-9083/2014 отменено постановление надзорного органа о привлечении к административной ответственности по ст. 8.8 КоАП РФ в связи с недоказанностью состава административного правонарушения. Судом отмечается, что «представленные материалы дела и документы не позволяют индивидуализировать земельный участок, в отношении которого составлен акт осмотра... Согласно кадастровому паспорту площадь всего земельного участка ориентировочна, границы земельного участка не определены. При этом в ходе проверки земельный участок в полном объеме не осматривался...»

Вопросы:

1) Что входит в состав административного правонарушения?

2) Какие обстоятельства должны быть установлены для привлечения виновного лица к административной ответственности?

3) Законно ли вынесенное постановление суда?

4. На основании заявки ООО администрация муниципалитета приняла распоряжение о предварительном согласовании места размещения временной мини-АЗС на 250 заправок с предприятиями обслуживания на территории муниципального образования. Впоследствии администрация вынесла постановление на основании которого предоставила ООО испрашиваемый земельный участок; стороны заключили договор аренды, который прошел государственную регистрацию. Спустя два месяца после регистрации договора администрация муниципалитета принимает распоряжение об отмене вышеуказанных актов, на основании которых участок был предоставлен ООО. В связи с отказом ООО вернуть земельный участок администрация обратилась в суд с иском о признании договора аренда недействительным. При рассмотрении дела установлено, что спорный участок находится в зоне парков, садов, скверов, размещение мини-АЗС как разрешенного вида использования в данной зоне не предусмотрено. Согласно генеральному плану развития муниципалитета участок зарезервирован под строительство радиальной магистральной улицы.

Вопросы:

1) Раскройте понятие территориальной зоны согласно ЗК РФ.

2) Рассмотрите спор по существу с учетом толкования положений норм ЗК РФ, ГрК РФ и ГК РФ.

8.4. Тематика курсовых работ / рефератов

Освоение дисциплины не предполагает подготовку курсовой работы, реферата

9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимся учебной дисциплины со шкалой ECTS

| Оценка по 4-балльной шкале | Зачёт | Сумма баллов по дисциплине | Оценка ECTS | Градация |
|----------------------------|------------|----------------------------|-------------|---------------------|
| 5 (отлично) | Зачтено | 90 – 100 | A | Отлично |
| 4 (хорошо) | | 85 – 89 | B | Очень хорошо |
| 3 (удовлетворительно) | | 75 – 84 | C | Хорошо |
| | | 70 – 74 | D | Удовлетворительно |
| | | 65 – 69 | | |
| 2 (неудовлетворительно) | Не зачтено | Ниже 60 | E | Посредственно |
| | | | F | Неудовлетворительно |

Критерии оценок ECTS

| | | |
|---|---|---|
| 5 | A | « Отлично » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному |
| 4 | B | « Очень хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок |
| | C | « Хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками |

| | | |
|---|---|--|
| 3 | D | «Удовлетворительно» – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки |
| | E | «Посредственно» – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному |
| 2 | F | «Неудовлетворительно» – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий |

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Структура итоговой оценки обучающихся

Критерии и показатели оценивания результатов обучения

| № | Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---------------------------------|------------------------------|
| 1 | Работа на аудиторных занятиях | 20 |
| 2 | Посещаемость | 5 |
| 3 | Самостоятельная работа | 15 |
| 4 | Текущая аттестация | 20 |
| | Итого | 60 |
| 5 | Промежуточная аттестация | 40 |
| | Всего | 100 |

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках аудиторных занятий

| № | Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---|------------------------------|
| 1 | Подготовка и выступление с докладом | до 5 |
| 2 | Активное участие в обсуждении доклада | до 5 |
| 3 | Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц) | до 5 |

| | | |
|---|--------------|-----------|
| 4 | Другое | до 5 |
| | Всего | 20 |

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости обучающихся аудиторных занятий

| Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---------------------------------|
| 100% посещение аудиторных занятий | 5 |
| 100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине | 4 |
| До 30% пропущенных занятий | 3 |
| До 50% пропущенных занятий | 2 |
| До 70% пропущенных занятий | 1 |
| 70% и более пропущенных занятий | 0 |

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках самостоятельной работы обучающихся

| Критерии оценивания | Показатель (оценка в баллах) |
|--|---------------------------------|
| Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена | 15–12 |
| В работе присутствуют отдельные неточности и замечания непринципиального характера | 11–9 |
| В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях | 8–5 |
| Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками | 0 |

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках текущей аттестации в тестовой форме

| Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---------------------------------|
| Правильно выполненных заданий – 86–100% | 20-17 |
| Правильно выполненных заданий – 71–85% | 16-13 |
| Правильно выполненных заданий – 51–70% | 12-5 |
| Правильно выполненных заданий – менее 50% | 0 |

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме экзамена имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов экзамена
в устной/письменной форме*

| Критерии оценивания | Показатели (оценка в баллах) |
|---|---------------------------------|
| продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложен теоретический материал; правильно сформулированы определения; продемонстрировано умение делать выводы по излагаемому материалу; безошибочно выполнено практическое задание | 40–35 |
| продемонстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями выполнено практическое задание | 34–25 |
| продемонстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины; предпринята попытка выполнить практическое задание | 24–15 |
| продемонстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу, выполнить практическое задание | 14–0 |