

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»
(ГОУ ВО КРАГСнУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре
ОПОП 40.03.01 Юриспруденция
(решение Ученого совета
от 17.06.2022 № 12, с изм. от 15.06.2023
№ 10)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО (ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ)»

Направление подготовки – *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) – *«Юриспруденция»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, очно-заочная*

Год начала подготовки – *2022*

Сыктывкар
2022

Рабочая программа дисциплины «Гражданское право (особенная часть)» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Юриспруденция»;

- Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37.

- Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих», утвержденного Минтрудом России.

© Коми республиканская академия
государственной службы
и управления, 2022

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Гражданское право (особенная часть)» является подготовка обучающихся к юридической деятельности по применению подотраслей гражданского права.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Гражданское право (особенная часть)» являются:

- на основе целостного представления о подотраслях гражданского права (личном, вещном, наследственном, интеллектуальном, обязательственном, корпоративном) сформировать у обучающихся умение соблюдать гражданское законодательство Российской Федерации;
- сформировать у обучающихся умение применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального права в сфере гражданского оборота, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- сформировать умения, связанные с подготовкой юридических документов в сфере гражданских правоотношений.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Гражданское право (особенная часть)» направлено на формирование следующих компетенций:

1) общепрофессиональные:

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права

ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

2) профессиональные:

– ПК-1. Способен правильно устанавливать юридическую основу дела

– ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Гражданское право (особенная часть)» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Гражданское право (особенная часть)» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

1) общепрофессиональные и профессиональные

Наименование категории (группы) компетенций	Формируемые компетенции (код, наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижений компетенций	Содержание индикатора достижений компетенций
Общепрофессиональные компетенции			
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1 При решении профессиональных задач применяет нормы материального права	ОПК-2-И-1-3 Знает особенности норм материального права и правила их применения ОПК-2-И-1-У Умеет использовать правила применения норм материального права
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4-И-1 Осуществляет уяснение, разъяснение и пояснение норм права	ОПК-4-И-3 Знает значение и способы уяснения, а также виды разъяснения норм права ОПК-4-И-У Умеет правильно применять способы уяснения норм права и различать виды их разъяснения
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6-И-2 Участвует в подготовке правоприменительных актов	ОПК-6-И-2-3 Знает нормы права, определяющие содержание соответствующих правоприменительных актов ОПК-6-И-2-У Умеет применять правила подготовки, оформления соответствующих правоприменительных актов
Профессиональные компетенции			
		ПК-1-И Правильно определяет норму права, подлежащую применению для разрешения конкретной юридической ситуации	ПК-1-И-3 Знать стадии процесса установления юридической основы дела ПК-1-И-У-1 Уметь находить норму права, подлежащую применению ПК-1-И-У-2 Уметь осуществлять проверку правильности текста акта, в котором закреплена норма права ПК-1-И-У-3 Уметь осуществлять проверку действия во времени, в

			пространстве и по кругу лиц нормы права. ПК-1-И-У-4 Уметь уяснять содержания нормы права.
	ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2-И Осуществляет научно обоснованное и юридически значимое разграничение юридических фактов и обстоятельств по различным основаниям	ПК-2-И-3-1 Знает теорию юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения юридического дела ПК-2-И-3-2 Знает классификацию юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения юридического дела ПК-2-И-У Умеет правильно определять правовую природу фактов и обстоятельств при разрешении юридического дела

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Гражданское право (особенная часть)»:

Должен знать:

- содержание норм, регулирующих гражданские правовые отношения для принятия решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
- правила применения нормативных правовых актов, относящихся к гражданскому законодательству Российской Федерации
- правила толкования гражданского законодательства Российской Федерации
- правила квалификации фактов и обстоятельств в сфере гражданского права
- требования к содержанию и структуре юридических документов гражданско-правового характера

Должен уметь:

- правильно находить и применять нормативные правовые акты в сфере гражданского права; реализовывать нормы материального и процессуального права с целью гражданско-правовой защиты
- применять правила квалификации фактов и обстоятельств при решении вопросов, связанных с гражданским оборотом
- составлять юридические документы гражданско-правового характера
- применять правила толкования гражданского законодательства Российской Федерации

3. Объём учебной дисциплины

Очная форма обучения
1 семестр реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<i>Контактная работа</i>	72,25
Аудиторные занятия (всего):	72

<i>Лекции</i>	28
<i>Практические занятия</i>	44
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	35,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	31,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	
Вид текущей аттестации	тест
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

2 семестр реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	56,35
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	36
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	51,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	15,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	36
Вид текущей аттестации	анализ практических ситуаций
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

Очно-заочная форма обучения

1 семестр реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	18,25
Аудиторные занятия (всего):	18
<i>Лекции</i>	8
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	
<i>Экзамен</i>	
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	89,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	85,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тест
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

2 семестр реализации

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	24,35
Аудиторные занятия (всего):	22
<i>Лекции</i>	10
<i>Практические занятия</i>	12
<i>Лабораторные занятия</i>	
Промежуточная аттестация	2,35
<i>Консультация перед экзаменом</i>	2
<i>Экзамен</i>	0,35
<i>Зачет</i>	
<i>Контрольная работа</i>	
<i>Руководство курсовой работой</i>	
Самостоятельная работа	83,65
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	74,65
<i>Подготовка контрольной работы</i>	
<i>Написание курсовой работы</i>	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	9
Вид текущей аттестации	Анализ практических ситуаций

Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Понятие и особенности личных неимущественных правоотношений (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие, значение и содержание личных неимущественных прав. Личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности, обеспечение личной неприкосновенности, охрану тайны личной жизни. Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве. Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации. Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы и личной неприкосновенности граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду. Гражданско-правовая охрана тайны личной жизни граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, личную документацию, тайну личной жизни.</p>
Тема 2. Понятие и особенности вещных правоотношений (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Собственность как экономическая и правовая категории. Основные экономические формы присвоения материальных благ. Вещные права по законодательству Российской Федерации: понятие и виды, их общая характеристика. Право собственности как основополагающее вещное право. Правоотношение собственности, его характерные черты и структурные особенности.</p>
Тема 3. Общая характеристика права собственности (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Субъекты и объекты права собственности. Содержание субъективного права собственности. Правомочия владения, пользования и распоряжения имуществом, порядок осуществления их собственником. Несение собственником бремени, связанного с содержанием принадлежащего ему имущества, а также риска его случайной гибели или повреждения. Понятие и содержание права частной собственности граждан. Объекты права собственности граждан. Право собственности граждан на земельные участки, жилые</p>

	<p>помещения и иные объекты недвижимости. Приватизация жилых помещений как основание возникновения права собственности граждан. Право собственности индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Понятие и содержание права частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц. Право собственности юридических лиц на земельные участки, имущественные комплексы и другие недвижимости.</p> <p>Понятие и содержание права государственной и муниципальной собственности. Субъекты права публичной собственности. Объекты права публичной собственности. Объекты исключительной государственной собственности. Понятие и гражданско-правовое значение казны.</p> <p>Понятие и значение приватизации государственного и муниципального имущества. Особенности приватизации имущества государственных и муниципальных предприятий.</p>
<p>Тема 4. Приобретение и прекращение права собственности (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2)</p>	<p>Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.</p> <p>Возникновение права собственности на вновь создаваемое недвижимое имущество. Возникновение права собственности в результате переработки. Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей. Приобретение права собственности на самовольную постройку. Приобретение права собственности по договору. Приобретение права собственности на безхозные вещи. Правовой режим вещей, от которых собственник отказался. Приобретение права собственности на находку. Приобретение права собственности на безнадзорных животных. Приобретение права собственности на клад. Приобретение права собственности в силу приобретательной давности.</p> <p>Отказ от права собственности. Обращение взыскания на имущество на имущество по обязательствам собственника. Прекращение права собственности лица на имущество, которое не может ему принадлежать. Отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием участка, на котором оно находится. Отчуждение объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности, в связи с прекращением действия договора аренды такого земельного участка. Отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Выкуп бесхозно содержимых культурных ценностей. Выкуп домашних животных при ненадлежащем обращении с ними. Реквизиция.</p>
<p>Тема 5. Право общей собственности (ОПК-2,</p>	<p>Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права</p>

ОПК-4, ПК-1)	<p>общей собственности.</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей долевой собственности (сособственника). Особенности осуществления права общей долевой собственности. Отчуждение доли сособственником, преимущественное право покупки его доли. Выдел доли сособственником. Раздел общего имущества. Прекращение общей долевой собственности. Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права общей совместной собственности. Право общей совместной собственности супругов. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>
Тема 6. Ограниченные вещные права (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Понятие ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности: черты сходства и дифференциации. Виды ограниченных вещных прав. Особенности субъектного состава, содержания и осуществления ограниченных вещных прав. Сервитут как классическое вещное право. Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом (имущественным комплексом) собственника. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счёт разрешённой собственником хозяйственной деятельности.</p>
Тема 7. Понятие и способы защиты вещных прав в гражданском праве (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2)	<p>Условия и различия применения вещно-правовых и обязательственно-правовых способов защиты вещных прав. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование собственника об устранении нарушений его права, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иски о признании вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Возмещение ущерба, нанесённого собственнику правонарушением. Защита прав владельца, не являющегося собственником. Иск о признании права собственности или иного вещного права.</p>
Тема 8. Понятие и особенности отношений, связанных с наследованием (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Понятие и значение наследования. Наследственное правопреемство и его виды. Основания наследования. Открытие наследства. Место и время открытия наследства. Субъекты наследственного преемства. Недостойные наследники. Объекты наследственного преемства. Наследственная масса.</p>
Тема 9. Наследование по завещанию, наследственному договору и по закону (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Понятие завещания. Форма завещания. Содержание завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение. Изменение и отмена завещания. Исполнение завещания. Наследники по завещанию. Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю.</p>

	<p>Понятие наследственного договора, характеристика его элементов.</p> <p>Понятие наследования по закону. Наследники по закону, порядок их призвания к наследованию. Доли наследников по закону в наследственной массе. Наследование по праву представления. Понятие выморочного имущества.</p>
Тема 10. Принятие наследства (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2)	<p>Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Оформление наследственных прав. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества. Охрана наследственного имущества. Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия. Особенности наследования отдельных видов имущества.</p>
Тема 11. Понятие и особенности интеллектуальных правоотношений (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Понятие и субъекты интеллектуального права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Исключительные и личные неимущественные права. Общая характеристика институтов гражданского права, регулирующих отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг. Защита интеллектуальных прав.</p>
Тема 12. Авторское право и смежные с авторскими (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Объекты авторских и смежных прав. Авторы и соавторы объектов авторского и смежных прав, их права. Общая характеристика исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, программы ЭВМ и срок его действия. Свободное воспроизведение произведения в личных целях. Правовой режим служебных произведений. Ответственность за нарушение исключительного права на объект авторского права.</p>
Тема 13. Патентное право (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)	<p>Автор и соавторы объектов патентных прав, их права. Условия охраноспособности изобретений, промышленных образцов, полезных моделей. Государственная регистрация изобретения, промышленного образца, полезной модели. Патент на изобретение, промышленный образец, полезную модель. Общая характеристика исключительного права на изобретение, промышленный образец, полезную модель и срок его действия. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на изобретение, промышленный образец, полезную модель. Принудительная лицензия на изобретение, промышленный образец, полезную модель. Переход изобретения, промышленного образца, полезной модели в общественное достояние.</p>
Тема 14. Интеллектуальные права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), средства индивидуализации	<p>Понятие селекционного достижения. Автор и соавторы селекционного достижения, их права. Условия охраноспособности селекционного достижения. Государственная регистрация селекционного достижения. Патент на селекционное достижение и авторское свидетельство. Общая характеристика исключительного права на селекционное достижение и срок его действия.</p>

<p>юридических лиц, товаров, услуг, работ (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1)</p>	<p>Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на селекционное достижение. Принудительная лицензия на селекционное достижение. Переход селекционного достижения в общественное достояние.</p> <p>Понятие топологии интегральной микросхемы. Автор и соавторы топологии интегральной микросхемы, их права. Государственная регистрация на топологию интегральной микросхемы. Общая характеристика исключительного права на топологию интегральной микросхемы и срок его действия. Переход топологии интегральной микросхемы в общественное достояние.</p> <p>Понятие секрета производства (ноу-хау). Общая характеристика исключительного права на секрет производства (ноу-хау) и срок его действия. Служебный секрет производства.</p> <p>Понятие средств индивидуализации юридических лиц, товаров, услуг, работ. Общая характеристика интеллектуальных прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, услуг, работ. Последствия неиспользования средств индивидуализации юридических лиц, товаров, услуг, работ.</p>
<p>Тема 15. Понятие и основания возникновения обязательств (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2)</p>	<p>Роль и место обязательственного права в системе гражданского права. Система обязательственного права. Основные направления и тенденции развития обязательственного права на современном этапе. Концепция совершенствования законодательства об общих положениях обязательственного права.</p> <p>Понятие гражданско-правового обязательства. Черты сходства и отличия обязательственных правоотношений от других гражданских правоотношений. Структурные особенности обязательственного правоотношения. Основания возникновения обязательств по российскому законодательству. Виды обязательственных правоотношений, их общая характеристика.</p>
<p>Тема 16. Исполнение обязательств (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2)</p>	<p>Исполнение обязательств: понятие, значение. Принципы исполнения обязательств.</p> <p>Субъекты обязательства, множественность лиц в обязательстве. Порядок исполнения долевых, солидарных, субсидиарных, регрессных обязательств.</p> <p>Исполнение обязательства третьими лицами: возложение и переадресовка исполнения.</p> <p>Перемена лиц в обязательстве: понятие, виды. Уступка права требования и перевод долга: условия и порядок их совершения, правовые последствия.</p>
<p>Тема 17. Обеспечение исполнения обязательств (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2)</p>	<p>Понятие обеспечения исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств, их характеристика. Механизм обеспечительного действия и сфера применения отдельных способов обеспечения исполнения обязательств (неустойки, залога, удержания, поручительства, независимой гарантии, задатка, обеспечительного платежа).</p> <p>Понятие и виды неустойки. Понятие, виды залога.</p>

	<p>Общая характеристика ипотеки. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Понятие удержания. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное и удерживаемое имущество. Понятие и общая характеристика поручительства и независимой гарантии, основания их прекращения. Задаток как способ обеспечения исполнения обязательства, его отличие от аванса. Общая характеристика обеспечительного платежа как способа обеспечения обязательства.</p>
<p>Тема 18. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств. Изменение и прекращение обязательств (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2)</p>	<p>Понятие и виды гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательственных правоотношений. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств как правовое последствие гражданского правонарушения. Долевая, солидарная, субсидиарная ответственность, ответственность в порядке регресса. Формы гражданско-правовой ответственности. Соотношение убытков и неустойки.</p> <p>Понятие и состав гражданского правонарушения. Условия гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательственных правоотношений. Понятие и содержание вреда (убытков) в обязательственном праве. Материальный и моральный вред. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Характеристика причинно-следственной связи между противоправным поведением и вредом. Категория вины в обязательственном праве, ее формы. Соотношение вины и риска. Основания освобождения должника от ответственности. Понятие случая и непреодолимой силы. Ответственность за действия третьих лиц. Ответственность за нарушение денежного обязательства.</p> <p>Понятие и основания изменения и прекращения обязательств. Правовые последствия изменения и прекращения обязательств. Изменение и прекращение обязательств в одностороннем порядке.</p>
<p>Тема 19. Гражданско-правовой договор как основание возникновения обязательств (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)</p>	<p>Понятие договорного регулирования и повышение его значения в условиях рыночной экономики. Принцип свободы договора и его ограничение.</p> <p>Понятие гражданско-правового договора и его применение. Виды гражданско-правовых договоров.</p> <p>Понятие заключения договора. Содержание гражданско-правового договора. Проблема классификации условий договора. Значение существенных условий и порядок их определения. Форма гражданско-правового договора. Государственная регистрация договоров и государственная регистрация перехода права собственности на имущество.</p> <p>Порядок заключения гражданско-правовых договоров. Особенности заключения договоров в обязательном порядке и на торгах.</p> <p>Изменение и расторжение гражданско-правовых</p>

	договоров, правовые последствия.
Тема 20. Договор купли-продажи и его разновидности (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Договор купли-продажи: понятие, юридическая природа. Существенные условия и форма договора купли-продажи. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи. Ответственность продавца и покупателя по договору купли-продажи.</p> <p>Договор розничной купли-продажи: понятие и характеристика его элементов. Защита прав потребителей при продаже товаров.</p> <p>Понятие договора поставки, его особенности. Заключение договора поставки. Характеристика элементов договора поставки. Односторонний отказ от исполнения договора поставки. Ответственность сторон по договору поставки.</p> <p>Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд. Понятие государственного (муниципального) контракта на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд. Заключение государственного (муниципального) контракта на торгах (конкурс и аукцион) и вне торгов (запрос котировок, размещение у единственного поставщика). Порядок размещения заказа на поставку товара для государственных (муниципальных) нужд.</p> <p>Понятие, юридическая природа договора энергоснабжения. Особенности договора энергоснабжения с физическими и юридическими лицами.</p> <p>Понятие и юридическая природа договора контрактации. Правовое регулирование закупок сельскохозяйственной продукции для государственных нужд.</p> <p>Договоры купли-продажи недвижимости. Существенные условия и форма договора купли-продажи недвижимости. Содержание договора купли-продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Особенности продажи жилых помещений. Договор купли-продажи предприятия, его особенности. Проблемы заключения договоров купли-продажи предприятия.</p>
Тема 21. Договор мены (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Правовая характеристика договора мены. Особенности правового регулирования этого договора. Соотношение понятий «договор мены» и «бартерная сделка».</p>
Тема 22. Договор дарения (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие и юридическая природа договора дарения. Существенные условия и форма договора дарения. Характеристика содержания договора дарения. Основания запрета на дарение. Отмена дарения. Пожертвование.</p>
Тема 23. Договор ренты и его разновидности (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Юридическая природа договора ренты. Характеристика элементов договора ренты. Особенности договоров постоянной ренты, пожизненной ренты и пожизненного содержания с иждивением.</p>
Тема 24. Договор аренды и его разновидности (ОПК-2,	<p>Понятие и юридическая природа договора аренды. Заключение договора аренды (существенные условия и</p>

ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>форма договора). Характеристика элементов договора аренды.</p> <p>Понятие и сфера применения договора проката, его особенности.</p> <p>Договор аренды транспортных средств. Особенности правового регулирования договоров аренды транспортных средств.</p> <p>Договоры аренды недвижимого имущества, особенности правового регулирования. Заключение договора аренды (существенные условия и форма договора). Характеристика элементов договора. Права на земельный участок при аренде зданий и сооружений.</p> <p>Понятие договора лизинга (финансовой аренды), его правовая природа. Виды лизинга. Характеристика основных элементов договора.</p>
Тема 25. Договор найма жилого помещения. Договор ссуды (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие и виды договоров найма жилого помещения. Юридическая природа и общая характеристика элементов договора найма.</p> <p>Условия предоставления жилого помещения по договорам социального найма. Содержание и ответственность сторон по договору социального найма. Порядок обмена жилыми помещениями. Основание и порядок выселения из жилого помещения по договорам найма.</p> <p>Правовая характеристика договора ссуды. Сфера применения договора ссуды. Порядок заключения договора, его форма. Характеристика элементов договора безвозмездного пользования имуществом. Сравнительный анализ со смежными договорами.</p>
Тема 26. Договор займа и кредитный договор. Договор банковского вклада. Договор финансирования под уступку денежного требования (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие договора займа. Характеристика основных элементов договора займа. Проценты по договору займа, их правовая сущность. Виды договоров займа.</p> <p>Кредитный договор: понятие, характеристика его элементов и соотношение с договором займа. Разновидности кредитного договора. Модели ипотечного кредитования.</p> <p>Понятие и юридическая природа договора банковского вклада, характеристика его элементов. Соотношение с кредитным договором. Виды вкладов. Порядок начисления и выплаты процентов по вкладу. Вклады в пользу третьих лиц. Сберегательная книжка и сертификат.</p> <p>Договор финансирования под уступку денежного договора (договора факторинга). Понятие, виды и значение договора факторинга, его содержание. Правовая природа договора форфейтинга. Соотношение договора факторинга с уступкой права требования, договором купли-продажи.</p>
Тема 27. Договоры, направленные на передачу исключительных прав (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6,	<p>Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга). Заключение договора франчайзинга (существенные условия и форма договора). Обязанности сторон по договору, их ответственность. Особенности</p>

ПК-1)	<p>прекращения договора коммерческой концессии. Понятие договора коммерческой субконцессии.</p> <p>Понятие и виды договоров на отчуждение исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности. Содержание и ответственность сторон по договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.</p> <p>Понятие и общая характеристика договора авторского заказа.</p> <p>Понятие и юридическая природа лицензионного договора. Виды лицензионных договоров. Содержание и ответственность сторон по лицензионному договору. Отличие от других договоров, направленных на передачу исключительных прав.</p>
Тема 28. Договор подряда и его разновидности (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие договора подряда. Соотношение договора подряда со смежными договорами. Стороны в договоре подряда. Содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Риск и экономия подрядчика. Приемка и оплата результата работы. Ответственность сторон по договору.</p> <p>Договор бытового подряда. Защита прав потребителей при выполнении работ.</p> <p>Договор строительного подряда: понятие, юридическая природа. Заключение договора (существенные условия и форма). Гражданско-правовое значение технической документации и сметы на капитальное строительство. Характеристика элементов договора строительного подряда. Сдача и приемка результата работы. Особенности договора долевого участия в строительстве жилых и нежилых помещений. Ответственность сторон.</p> <p>Особенности договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.</p> <p>Договор подряда для государственных или муниципальных нужд. Понятие государственного (муниципального) контракта на выполнение подрядных работ для государственных (муниципальных) нужд. Заключение государственного (муниципального) контракта на торгах (конкурс и аукцион) и вне торгов (запрос котировок, размещение у единственного поставщика, на товарных биржах).</p> <p>Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, их характеристика. Последствия невозможности достижения результатов работ.</p>
Тема 29. Договор возмездного оказания услуг (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие договора возмездного оказания услуг, соотношение с договором подряда. Характеристика элементов договора возмездного оказания услуг. Ответственность сторон по договору.</p> <p>Виды договоров на оказание услуг, их характеристика. Защита прав потребителей при оказании услуг.</p> <p>Договор возмездного оказания услуг для государственных</p>

	или муниципальных нужд: понятие, заключение договора, содержание и ответственность по договору.
Тема 30. Договоры поручения, комиссии, агентский (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие договора поручения, его юридическая природа. Характеристика элементов договора поручения. Основания прекращения договора поручения, правовые последствия.</p> <p>Понятие и юридическая природа договора комиссии. Характеристика элементов договора комиссии. Отличительные признаки договора комиссии от договора поручения.</p> <p>Понятие агентского договора, его юридическая природа, отличие от договоров поручения, комиссии.</p>
Тема 31. Расчетные обязательства. Договор банковского счета (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие расчетных обязательств. Характеристика расчетов платежными, инкассовыми поручениями. Расчеты по аккредитиву, чеками, платежными картами. Ответственность сторон за нарушение обязательств.</p> <p>Понятие договора банковского счета, его юридическая природа, характеристика его элементов.</p>
Тема 32. Договор страхования (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие и виды страхования. Договор страхования: понятие и виды. Системы страхования. Интересы, которые не могут быть застрахованы. Характеристика элементов договоров личного и имущественного страхования. Понятие суброгации.</p>
Тема 33. Договоры о проведении игр и пари (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие договоров о проведении игр и пари. Особенности заключения данных видов договора. Понятие натуральных обязательств. Особенности защиты прав, возникающих из договоров о проведении игр и пари.</p>
Тема 34. Договор перевозки. Договор транспортной экспедиции (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие и юридическая природа договора перевозки, его виды. Общая характеристика элементов договора. Правовые особенности перевозки пассажиров, багажа, грузов на отдельных видах транспорта (воздушном, железнодорожном, автомобильном, речном и морском): содержание соответствующих договоров перевозки, ответственность сторон.</p> <p>Понятие договора транспортной экспедиции, его юридическая природа. Характеристика обычных условий договора. Содержание и ответственность по договору транспортной экспедиции.</p>
Тема 35. Договор хранения и его разновидности (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)	<p>Понятие и юридическая природа договора хранения. Характеристика его элементов. Отдельные виды хранения (профессиональное и бытовое; хранение индивидуально-определенных вещей и с обезличением; секвестры) и их особенности.</p> <p>Общая характеристика договора складского хранения. Складские документы и права их держателей.</p> <p>Особенности хранения вещей в ломбардах, банках, камерах хранения транспортных организаций, гостиницах, гардеробах.</p>
Тема 36. Договор доверительного управления имуществом (ОПК-2, ОПК-	<p>Доверительное управление имуществом: понятие, основания возникновения.</p> <p>Понятие договора доверительного управления</p>

4, ОПК-6, ПК-1)	<p>имуществом, его юридическая природа. Понятие траста, его отличие от конструкции договора доверительного отношения имуществом. Характеристика элементов договора доверительного управления имуществом. Особенности управления ценными бумагами.</p>
<p>Тема 37. Учредительный договор. Договор простого товарищества (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)</p>	<p>Понятие и значение учредительного договора Характеристика элементов учредительного договора. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества.</p> <p>Понятие и значение договора простого товарищества. Характеристика элементов договора простого товарищества. Правовой режим имущества товарищей. Особенности ведения дел, распределения прибыли и убытков от совместной деятельности.</p>
<p>Тема 38. Обязательства, возникающие из односторонних действий (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1)</p>	<p>Понятие обязательств, возникающих из односторонних действий, их характеристика, отличие от обязательств, возникающих из многосторонних сделок. Виды обязательств, возникающих из односторонних действий.</p> <p>Понятие действия лица в чужом интересе без поручения. Условия возникновения обязательства из действий в чужом интересе, правовые последствия.</p> <p>Обязательства из публичного обещания награды: общие положения. Понятие и сущность публичного обещания награды. Порядок изменения и отмены условий публичного обещания награды, правовые последствия.</p> <p>Обязательства, возникающие из публичного конкурса: проблема классификации. Понятие публичного конкурса, его особенности. Порядок изменения и отмены условий публичного конкурса, правовые последствия.</p>
<p>Тема 39. Обязательства, возникающие из причинения вреда: общие положения (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2)</p>	<p>Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Соотношение понятий: деликтное обязательство и деликтная ответственность. Условия деликтной ответственности. Принцип генерального деликта. Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Принцип полного возмещения вреда. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность. Регрессное требование при возмещении вреда.</p>
<p>Тема 40. Специальные деликты (ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2)</p>	<p>Виды специальных деликтов, характеристика условий наступления ответственности.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями органов публичной власти и их должностными лицами.</p> <p>Ответственность юридического и физического лиц за действия их работников.</p> <p>Особенности ответственности за вред, причиненный источником повышенной опасности.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, ограниченно дееспособными и недееспособными гражданами.</p>

	Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину. Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
Тема 41. Обязательства, возникающие из неосновательного обогащения (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2)	Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного обогащения (кондикционного обязательства). Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату. Соотношение кондикционного иска с договорным, виндикационным и деликтным.
Тема 42. Понятие и особенности корпоративных правоотношений (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2)	Понятие корпоративного отношения, его отличие от других видов гражданских правоотношений. Особенности субъектного состава корпоративных отношений. Права и обязанности субъектов корпоративных отношений. Ответственность учредителей (участников) и созданных ими юридических лиц в корпоративной сфере.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Гражданское право : общая и особенная части : учебник / Р. А. Курбанов, О. А. Рузакова, А. С. Лалетина [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова ; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. – Москва : Проспект, 2019. – 737 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570148>.
2. Гражданское право : особенная часть : учебник / И. В. Свечникова, А. В. Пушкина, Ю. С. Овчинникова [и др.]. – Москва : Проспект, 2021. – 671 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696888>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Абрамов, В.Ю. Полный курс гражданского права России / В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов. – М. : Статут, 2019. – Ч. Часть II. Особенная часть. Том 1. – 689 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563835>.
2. Абрамов, В.Ю. Полный курс гражданского права России / В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов. – М. : Статут, 2019. – Ч. Часть II. Особенная часть. Том 2. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563834>.
3. Воронова, О. Н. Гражданское право : учебник / О. Н. Воронова, А. Г. Мартирисян. – Москва : Проспект, 2016. – 174 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444158>.
4. Гражданское право : практикум : учебное пособие / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 369 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682438>.

5. Гражданское право : учебник / С. С. Алексеев, Д. В. Мурзин, С. А. Степанов, Д. С. Владимировна ; под общ. ред. С. А. Степанова ; Институт частного права. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. – 447 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602335>.

6. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгалло. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 2. – 602 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683366>.

7. Гражданское право : учебник : в 2 томах / С. С. Алексеев, И. З. Аюшеева, А. С. Васильев [и др.] ; под ред. С. А. Степанова ; Институт частного права. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2016. – Том 2. – 928 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444013>.

8. Гражданское право : учебник : в 2 частях / А. В. Барков, Е. В. Вавилин, В. В. Голубцов [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова ; ред. В. П. Камышанский, В. И. Иванов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – Часть 2. – 751 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684739>.

9. Гражданское право : учебник : в 3 томах / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, К. М. Арсланов [и др.] ; под ред. А. П. Сергеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2017. – Том 2. – 880 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468691>.

10. Гражданское право : учебник : в 3 томах / Н. Н. Аверченко, Е. Н. Абрамова, Ю. В. Байгушева [и др.] ; под ред. А. П. Сергеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2016. – Том 3. – 736 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444021>.

11. Гражданское право : учебник для бакалавров / Д. А. Белова, Т. В. Богачева, Б. А. Булаевский [и др.] ; отв. ред. В. Л. Слесарев ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2016. – Том 2. – 768 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444016>.

12. Гражданское право : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексей, Т. М. Аникеева [и др.] ; под ред. А. Н. Кузбагарова, В. Н. Ткачёва ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 768 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685315>.

13. Рассолова, Т. М. Гражданское право : учебник / Т. М. Рассолова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 848 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684741>.

14. Устинова, А. В. Гражданское право : учебник / А. В. Устинова. – Москва : Проспект, 2016. – 496 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444157>.

5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. URL: <http://www.gov.ru/> - Официальная Россия, сервер органов государственной власти Российской Федерации.

2. URL: <http://www.vsrfr.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
3. URL: <http://ipc.arbitr.ru> - Суд по интеллектуальным правам
4. URL: <http://fasvvo.arbitr.ru/> - Арбитражный суд Волго-Вятского округа
5. URL: <http://2aas.arbitr.ru/> - 2-й Арбитражный апелляционный суд
6. URL: <http://www.komi.arbitr.ru> - Арбитражный суд Республики Коми
7. URL: <http://www.minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации
8. URL: <http://www.cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации
9. URL: <http://www.minstroyrf.ru/> - Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
10. URL: <http://www.gsen.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
11. URL: <http://www.rosreestr.ru/> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
12. URL: <http://www.rupto.ru/> - Федеральная служба по интеллектуальной собственности
13. URL: <http://www.rosim.ru/> - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
14. URL: <http://www.rkomi.ru/> - Официальный интернет-портал органов государственной власти Республики Коми
15. URL: <http://www.gosuslugi.ru/> - портал государственных и муниципальных услуг
16. URL: <http://zakupki.gov.ru/> - Официальный сайт РФ для размещения информации о размещении заказов
17. URL: <http://www.torgi.gov.ru/> - Официальный сайт РФ для размещения информации о проведении торгов
18. URL: <http://www.fedresurs.ru/> - Единый федеральный реестр сведений о банкротстве
19. URL: <http://my.arbitr.ru/> - система подачи документов в арбитражные суды РФ в электронном виде "Мой Арбитр"
20. URL: <http://www.kodeks.ru/> - Юридический портал: законодательство, комментарии, судебная практика.
21. URL: <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека;
22. URL: <http://www.e-library.ru> – Научная электронная библиотека

5.5. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Российская газета. - N 7. - 21.01.2009.
2. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст.1.
3. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 13. – Ст.1447.
4. О Верховном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ // Собр. законодательства РФ. – 10.02.2014. – N 6. – Ст.550.
5. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 2011. – № 29.
6. О мировых судьях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17.12.1998 г. № 188-ФЗ //Собр. законодательства РФ. – 1998. - № 51. – Ст. 6270.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст.3301.

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст.410.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 3) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2001. – № 49. – Ст.4552.
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 4) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2006. – № 52 (ч.1). – Ст.5496.
11. О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации: федеральный закон от 30.11.1994 № 52-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст.3302.
12. О введении в действие части второй Гражданского кодекса Российской Федерации: федеральный закон от 26.01.1996 № 15-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст.411.
13. О введении в действие части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации: федеральный закон от 26.11.2001 № 147-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2001. – № 49. – Ст.4553.
14. О введении в действие части четвёртой Гражданского кодекса Российской Федерации: федеральный закон от 18.12.2006 № 231-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2006. – № 52 (ч.1). – Ст.5497.

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Гражданское право (особенная часть)» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Microsoft Office Standart Р7-Офис
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) (в здании ГОУ ВО КРАГСиУ)
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru
	Российская научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Гражданское право (особенная часть)» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

- специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
- серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;
- сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;
- интерактивные информационные киоски «Инфо»;
- программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);
- сайт www.krags.ru;
- беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Гражданское право (особенная часть)» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСсУ.

РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся

необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании *традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены *лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия)*.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции-презентации, работа в малых группах, анализ практических ситуаций, составление юридических документов и др.*

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) решение задач, анализ практических ситуаций и др.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и навыков.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Подготовка к промежуточной аттестации

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача *зачета, экзамена*. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к *зачету, экзамену* учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. *Зачет, экзамен* проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными

актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний, умений и навыков)

8.1. Задания для проведения текущего контроля

1 семестр (сессия)

1. Право собственности в субъективном смысле — это юридически обеспеченная мера возможного поведения лица, присвоившего имущество, по своему усмотрению:

- А) владеть им;
- Б) пользоваться им;
- В) владеть и распоряжаться им;
- Г) владеть, пользоваться и распоряжаться им.

2. Государственное или муниципальное унитарное предприятие владеет, пользуется и распоряжается имуществом, которое ему было передано собственником, на праве:

- А) хозяйственного ведения;
- Б) пожизненно наследуемого владения;
- В) ограниченного пользования (сервитуте);
- Г) постоянного (бессрочного) пользования.

3. Под использованием вещью понимается совокупность действий, направленных на:

- А) извлечение из вещи полезных свойств;
- Б) обеспечение сохранения вещи;
- В) управление вещью;
- Г) изменение принадлежности вещи

4. По общему правилу право собственности у приобретателя вещи по договору возникает с момента:

- А) её передачи;
- Б) государственной регистрации договора;
- В) подписания договора;
- Г) выполнения обеими сторонами обязательства по договору.

5. К первоначальному способу возникновения права собственности относится:

- А) право собственности на вещь, полученную по договору дарения;
- Б) право собственности на вещь, изготовленную по заказу муниципального органа;
- В) право собственности, на вещь, изготовленную лицом для себя;
- Г) право собственности на новую вещь, изготовленную по заказу юридического лица.

6. Размер вознаграждения за находку от ее стоимости составляет:

- А) до 10%
- Б) до 15%

В) до 30%

Г) до 20%

7. Срок приобретательной давности на движимое имущество составляет:

А) один год;

Б) три года;

В) пять лет;

Г) десять лет.

8. Государственное или муниципальное унитарное предприятие владеет, пользуется и распоряжается имуществом, которое ему было передано собственником, на праве:

А) хозяйственного ведения;

Б) пожизненно наследуемого владения;

В) ограниченного пользования (сервитуте);

Г) постоянного (бессрочного) пользования.

9. Лицо, не являющееся собственником недвижимого имущества, но добросовестно, открыто и непрерывно владеющее им как своим собственным, приобретает право на приоритетную защиту своего владения против всех лиц по истечении:

А) 5 лет;

Б) 3 лет;

В) 10 лет;

Г) 15 лет.

10. Могут ли деньги, а также ценные бумаги на предъявителя быть истребованы от их добросовестного приобретателя:

А) не могут в случае их отчуждения добросовестным приобретателем;

Б) могут;

В) не могут;

Г) могут по решению суда.

11. Всегда ли может быть истребовано чужое имущество у недобросовестного владельца?

А) только в случае, если это были ценные бумаги на предъявителя;

Б) только в случае, если это были деньги;

В) всегда;

Г) не всегда.

12. Негаторный иск — это:

А) требование об устранении препятствий в осуществлении прав собственности, не связанных с нарушением правомочий владения;

Б) требование на установление соответствия между правом собственности и владением посредством перемещения вещи из чужого незаконного владения во владение собственника;

В) требование не владеющего собственника к незаконно владеющему несобственнику об изъятии имущества в натуре;

Г) требование о восстановлении владения вещью, а не замена ее другой вещью.

13. Виндикационный иск — это:

А) совершение ответчиком незаконных действий, следствием которых явилось ограничение истца в правомочиях собственника — пользования и распоряжения;

Б) требование о прекращении таких нарушений, которые хотя и не соединены с лишением

собственника владения имуществом, однако мешают ему в реализации других полномочий собственника;

В) требование об устранении препятствий в осуществлении прав собственности, не связанных с нарушением правомочий владения;

Г) требование на установление соответствия между правом собственности и владением посредством перемещения вещи из чужого незаконного владения во владение собственника.

14. Восстановление нарушенных прав собственности происходит в случае, если:

А) собственник требует устранить помехи его праву пользования недвижимостью;

Б) собственник требует уплатить стоимость ремонта поврежденного автомобиля при столкновении;

В) продавец отказывается покупателю в обмене купленного им товара;

Г) займодавец требует от должника деньги, данные ему в долг.

15. К вещно-правовым искам относятся иски:

А) к правонарушителю, с которым истец связан обязательственными отношениями;

Б) невладельца к незаконно владеющему не собственнику об изъятии имущества в натуре;

В) направленные на возмещение вреда;

Г) направленные на возмещение убытков.

16. Право собственности на вновь создаваемое недвижимое имущество возникает с момента:

А) его создания;

Б) его государственной регистрации;

В) государственной регистрации договора;

Г) завершения самовольной постройки.

17. При наследовании имущество умершего переходит к другим лицам в порядке:

А) универсального правопреемства;

Б) сингулярного правопреемства;

В) частичного правопреемства;

Г) временного правопреемства.

18. В состав наследства входят принадлежавшие наследодателю на день открытия наследства:

А) личные неимущественные права;

Б) права и обязанности, неразрывно связанные с личностью наследодателя;

В) исключительные права;

Г) всё, перечисленное в п. А – В.

19. Наследство открывается:

А) с момента составления завещания;

Б) со смертью гражданина;

В) с момента подачи заявления о принятии наследства;

Г) с момента установления факта принятия наследства.

20. По общему правилу завещание составляется:

А) в простой письменной форме;

Б) в нотариальной форме;

В) в устной форме;

Г) в нотариальной форме и подлежит государственной регистрации.

21. Наследственная трансмиссия – это...

А) если наследник по завещанию или по закону умер после открытия наследства, не успев его принять, право на принятие причитавшегося ему наследства переходит к его наследникам по закону, а если все наследственное имущество было завещано - к его наследникам по завещанию;

Б) если наследник по завещанию умер до открытия наследства, не успев его принять, право на принятие причитавшегося ему наследства не переходит к его наследникам по закону;

В) если наследник по закону умер после открытия наследства, успев его принять, право на принятие причитавшегося ему наследства переходит к его наследникам по закону, а если все наследственное имущество было завещано - к его наследникам по завещанию;

Г) если доля наследника по закону, умершего до открытия наследства или одновременно с наследодателем, переходит к его соответствующим потомкам.

22. К наследникам первой очереди относятся:

А) родители;

Б) супруг;

В) дети, родившиеся после смерти наследодателя;

Г) все, перечисленные в А - В.

23. Наследование независимо от содержания завещания не менее половины доли, причитающейся наследнику при наследовании по закону – это...

А) наследование по праву представления;

Б) право на обязательную долю;

В) право на выморочное имущество;

Г) наследование в порядке наследственной трансмиссии.

24. По общему правилу наследство может быть принято в течение...

А) шести месяцев со дня открытия наследства;

Б) двенадцати месяцев со дня открытия наследства;

В) пяти лет со дня открытия наследства;

Г) трёх лет со дня открытия наследства.

25. Выморочное имущество, являющееся жилым помещением, переходит в порядке наследования по закону в собственность...

А) муниципального образования;

Б) соседям наследодателя;

В) Российской Федерации;

Г) иждивенцам наследодателя.

26. Наследники, принявшие наследство...

А) не отвечают по долгам наследодателя;

Б) отвечают по долгам наследодателя солидарно;

В) отвечают по долгам наследодателя субсидиарно;

Г) отвечают по долгам наследодателя в размере 100 МРОТ.

27. Интеллектуальные права включают в себя:

А) только имущественные права;

Б) только личные неимущественные;

В) имущественные и личные неимущественные;

Г) только исключительные.

28. К результатам интеллектуальной деятельности не относятся:

- А) базы данных;
- Б) селекционные достижения;
- В) кадастровые обозначения;
- Г) коммерческие обозначения.

29. Исключительное право на изобретение и удостоверяющий это право патент действует с даты подачи заявки:

- А) двадцать лет;
- Б) десять лет;
- В) пятнадцать лет;
- Г) пять лет.

30. Для возникновения права автора на произведение:

- А) требуется его оформление в Роспатенте;
- Б) требуется его регистрация в ИФНС;
- В) не требуется его регистрация;
- Г) не требуется регистрация в Роспатенте, но требуется оформление у нотариуса.

2 семестр (сессия)

Рекомендации по решению предлагаемых заданий.

Анализ конкретных практических ситуаций делается в письменной форме. Решение должно быть юридически грамотно аргументировано. Обучающемуся следует исходить из того, что описанные фактические обстоятельства являются установленными. Для правильного решения кейса обучающемуся необходимо подобрать и изучить рекомендованные по каждой теме нормативные материалы и учебную литературу. Решение конкретной практической ситуации следует начать с пересказа фактических обстоятельств и постановки указанного в ней вопроса(-ов). В дальнейшем обучающемуся нужно подобрать соответствующий нормативный(-ые) акт(-ы), указать статью(-и), проанализировать ее и на основе сопоставления ее положений с фактическими обстоятельствами, изложенными в фабуле кейса, дать аргументированный ответ относительно правомерности тех или иных решений, совершения юридических действий.

Практическая ситуация 1.

ООО «Импульс» (учредитель управления) и АО «Стэнли» (доверительный управляющий) заключили договор доверительного управления. Предметом договора явилось здание. По мнению доверительного управляющего «после подписания акта приема – передачи здания и регистрации доверительного управления он является законным правообладателем объекта». Судом было установлено, что фактической передачи спорного здания доверительному управляющему не производилось, несмотря на составление акта приема – передачи и последующей государственной регистрации передачи имущества в управление.

Разрешите спор. С какого времени считается заключенным договор доверительного управления?

Практическая ситуация 2.

Пассажирка Семукова опоздала на поезд на 30 минут. Обратившись в кассу железнодорожного вокзала, она потребовала возврата стоимости билета в полном размере, объяснив, что опоздала на поезд из-за задержки движения пригородных поездов и,

следовательно, ее вины нет, а вина железной дороги. Кассир отказал в удовлетворении требования Семуковой.

Прав ли кассир? Изменится ли решение, если Семукова потребует возврата стоимости билета через два дня после отхода поезда, представив справку, что эти дни она находилась в больнице по поводу сердечного приступа?

Практическая ситуация 3.

Гражданин Перепёлкин обратился за помощью к юристу. Через интернет магазин он продал свой шкаф времен СССР Беззубцеву, в котором находилось много виниловых пластинок с не выпущенными песнями группы «The Beatles». Для перевозки, он заключил договор с морской транспортной компанией «Моркотики» о перевозке этого шкафа с виниловыми пластинками морским путём в другую страну. Во время мореплавания в корабль ударила молния и весь груз, который находился на судне сгорел. Беззубцев не получил ценный товар и стал просить Перепёлкина вернуть деньги и угрожал подать в суд. Перепёлкин уже давно потратил все деньги на лечение своей матери, которая больна раком.

Как быть Перепёлкину? Разрешите ситуацию.

8.2.1 Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
2. Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.
3. Понятие и система вещного права.
4. Право собственности: понятие и формы.
5. Основания возникновения и прекращения права собственности.
6. Приобретение права собственности на самовольную постройку.
7. Обращение взыскания на имущество собственника по его обязательствам.
8. Принудительное изъятие имущества с целью его выкупа у собственника.
9. Право общей совместной собственности: понятие и правовой режим.
10. Право общей долевой собственности: понятие и правовой режим.
11. Общая характеристика ограниченных вещных прав.
12. Общие положения о вещных правах на земельные участки.
13. Общие положения о вещных правах на жилые помещения.
14. Защита вещных прав. Понятие и виды вещно-правовых исков.
15. Порядок открытия и принятия наследства.
16. Наследование по завещанию.
17. Наследование по закону.
18. Наследование по наследственному договору.
19. Особенности наследования отдельных видов имущества.
20. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав.
21. Общая характеристика авторского права.
22. Понятие и общая характеристика смежных прав.
23. Общая характеристика патентного права.
24. Право на секреты производства (ноу-хау) и селекционные достижения.
25. Право на средства индивидуализации юридических лиц, их товаров, работ и услуг.
26. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.
27. Защита прав на результаты интеллектуальной деятельности.

8.2.2. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Роль и место обязательственного права в системе гражданского права.
2. Обязательства: понятие и виды.
3. Возникновение, изменение и прекращение обязательств, правовые последствия.
4. Исполнение обязательств: понятие и принципы.
5. Неустойка и задаток как способы обеспечения исполнения обязательства.
6. Залог и удержание как способы обеспечения исполнения обязательства.
7. Основания и порядок обращения взыскания на удерживаемое и заложенное имущество.
8. Сравнительная характеристика поручительства и независимой гарантии как способов обеспечения исполнения обязательств.
9. Субъекты обязательства. Возложение исполнения и переадресовка исполнения.
10. Перемена лиц в обязательстве: понятие, виды, условия совершения.
11. Ответственность за нарушение обязательств: понятие, правовые последствия.
12. Понятие, содержание и форма гражданско-правового договора.
13. Виды гражданско-правовых договоров.
14. Заключение гражданско-правовых договоров: способы и порядок.
15. Заключение договоров в обязательном порядке и на торгах.
16. Расторжение гражданско-правовых договоров, правовые последствия.
17. Договор купли-продажи: общая характеристика.
18. Содержание договора купли-продажи.
19. Ответственность сторон за нарушение обязанностей по договору купли-продажи.
20. Договор розничной купли-продажи.
21. Договоры купли-продажи недвижимого имущества. Договор энергоснабжения.
22. Договор поставки товаров, договор контрактации.
23. Договор поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.
24. Договор мены и его отличие от договора купли-продажи.
25. Договор дарения.
26. Договор ренты: понятие, виды и их общая характеристика.
27. Договор аренды: понятие, общая характеристика.
28. Особенности договоров проката, аренды транспортных средств.
29. Особенности договоров аренды недвижимого имущества, лизинга.
30. Договор безвозмездного пользования и его отличие от договора аренды.
31. Договор найма жилого помещения: понятие, общая характеристика.
32. Договор социального найма и условия его заключения.
33. Договор займа. Кредитный договор.
34. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг, форфейтинг).
35. Договор банковского вклада: понятие, общая характеристика.
36. Договор коммерческой концессии.
37. Договоры на отчуждение исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.
38. Лицензионный договор: понятие, общая характеристика.
39. Договор подряда: понятие, юридическая природа, общая характеристика.
40. Договор бытового подряда.
41. Договор строительного подряда.
42. Договор возмездного оказания услуг: понятие, характеристика, соотношение с договором подряда.
43. Договор перевозки грузов (на различных видах транспорта)
44. Договор перевозки пассажиров и багажа (на различных видах транспорта).
45. Договор транспортной экспедиции.
46. Расчетные обязательства: понятие и виды.

47. Договор банковского счета.
48. Договор хранения: понятие, общая характеристика.
49. Договор складского хранения. Складские документы и права их держателей.
50. Разновидности договора хранения.
51. Понятие страхования, его виды.
52. Понятие и виды обязательств по страхованию: общая характеристика.
53. Договор имущественного страхования.
54. Договор личного страхования.
55. Сравнительная характеристика договоров поручения, комиссии, агентского.
56. Договор доверительного управления имуществом.
57. Договор простого товарищества. Учредительный договор.
58. Договоры о проведении игр и пари.
59. Обязательства, возникающие из односторонних сделок: общая характеристика.
60. Натуральные обязательства.
61. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда: общие положения.
62. Обязательства вследствие причинения вреда публично-правовыми образованиями, их должностными лицами. Обязательства вследствие причинения вреда работниками юридических лиц или граждан.
63. Обязательства вследствие причинения вреда несовершеннолетними; лицами, признанными ограниченно дееспособными и недееспособными.
64. Обязательства вследствие причинения вреда источником повышенной опасности.
65. Обязательства по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина: общие положения. Определение дохода, утраченного в результате повреждения здоровья.
66. Возмещение вреда при повреждении здоровья лица, не достигшего совершеннолетия. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате потери кормильца.
67. Обязательства по возмещению вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
68. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
69. Соотношение кондикционного, деликтного, договорного и виндикационного исков.

8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля

8.3.1. Вариант заданий для зачета

1. Анализ конкретных практических ситуаций делается в письменной форме. Решение должно быть юридически грамотно аргументировано на основе юридически правильно сделанной квалификации фактов и обстоятельств. Обучающемуся необходимо подобрать соответствующий нормативный(-ые) акт(-ы), указать статью(-и), проанализировать и дать её толкование и на основе сопоставления ее положений с фактическими обстоятельствами, изложенными в фабуле предлагаемой ситуации, дать аргументированный ответ относительно правомерности тех или иных решений, совершения юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Практическая ситуация.

Перед отъездом в длительную зарубежную командировку Петрищев поручил управлять своим жилым домом, дачей, автомашиной и другим имуществом Савельеву. Между Петрищевым и Савельевым был заключён договор доверительного управления

имуществом сроком на один год: с 30 октября 2017 г. по 30 октября 2018 г. 15 сентября 2018 г. Савельев направил Петрищеву письмо с просьбой освободить его от обязанностей по дальнейшему управлению имуществом, так как он переезжает на постоянное место жительства в другой город. 27 сентября 2018 г. Савельев получил от Петрищева письмо, в котором содержалась просьба застраховать принадлежащее ему недвижимое имущество и ценные движимые вещи, срок страхования которых истёк. В январе 2019 г. Петрищев вернулся из заграничной командировки и узнал, что 30 декабря 2018 г. дача и автомашина уничтожены пожаром. Поскольку всё имущество оказалось незастрахованным, Петрищев предъявил к Савельеву иск о взыскании суммы, на которую имущество было ранее застраховано самим Петрищевым. Савельев исковые требования Петрищева не признал, так как срок действия договора поручения закончился к моменту получения им распоряжения о страховании имущества, а потому выполнять новые указания Петрищева Савельев был не обязан.

Решите спор. Какой вид токования использован Вами при решение практической ситуации?

2. Составление юридических документов основывается на знании нормативно-правовых актов, их правильном толковании и соблюдении норм при применении на практике.

1. Составьте извещение о намерении продать 1/3 долю в праве собственности на двухкомнатную квартиру.

2. Составьте оферту.

8.3.2. Вариант заданий для экзамена

1. Анализ конкретных практических ситуаций делается в письменной форме. Решение должно быть юридически грамотно аргументировано на основе юридически правильно сделанной квалификации фактов и обстоятельств. Обучающемуся необходимо подобрать соответствующий нормативный(-ые) акт(-ы), указать статью(-и), проанализировать и дать её толкование и на основе сопоставления ее положений с фактическими обстоятельствами, изложенными в фабуле предлагаемой ситуации, дать аргументированный ответ относительно правомерности тех или иных решений, совершения юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Практическая ситуация

Гражданин Круглов опубликовал научно-фантастический роман и в одном из провинциальных драматических театров увидел постановку своего романа.

Нарушены ли права Круглова? Дайте квалифицированное юридическое заключение.

2. Составление юридических документов основывается на знании нормативно-правовых актов, их правильном толковании и соблюдении норм при применении на практике. Подготовьте соответствующие документы с помощью компьютера с использованием правовых систем.

1. Составьте договор дарения.

2. Составьте договор займа путём оформления расписки.

3. Составьте заявление о выходе из состава общества с ограниченной ответственностью «Частное право».

4. Составьте претензию в связи с некачественной укладкой ламината в комнате 12 кв м.

5. Составьте договор на отчуждение исключительного права на стихотворение.

3. Моделирование ситуаций основывается на способности толковать и соблюдать законодательство Российской Федерации, повышать уровень своей профессиональной компетентности.

1. Вы – генеральный директор ООО «Овощной мир». Ваш представитель заключил договор поставки с превышением своих полномочий. Необходимо ли будет исполнить ООО «Овощной мир» свои обязательства перед ООО «Магазин № 42»?

2. Вы – работник ПАО «Связь». При доставке очередной партии товара Вы повредили автомобиль. Ваши действия? Какие нормы гражданского законодательства Вами были не соблюдены?

3. Вы – юрист ТСЖ «Октябрьский проспект, 16». Как Вы повышаете уровень своей профессиональной компетентности?

4. Вы – судья Верховного суда Республики Коми. К Вам в производство попало дело по взысканию с гражданина задолженности по кредитному договору, Вы понимаете, что нижестоящий суд вынес решение не в пользу гражданина с нарушением норм права. Выразите свое мнение о том, укрепляется ли доверие общества к юридическому сообществу при такой ситуации? Ответ обоснуйте.

8.4. Тематика курсовых работ / рефератов

Освоение дисциплины не предполагает подготовку курсовой работы, реферата

9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимся учебной дисциплины со шкалой ECTS

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценка ECTS	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
		75 – 84	C	Хорошо
3 (удовлетворительно)		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	60 – 64	E	Посредственно
		Ниже 60	F	Неудовлетворительно

Критерии оценок ECTS

5	A	« Отлично » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	B	« Очень хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	C	« Хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« Удовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	E	« Посредственно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« Неудовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Структура итоговой оценки обучающихся

Критерии и показатели оценивания результатов обучения

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
---	---------------------	------------------------------

1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	Текущая аттестация	20
	Итого	60
5	Промежуточная аттестация	40
	Всего	100

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 5
2	Другое	до 3
	Всего	20

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости
обучающимся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и четко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания непринципиального характера	11–9
В работе имеются серьезные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках текущей аттестации в тестовой форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Правильно выполненных заданий – 86–100%	20-17
Правильно выполненных заданий – 71–85%	16-13
Правильно выполненных заданий – 51–70%	12-5
Правильно выполненных заданий – менее 50%	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках текущей аттестации в устной/письменной*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления	20–17
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме зачета, экзамена имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов экзамена
в устной/письменной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и	40–35

логически стройно изложен теоретический материал; правильно сформулированы определения; продемонстрировано умение делать выводы по излагаемому материалу; безошибочно выполнено практическое задание	
продemonстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями выполнено практическое задание	34–25
продemonстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины; предпринята попытка выполнить практическое задание	24–15
продemonстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу, выполнить практическое задание	14–0

Критерии и показатели оценки результатов зачёта в устной/письменной форме

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продemonстрировано достаточно знание материала, знание основных теоретических понятий, умение ориентироваться в нормативно-правовой базе; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями выполнено практическое задание	40–15
продemonстрировано незнание значительной части программного материала, невладение понятийным аппаратом дисциплины, неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; сделано много существенных ошибок при изложении учебного материала; выявлено неумение делать выводы по излагаемому материалу, выполнить практическое задание	14–0