

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И  
УПРАВЛЕНИЯ»  
(ГОУ ВО КРАГСнУ)**

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ  
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**  
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение  
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре  
ОПОП 46.03.02 Документоведение и  
архивоведение  
(решение Ученого совета  
от 30.05.2024 № 8)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Направление подготовки – *46.03.02 Документоведение и архивоведение;*

направленность (профиль) – *«Управление информацией»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, очно-заочная*

Год начала подготовки – 2024

Сыктывкар  
2024

Рабочая программа дисциплины «Теория организации» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение (*уровень бакалавриата*), утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.10.2020 г. № 1343;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 46.03.02 Документоведение и архивоведение (бакалавриата) направленность (профиль) «Управление информацией».

© Коми республиканская академия  
государственной службы  
и управления, 2024

## РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

### 1. Цель и задачи учебной дисциплины

#### 1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория организации» является подготовка бакалавров к будущей профессиональной деятельности на основе формирования навыков системного и комплексного подхода к решению практических задач организационного развития, умения выявлять причины успехов и неудач в деятельности различного рода организаций и умения формировать более жизнеспособные организации.

#### 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Теория организации» являются:

- раскрытие специфики организаций как объекта научного исследования;
- определение основных этапов и базовых концептуальных подходов к исследованию организаций в рамках исторического развития отечественной и зарубежной теории организации;
- охарактеризовать способы и особенности взаимодействия организаций с различными уровнями их внешнего социально-экономического окружения;
- приобретение студентами навыков аналитического и эмпирического исследования организации;
- формирование целостного представления о различных аспектах строения и функционирования организации на всех ее уровнях;
- формирование навыков организационного мышления и корпоративной культуры.

#### 1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Теория организации» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) универсальные:
  - УК-3: способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
  - УК-6: способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

#### 1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Теория организации» относится к *обязательной части* Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

### 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Теория организации» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

- 1) универсальные
- 1) универсальные:

Наименование категории (группы) компетенций	Формируемые компетенции (код, наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижений компетенций	Содержание индикатора достижений компетенций
---	---	--	--

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.И-1. Способен осуществлять социальные взаимодействия на основе знаний методов межличностных и групповых коммуникаций	УК-3.И-1.3-1. Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы
			УК-3.И-1.3-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия
			УК-3.И-1.У-1. Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации
			УК-3.И-1.У-2. Умеет выстраивать социальные взаимодействия при групповой работе
	УК-3.И-2. Применяет методы командного взаимодействия, демонстрирует способность работать в команде		УК-3.И-2.3-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы
			УК-3.И-2.3.-2. Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
			УК-3.И-2.3-3. Знает методы оценки эффективности командной работы
			УК-3.И-2.3-4. Знает методы анализа командных ролей
			УК-3.И-2.У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу
			УК-3.И-2.У-2. Умеет определять и корректировать командные роли

			<p>УК-3.И-2.У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями</p> <p>УК-3.И-2.У-4. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.И-1. Оценивает личностные и временные ресурсы и ограничения по достижению целей саморазвития у управления своим временем	УК-6.И-1.У-1. Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время
			УК-6.И-1.У-2. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
		УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и само-развития на его основе	УК-6.И-2.3-1. Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития, свои личностные характеристики и возможности
			<p>УК-6.И-2.3-2. Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности</p> <p>УК-6.И-2.У-1. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, и тенденций развития рынка труда</p>

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Теория организации»:  
 Должен знать: - место и роль теории организаций и ее взаимосвязь с другими разделами экономической и управленческой науки;

- основные законы и принципы теории организации;
- функции, цели, эффективность и разновидности структурных подходов при исследовании организаций;
- методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем
- методологические и теоретические основы организационного проектирования на предприятии;
- принципы и критерии группирования организационных единиц на предприятии; базовые конфигурации организационных структур управления на предприятии и их свойства

Должен уметь: - использовать методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессов организационно-экономического развития сложных социальных систем при проектировании организационных структур управления на предприятии;

- анализировать проблемы предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений;
- определять общие задачи, функции подразделений и проектировать базовые потоки полномочий в организации;
- иметь представление о бизнес-процессах в организации, об интеграции организаций

### 3. Объём учебной дисциплины

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>36,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	36
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	18
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>35,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	31,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тест
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>72</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>2</b>

### Очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
<b>Контактная работа</b>	<b>18,25</b>
Аудиторные занятия (всего):	18
<i>Лекции</i>	8
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>53,75</b>
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	49,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	тест
<b>Общая трудоёмкость дисциплины:</b>	
<i>часы</i>	<b>72</b>
<i>зачётные единицы</i>	<b>2</b>

#### 4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование раздела / темы учебной дисциплины	Содержание темы
<b>Раздел 1.</b>	<b>Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ТЕОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ</b>
Тема 1. Методологические основы в теории организации. Роль методологии в организационной деятельности. Ранние представления теории организации. Главные понятия. (УК-3, УК-6)	Возрастание роли исследований в современном менеджменте. Методология научного исследования. Современная управленческая парадигма. Ретроспектива взглядов на организационную деятельность. Основные смысловые варианты понятия «организация». Целерациональный и естественный подход к исследованию организаций. Соотношение понятий «теория организации» и «теория организаций». Объект, предмет и метод теории организации.
Тема 2. Системные представления в теории организации (УК-3, УК-6)	Формирование принципа системности в различных областях знаний. Системность как всеобщее свойство материи. Анализ определений понятия «система». Понятия, характеризующее функционирование систем. Понятия, характеризующие строение систем. Классификация связей в системе. Разновидности структур системы. Основные типы

	<p>систем. Классификация систем по заданным признакам. Взаимоотношение частей и целого в системе. Свойства систем, характеризующие их сущность. Свойства систем, характеризующие их строение. Свойства систем, характеризующие их функционирование. Устойчивость организации. Гибкость организации. Производственная гибкость</p>
<p>Тема 3. Организация как система(УК-3, УК-6)</p>	<p>Организация как объективированная структура. Общие представления о типологии организаций. Примеры организаций, различающихся по принципам управления. Характеристика деловых организаций. Регулирование в общественных организациях. Коммерческая деятельность общественных организаций. Классификация организаций по их общественным функциям. Организации, различающиеся по принципам целеполагания. Сравнение гуманистической и технократической системы ценностей.</p>
<p>Тема 4. Организация как процесс (УК-3, УК-6)</p>	<p>Альтернативные парадигмы организационного процесса. Организация и управление. Принцип разомкнутого управления. Принцип замкнутого управления. Адаптивное управление. Принцип однократного управления. Принципы организации. Однородность организационных функций человека и природы. Кибернетический подход в теории управления. Детерминированный метод управления. Программно-целевой метод управления. Ценностно-ориентированный метод управления.</p>
<p>Тема 5. Самоорганизация: синергетический подход. (УК-3, УК-6)</p>	<p>Синергетический подход в теории управления. Синергетика как теоретическая база самоорганизующихся процессов. Предпосылки и условия процессов самоорганизации. Понятия «порядок» и «хаос» в теории организации. Синергетика и естествознание. Процесс формирования порядка из хаоса.</p>
<p>Тема 6. Организация как социум. (УК-3, УК-6)</p>	<p>Социальная система как объект исследования. Индивид в социальной организации. Управление и власть. Роль неопределенности в формировании социальных общностей. Формальные и неформальные организации. Структура регуляторов в социальной системе. Самоуправление и самоорганизация. Лидерство в организации.</p>
<p>Тема 7. Современные организационные теории. ((УК-3, УК-6)</p>	<p>Сущность классической организационной теории. Свойства организации бюрократического типа. Предпосылки становления организационной теории человеческих отношений. Основные положения теории человеческих отношений. Исследования Г. Саймона в области человеческих отношений. Характеристика институциональной теории. Принципы эволюционной теории. Основные идеи и положения Тектологии А. Богданова.</p>
<p>Раздел 2.</p>	<p><b>ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЯ</b></p>
<p>Тема 1. Основные модели</p>	<p>Модели организации, сформировавшиеся в процессе</p>



<p>организации. (УК-3, УК-6)</p>	<p>становления теории организации. Организации бюрократического типа. Достоинства и недостатки бюрократических организаций. Обстоятельства становления и свойства организаций органического типа. Особенности проблемной модели организации. Различие трактовок понятия «проблема» в целевой и проблемной моделях организации. Тектология А. Богданова как основа современных представлений о процессной модели организации. Интеграционные процессы на современном этапе развития общества. Научные дисциплины, составляющие теоретическую базу менеджмента как науки. Теоретический фундамент современной деловой организации. Традиционная и современная концепции организации. Деменеджеризация организации. Сущность и предпосылки управления на основе бизнес-процессов. Синергизм как результат эволюции менеджержизма</p>
<p>Тема 2. Организационные структуры. (УК-3, УК-6)</p>	<p>Понятия «структура системы» и «структура организации». Организационные структуры управления. Сущность понятия «департаментализация». Классификация связей в организации. Линейные и функциональные связи. Факторы, определяющие разнообразие структур организации. Разновидности структур по функциональному назначению. Связь между типом организации и принципами построения организационных структур. Характеристика линейных организационных структур. Характеристика функциональных организационных структур. Характеристика смешанных линейно-функциональных структур. Особенности построения и функционирования штабных структур. Характеристика дивизиональных структур. Принципы структуризации дивизиональных организаций. Проектные структуры в современном менеджменте. Характеристика матричных организационных структур</p>
<p>Тема 3. Организационно-правовые формы межорганизационной интеграции. (УК-3, УК-6)</p>	<p>Предпосылки и сущность глобализации. Процесс межорганизационной интеграции в международном менеджменте. Классификация организационно-правовых форм межорганизационной интеграции. Сравнительная характеристика основных форм межорганизационной интеграции. Совместные предприятия.</p>
<p>Тема 4. Перспективы развития организационных структур. (УК-3, УК-6)</p>	<p>Признаки парадигматического кризиса менеджмента. Терминологические проблемы. Предпосылки и направления виртуализации организаций. Бизнес-процессы и бизнес-системы. Социокультурный процесс как системообразующий фактор виртуализации бизнес-систем.</p>
<p>Тема 5. Организационные изменения (УК-3, УК-6)</p>	<p>Социокультурный процесс как системообразующий фактор виртуализации бизнес-систем. Обучающиеся организации в современном менеджменте. Управление проектом и управление знаниями. Обучение действием.</p>

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### 5.1. Основная литература:

1. Баранников, А. Ф. Теория организации : учебник / А. Ф. Баранников. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 701 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684628>.

2. Долгов, А. И. Теория организации : учебное пособие / А. И. Долгов. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 224 с. : табл., схем. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83139>.

### **5.2. Дополнительная литература:**

1. Демчук, О. Н. Теория организации : учебное пособие / О. Н. Демчук, Т. А. Ефремова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54544>.

2. Мильнер, Б.З. Теория организации: учебник / Б.З. Мильнер. – Москва: ИНФРА-М, 2010. – 864 с.

3. Понуждаев, Э. А. Теория организации: учебное пособие (курс лекций, практикум, тесты) / Э. А. Понуждаев, Ю. И. Богомолова, И. А. Шишова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 388 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686791>.

4. Ружанская, Л.С. Теория организации / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю.В. Солдатова ; под общ. ред. Л.С. Ружанской. – 3-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2017. – 201 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482312>.

5. Смирнов, Э.А. Теория организации: учебное пособие / Э.А. Смирнов. – Москва: Юнити, 1998. – 375 с.

6. Теория организации: организация производства : учебное пособие / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков [и др.] ; под общ. ред. А. П. Агаркова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 271 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684336>.

7. Яськов, Е. Ф. Теория организации : учебное пособие / Е. Ф. Яськов. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 271 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436866>

### **5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»  
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

### **5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Агентство политических новостей (АПН) – [www.apn.ru](http://www.apn.ru).
2. Центр социально-консервативной политики – <http://www.cscp.ru/>.
3. Центр проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования – <http://www.rusrand.ru/>.
4. Центр Кургияна – <http://www.kurginyan.ru/>

## **6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины**

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Теория организации» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Microsoft Office Standart Р7-Офис
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека ( <a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a> ) (в здании ГОУ ВО КРАГСиУ)
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <a href="https://cyberleninka.ru">https://cyberleninka.ru</a>
	Российская научная электронная библиотека <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСиУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

## **7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины**

При проведении учебных занятий по дисциплине «Технико-экономическое обоснование проектов» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
- библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;

– серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;

– сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;

– интерактивные информационные киоски «Инфо»;

– программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.

Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:

– система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);

– сайт [www.krags.ru](http://www.krags.ru);

– беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Технико-экономическое обоснование проектов» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

## РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании *традиционных, инновационных образовательных технологий.*

Традиционные образовательные технологии представлены *лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия).*

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции-презентации и др.*

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

### ***Организация самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности обучающихся, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может давать разъяснения по выполнению задания, которые включают:

- цель и содержание задания;

- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача экзамена. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

#### **8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)**

#### **9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины**

##### ***8.1. Задания для проведения текущего контроля (тест)***

1. Теория организации изначально носила название: а. Тектоника б. Технология с. Тектология d. Логика
2. Платону принадлежит труды в области организационной мысли: а. По философии и теологии б. Справедливости и вознаграждению с. Организации государства и права d. Все неверно
3. Главное в теории организации: а. Установление правил игры б. Системный взгляд на окружающий мир с. Установление объективных закономерностей возникновения, функционирования и разрушения систем d. Механизм упорядочивания мира, организационные процессы возникновения и угасания организации
4. Объектом теории организации является: а. Производственный опыт организации б. Совокупность организационных отношений общества с. Практика конкретного предприятия d. Всеобщие закономерности деятельности
5. К предмету теории организации не относится: а. Общие и частные закономерности, действующие в сложных организационных системах б. Законы функционирования особого рода систем, связанные с переработкой информации с. Выявление многообразия типов в системе d. Организация и самоорганизация социальных систем
6. Организация – это: а. Социальная общность б. Процесс упорядочивания индивидов с. Группа людей d. Фирма

7. Неопределенность в системе связана: а. С субъективной ограниченностью знаний б. Объективной возможностью описания объекта сейчас с. Недостатком информации d. Масштабностью задач
8. К основным свойствам организации относятся: а. Массовость, одновременность, взаимодополняемость б. Порядок, самоорганизация, цель с. Взаимозависимость, ориентированность, прямолинейность d. Целостность, эмерджентность
9. Л.Берталанфи определял систему как: а. Комплекс элементов, находящихся во взаимодействии б. Совокупность объектов, взаимодействие которых обуславливает наличие интегративных качеств, не свойственных образующим ее частями с. Любую совокупность переменных d. Упорядоченность в определенном отношении
10. К типологии видов структур не относится: а. Цепная б. Кольцевая с. Последовательная d. Звездная
11. Согласно какому закону эффект от суммы больше, чем сумма эффектов составных частей: а. Закону самосохранения б. Закону синергии с. Закону пропорциональности d. Закону информированности
12. Устойчивость динамично развивающейся организации обеспечивает: а. Гомеостатическое равновесие б. Морфогенетическое равновесие с. Статическое равновесие d. Оперативное равновесие

## **8.2. Вопросы для подготовки к зачету**

1. Теория организации как наука.
2. Основные идеи и положения школы научной организации труда (Ф.Тейлор и др.).
3. Школа административного управления (А.Файоль).
4. Школа человеческих отношений (Э.Мэйо и др.).
5. Школа поведенческих наук (А.Маслоу и др.).
6. Школа науки управления (количественный подход) (Р.Акофф и др.).
7. Системный подход (Л. фон Берталанфи и др.).
8. Характеристика ситуационного подхода.
9. Всеобщая организационная наука «Тектология» А.А.Богданова.
10. Классификации факторов внутренней среды организации и их взаимосвязь.
11. Классификации факторов внешней среды прямого воздействия и их характеристика.
12. Классификации факторов внешней среды косвенного воздействия и их характеристика.
13. Применение методов анализа и оценки внешней среды для эффективного управления организацией.
14. Линейная организационная структура: основные достоинства и недостатки.
15. Функциональная организационная структура: основные достоинства и недостатки.
16. Линейно-функциональная организационная структура: основные достоинства и недостатки.
17. Дивизиональная организационная структура: основные достоинства и недостатки. Проектная организация: основные области использования.
18. Матричная организация: основные области использования.
19. Сетевая организация: основные области использования.
20. Виртуальная организация: основные области использования.
21. Общая характеристика законов организации.
22. Закон синергии: основные признаки достижения синергии в организациях.
23. Закон самосохранения: понятие самосохранения организации.
24. Закон развития: факторы, определяющие развитие.
25. Модель жизненного цикла организации И.Адизеса, особенности стадии расцвета.

### 8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля

*Вычеркните неправильное высказывание:*

1. В жизненном цикле организации старение является одним из этапов ее развития.
2. Матричная структура управления относится к механистическому типу структур.
3. «Технологическое ядро» организации находится в ее центре.
4. Организационная патология может возникнуть в момент учреждения организации, регистрации.
5. «Тектология» - это всеобщая организационная наука.
6. Люди являются признаком организации.
7. Виртуальная организация является долговременным образованием.
8. Целью развития организации по Р.Коузу является избавление зависимости организации от внешней среды.
9. Ингрессивность представляет собой процесс постепенного формирования организацией новых качеств ее составляющих.
10. Размер предприятия не влияет на выбор организационной структуры.
11. Концерн представляет собой отжившую форму организации крупного капитала-монополии
12. Реинжиниринг есть фундаментальное переосмысление и радикальное перепроектирование бизнес процессов для достижения существенных улучшений.
13. В линейных структурах упрощен процесс принятия решений.
14. Одним из факторов структурной динамики предприятия выступает характер внешней среды – степень ее неопределенности, предсказуемости.
15. Структура – способ организации деятельности.
16. Количество и разнообразие составляющих организации должно быть минимальным.
17. Принцип – правило осуществления, руководство к действию.
18. Любая организация приоритетно стремится к развитию.
19. Любую систему всегда можно представить той или иной структурой.
20. Обратная связь повышает эффективность коммуникации в организации.

#### **Практико-ориентированные задания:**

**Задание 1.** На основе данных ситуации составить схему структуры аппарата управления, используя требования, предъявляемые к построению структур, учитывая горизонтальные и вертикальные связи между структурными подразделениями.

**Вариант 1.** Составить схему структуры аппарата управления частного предприятия по производству хлеба. С учетом производственных мощностей предприятия штат должен составлять 60 человек.

**Вариант 2.** Составить схему структуры аппарата управления торгового предприятия, имеющего свои складские помещения, парк грузовых автомобилей в количестве 12 штук, 3 торговых зала, каждый из которых имеет 3 отдела по продаже продовольственных товаров. Штат составляет 180 человек.

**Вариант 3.** На производственном предприятии, производящем продукты питания, состоящем из 120 человек, необходимо произвести сокращение штата в связи с ликвидацией цеха по производству хлебобулочных изделий. Составить схему после последнего сокращения.

**Вариант 4.** В связи и переходом парикмахерской с государственной формы собственности на частную форму собственности, Вам необходимо составить структуру аппарата управления. Всего штат работников парикмахерской составляет 40 человек.

**Задание 2.** Составить формулировку миссии и целей (не менее 4) следующих организаций: • Аудиторская фирма • Рекламное агентство • Коммерческий банк •



Компания, производящая оборудование для офисов • Оздоровительный комплекс • Кондитерская фирма

**Задание 3.** Разработка управленческих решений в условиях конкуренции на рынке компьютеров.

**Ситуация 1** Известно, что на рынке компьютеров ежемесячно может быть реализовано до 5 тыс.ед. этой техники. Действующие на рынке фирмы реализуют только 4 тыс.ед. с предполагаемым увеличением объема продаж до 4,2 тыс.ед. в месяц. Прибыль от продажи каждого компьютера составляет 100 у.е. Ваша фирма производит принтеры По данным маркетинговых исследований можно увеличить их выпуск на 400 ед. Прибыль от продажи одного принтера составляет 200 у.е. Вы находитесь перед выбором более выгодного решения: перепрофилировать производство на выпуск компьютеров (это мероприятие обойдется в 30 000 у.е.) или расширить выпуск магнитофонов (затраты в размере 20 000 у.е.). Определите факторы, которые Вы будете учитывать при принятии решения; определите весь перечень возможных альтернатив решения; проведите расчеты прибыльности; выберите единственное решение.

**Ситуация 2** Ваша фирма ежемесячно производит 5000 компьютеров. Для того чтобы серьезно противостоять конкурентам, вам предстоит сделать выбор: 1) снизить цену на продукцию на 10%. Тогда прибыль вашей фирмы от продажи каждого компьютера сократится с 300 у.е. до 200 у.е.; 2) усилить рекламу и увеличить сеть сбытовых организаций. При этом рекламные затраты на единицу продукции возрастут с 100 у.е. до 150 у.е., а сбытовые – с 50 у.е. до 120 у.е. Определите факторы, которые будут учитываться при принятии решения; определите перечень возможных альтернатив решения; рассчитайте доходность; примите единственное решение.

**Ситуация 3** В результате усиления позиций конкурентов у вашей фирмы возникли сложности со сбытом компьютеров. Имеются следующие варианты решения задачи: 1) снизить производство компьютеров с 500 до 400 ед. в месяц. При этом ваши потери составят 50 000 у.е.; 2) усовершенствовать модели производимых компьютеров. В этом случае потери дохода составят 20 000 у.е. (от модернизации) и 30 000 у.е. (от внесенных изменений в технологию); 3) усилить рекламную кампанию. В этом случае затраты на единицу продукции возрастут на 8 у.е. Определите факторы, влияющие на принятие решения; рассчитайте доходность; выберите окончательное решение.

*При проведении экзамена в устной/письменной форме билет включает 2 теоретических вопроса и практико-ориентированное задание.*

#### **8.4. Тематика курсовых работ**

Изучение дисциплины не предполагает написание курсовой работы.

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при промежуточном контроле в форме экзамена и дифференцированного зачета переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

*Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS*

<b>Оценка по 4-балльной шкале</b>	<b>Зачёт</b>	<b>Сумма баллов по дисциплине</b>	<b>Оценка ECTS</b>	<b>Градация</b>
-----------------------------------	--------------	-----------------------------------	--------------------	-----------------

5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
3 (удовлетворительно)		75 – 84	C	Хорошо
		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	60 – 64	E	Посредственно
		Ниже 60	F	Неудовлетворительно

*Критерии оценок ECTS*

5	A	« <b>Отлично</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	B	« <b>Очень хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	C	« <b>Хорошо</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« <b>Удовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	E	« <b>Посредственно</b> » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« <b>Неудовлетворительно</b> » – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

*Структура итоговой оценки обучающихся  
Критерии и показатели оценивания результатов обучения*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	<b>Текущая аттестация</b>	<b>20</b>
	<b>Итого</b>	<b>60</b>
5	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>40</b>
	<b>Всего</b>	<b>100</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках аудиторных занятий*

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 8
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 2
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 8
4	Другое	до 2
	<b>Всего</b>	<b>20</b>

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости  
обучающимся аудиторных занятий*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и четко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания не принципиального характера	11–9
В работе имеются серьезные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках текущей аттестации*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления	20–17
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения  
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме экзамена имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов экзамена  
в устной/письменной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложен теоретический материал; правильно сформулированы определения; продемонстрировано умение делать выводы по излагаемому материалу	40–35
продемонстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями	34–25
продемонстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины;	24–15
продемонстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу,	14–0

