

Государственное образовательное учреждение высшего образования
**«КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ»**
(ГОУ ВО КРАГС_иУ)

**«КАНМУ СЛУЖБАӦ ДА ВЕСЬКӦДЛЫНЫ ВЕЛӦДАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА АКАДЕМИЯ»**
вылыс тшупӧда велӧдан канму учреждение
(КСдаВВКРА ВТШВ КУ)

Утверждена в структуре
ОПОП 38.03.01 Экономика
(решение Ученого совета
от 15.06.23 № 10, с изм.
от 29.05.2024 № 8)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«АУДИТ»

Направление подготовки – *38.03.01 Экономика*

Направленность (профиль) – *«Прикладная экономика»*

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения – *очная, очно-заочная, заочная*

Год начала подготовки – 2023

Сыктывкар
2023

Рабочая программа дисциплины «Аудит» составлена в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (*уровень бакалавриата*), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 954;

- Приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- учебного плана ГОУ ВО «Коми республиканская академия государственной службы и управления» по направлению 38.03.01 Экономика (*уровень бакалавриата*) направленность (профиль) «Прикладная экономика»;

- профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н;

- профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н.

© Коми республиканская академия
государственной службы
и управления, 2023

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Цель и задачи учебной дисциплины

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Аудит» является формирование у обучающихся научного представления об аудиторской деятельности, изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие умений применения теоретических и правовых знаний для решения практических задач.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами изучения дисциплины «Аудит» является следующее:

- знакомство с системой финансового контроля Российской Федерации и местом в ней аудита;
- изучение требований законодательства в сфере организации аудиторской деятельности;
- изучение стандартов аудиторской деятельности;
- освоение методик проведения аудиторской проверки на основе проведения анализа и оценки показателей финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации;
- развитие умений самостоятельной работы обучающихся с нормативными документами, учебно-методической и научной литературой.

1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Аудит» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) профессиональные:
 - ПК-1: способен провести анализ и оценить результаты финансово-экономической деятельности экономических субъектов;
 - ПК-2: способен собрать и обработать данные для проведения расчетов экономических и финансовых показателей;
 - ПК-3: способен отражать информацию в системе бухгалтерского учета и использовать ее для составления и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Изучение дисциплины «Аудит» направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижений, заявленных в образовательной программе:

- 1) профессиональные:

Формируемые компетенции (код, наименование компетенции)	Формируемая трудовая функция (наименование)	Код и наименование индикатора достижений компетенций	Содержание индикатора достижений компетенций
ПК-1. Способен	Расчет и анализ	ПК-1.И-1	ПК-1.И-1.3-1. Знает

<p>провести анализ и оценить результаты финансово-экономической деятельности экономических субъектов</p>	<p>экономических показателей результатов деятельности организации</p>	<p>Анализирует и оценивает результаты финансово-экономической деятельности экономических субъектов</p>	<p>методические материалы для проведения анализа результатов финансово-экономической деятельности организации и иных экономических субъектов ПК-1.И-1.3-2. Знает инструменты проведения анализа результатов финансово-экономической деятельности организации и иных экономических субъектов</p>
			<p>ПК-1.И-1.У-1. Умеет анализировать результаты расчетов экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации и иных экономических субъектов ПК-1.И-1.У-2. Умеет проводить экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, иных экономических субъектов ПК-1.И-1.У-3. Умеет оценивать результаты расчетов экономических и финансово-экономических показателей, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, и формулировать выводы</p>
<p>ПК-2. Способен собрать и обработать данные для проведения расчетов экономических и финансовых показателей</p>	<p>Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p>	<p>ПК-2.И-1 Осуществляет сбор данных, необходимых для проведения расчетов экономических и финансовых показателей</p>	<p>ПК-2.И-1.3-1. Знает методы поиска и систематизации информации, необходимой для проведения расчетов экономических и финансовых показателей ПК-2.И-1.3-2. Знает теоретический и методический аппарат, применяемый для расчета экономических и финансовых показателей ПК-2.И-1.У-1. Умеет применять методы поиска и</p>

			<p>систематизации информации, необходимой для проведения расчетов экономических и финансовых показателей ПК-2.И-1.У-2. Умеет применять теоретический и методический аппарат для проведения расчетов экономических и финансовых показателей</p>
		ПК-2.И-2 Обрабатывает данные и формулирует экономически обоснованные выводы	<p>ПК-2.И-2.3-1. Знает методы обработки экономической информации и результатов финансово-экономической деятельности организации и иных экономических субъектов</p> <p>ПК-2.И-2.У-3. Умеет сформировать отчет по результатам обработки экономической информации с предложениями по повышению экономической эффективности деятельности организации и иных экономических субъектов</p>
ПК-3. Способен отражать информацию в системе бухгалтерского учета и использовать ее для составления и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-3.И-1 Отражает информацию в системе бухгалтерского учета	<p>ПК-3.И-1.3-1. Знает и понимает процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета ПК-3.И-1.3-2. Знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</p> <p>ПК-3.И-1.У-1. Умеет определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта ПК-3.И-1.У-2. Умеет соблюдать сроки выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета ПК-3.И-1.У-3. Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми</p>

			системами
--	--	--	-----------

2.2. Запланированные результаты обучения по дисциплине «Аудит»:

Должен знать:

- методы учета показателей и результатов финансово-экономической деятельности организации;
- инструменты и методы проведения анализа и оценки показателей и результатов финансово-экономической деятельности организации;
- источники, необходимые для проведения сбора и обработки информации в целях оценки результатов финансово-экономической деятельности организации;
- методы сбора и обработки информации, необходимой для проведения оценки результатов финансово-экономической деятельности организации;
- процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета;
- современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета.

Должен уметь:

- провести анализ финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в системе бухгалтерского учета и отчетности организации;
- оценить результаты проведения анализа финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в системе бухгалтерского учета и отчетности организации;
- осуществлять поиск информации, необходимой для проведения оценки результатов финансово-экономической деятельности организации;
- обработать собранную информацию для проведения оценки результатов финансово-экономической деятельности организации;
- применять нормативные правовые документы для оценки правильности отражения информации в системе бухгалтерского учета;
- оценить соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета организации.

3. Объем учебной дисциплины

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	54,25
Аудиторные занятия (всего):	54
<i>Лекции</i>	18
<i>Практические занятия</i>	36
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	53,75

<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	49,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
часы	108
зачётные единицы	3

Очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	18,25
Аудиторные занятия (всего):	18
<i>Лекции</i>	8
<i>Практические занятия</i>	10
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	0,25
<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	89,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	85,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
часы	108
зачётные единицы	3

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Распределение учебного времени
Контактная работа	14,25
Аудиторные занятия (всего):	14
<i>Лекции</i>	6
<i>Практические занятия</i>	8
<i>Лабораторные занятия</i>	-
Промежуточная аттестация	0,25
<i>Консультация перед экзаменом</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
<i>Зачет</i>	0,25

<i>Контрольная работа</i>	-
<i>Руководство курсовой работой</i>	-
Самостоятельная работа	93,75
<i>Самостоятельная работа в течение семестра</i>	89,75
<i>Подготовка контрольной работы</i>	-
<i>Написание курсовой работы</i>	-
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>	4
Вид текущей аттестации	контрольная работа
Общая трудоёмкость дисциплины:	
<i>часы</i>	108
<i>зачётные единицы</i>	3

4. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Цели, сущность и виды аудита (ПК-2)	История возникновения аудита в России. Понятие аудиторской деятельности. Цели и задачи аудиторской деятельности. Сущность и функции современного аудита. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы. Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности. Внешний и внутренний аудит, цели его проведения. Задачи, направления аудиторских проверок, состав пользователей материалов аудиторских заключений, их направленности и содержания.
Тема 2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности (ПК-2, ПК-3)	Организация аудита и методы нормативного регулирования аудиторской деятельности. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации. Основные понятия и аспекты аудиторской деятельности в системе правового регулирования аудита в России в настоящее время. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» определяет место аудита как равноправного субъекта бизнеса. Федеральный закон «О саморегулируемых организациях», раскрывает отношения саморегулируемых организаций с их членами и органами исполнительной власти. Формирование системы саморегулированных организаций аудиторов. Реестр аудиторов и аудиторских организаций. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Права и обязанности аудируемых лиц. Права, обязанности и ответственность аудиторов. Основные принципы, регулирующие аудит. Формы предпринимательской деятельности в аудите.
Тема 3. Основные критерии обязательного аудита в России. Сопутствующие аудиторские услуги (ПК-2, ПК-3)	Виды аудиторских проверок и аудиторских услуг. Независимое подтверждение информации о результатах деятельности предприятий и соблюдение ими законодательства необходимо государству для принятия решений в области экономики и налогообложения. В аудиторских проверках нуждаются и государственные органы, судьи, прокуроры и следователи, которых интересует подтверждение достоверности интересующей

	их финансовой отчетности. Субъекты хозяйственной деятельности, подлежащие обязательному аудиту в соответствии с требованиями законодательства. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита. Классификация сопутствующих и прочих аудиторских услуг.
Тема 4. Аттестация аудиторов. Этические нормы аудиторской деятельности (ПК-2)	Профессиональная этика аудитора. Действующее законодательство перечень требований к лицам, изъявившим желание заниматься аудиторской деятельностью, а также к специалистам, уже имеющим статус аудитора. Система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности. Порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью. Критерии аннулирования квалификационного аттестата аудитора. Независимость аудиторов и аудиторских организаций. Профессиональная этика аудиторов и аудиторских организаций. Кодекс профессиональной этики аудиторов. Ограничения в осуществлении аудиторской деятельности. Случаи, когда аудиторы и аудиторские фирмы не могут проводить проверки определенных клиентов. Запрет на предпринимательскую деятельность, не связанную с аудитом.
Тема 5. Стандарты аудиторской деятельности (ПК-2, ПК-3)	Роль международных и национальных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности. Аудиторские стандарты понятия и значение: необходимость их унификации. Влияние международных стандартов аудиторской деятельности на формирование российских правил. Назначение стандартов аудита. Основные принципы стандартов. Классификация аудиторских стандартов: международные, федеральные, стандарты саморегулируемых организаций аудиторов и внутрифирменные. Требования к структуре российских стандартов (федеральных, саморегулируемых организаций аудиторов и внутрифирменных). Назначение и принципы разработки внутрифирменных стандартов аудита. Место стандартов в системе нормативного регулирования аудиторской деятельности.
Тема 6. Организация проведения аудита. Подготовительный этап (ПК-1, ПК-2, ПК-3)	Выбор основных направлений аудиторской проверки. Роль финансового анализа в аудиторской деятельности. Оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации. Организация аудита, этапы его проведения. Принятие управленческих решений по результатам проведения аудита. Выбор экономических субъектов аудиторскими фирмами. Формирование клиентской базы аудиторских фирм. Право экономического субъекта на выбор аудиторской организации. Письмо о проведении аудита. Понимание деятельности экономического субъекта. Предварительная оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Оценка стоимости аудиторских услуг. Подготовка к заключению договора на проведение аудиторской проверки. Виды и правовая оценка договоров на проведение аудиторской проверки и оказания иных аудиторских услуг. Основные условия договора на оказание аудиторских услуг.
Тема 7. Планирование аудиторской	Основные этапы, техника и технология проведения аудиторских проверок. Планирование и программа аудита. Понятие существенности и риска в процессе аудиторской проверки, методы

<p>проверки (ПК-1, ПК-2, ПК-3)</p>	<p>минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска. Основные элементы планирования. Оценка объема работ по рассмотрению прочей информации, относящейся к отчетности. Изучение и оценка информационной базы клиента. Оценка аудиторского риска. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей. Возможность использования результатов работы другого аудитора и эксперта.</p>
<p>Тема 8. Проведение аудита. Аудиторские доказательства (ПК-1, ПК-2, ПК-3)</p>	<p>Методы аудита. Аналитические процедуры. Источники информации, методы и порядок ее сбора. Понятие достоверности информации. Критерии достоверности. Аудиторские доказательства и методы их получения. Виды аудиторских доказательств. Перечень аудиторских процедур, используемых для получения доказательств. Аудиторские процедуры. Искажения и ошибки в бухгалтерской отчетности. Аудиторская выборка и методы отбора элементов выборки. Документирование аудита. Рабочие документы, составляемые на различных стадиях аудита, в т.ч. для принятия управленческих решений. Особенности аудиторской проверки в среде компьютерной обработки данных. Взаимоотношения аудиторской организации и аудируемого субъекта в ходе и по окончании проведения аудита.</p>
<p>Тема 9. Заключительный этап аудиторской проверки (ПК-1, ПК-2, ПК-3)</p>	<p>Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства и документы: порядок подготовки аудиторского заключения. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений. Особенности организации аудиторской деятельности при сопровождающем (консультационном) аудите. Особенности технологии аудиторских проверок в организациях разных отраслей, организационно-производственной структуры и правовых форм. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки. Информация аудиторов руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита для принятия управленческих решений. Невозможность аудитора завершить аудиторское задание. Оценка применимости к экономическому субъекту допущения о непрерывности деятельности. Отражение в аудиторском заключении результатов проверки применимости к экономическому субъекту допущения о непрерывности деятельности. Дата подписания аудиторского заключения. Аудит событий, произошедших с момента окончания отчетного периода до даты подписания аудиторского заключения. Оценка событий, произошедших после даты подписания аудиторского заключения, но до представления финансовой (бухгалтерской) отчетности пользователям.</p>

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Аудит : учебник / под ред. Р. П. Бульга ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана,

2019. – 456 с. : табл. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685776>.

2. Аудит : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. А. Е. Суглобова ; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 374 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684458>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Арабян, К. К. Аудит: теория, организация, методика и практика : учебник / К. К. Арабян. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 480 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615684>.

2. Арабян, К. К. Теория аудита и организация аудиторской проверки : учебник / К. К. Арабян. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 336 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685662>.

3. Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. А. А. Савина, Л. В. Сотниковой. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 695 с. : табл. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619621>.

4. Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. В.И. Подольского ; науч. ред. А.А. Савин. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 688 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563438>.

5. Ситнов, А.А. Международные стандарты аудита / А.А. Ситнов ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. – 239 с. : табл. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562329>.

6. Скачко, Г. А. Аудит : учебник / Г. А. Скачко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 300 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495733>.

7. Филиппев, Д. Ю. Аудит : учебник / Д. Ю. Филиппев, Н. В. Пислегина ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Алтайский филиал. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 279 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573759>.

5.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.minfin.ru> (Сайт Министерства Финансов РФ)
2. <http://www.audit.ru/standarts/12/html> (Перечень терминов и определений, используемых в стандартах аудиторской деятельности)
3. <http://nikolle.narod.ru/audit.htm> (Основы аудита)
4. http://www.mdi.ru/library/html/_5.42html (Стандарты аудиторской деятельности, регулирующие применение компьютеров при проведении аудита)

5. Раскрываемые данные эмитентов: www.nrcreg.ru, e-disclosuer.

6. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Аудит» используются следующие программные средства:

<i>Информационные технологии</i>	<i>Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</i>
Офисный пакет для работы с документами	Microsoft Office Professional Microsoft Office Standart Р7-Офис
Информационно-справочные системы	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
Электронно-библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
	Национальная электронная библиотека (https://нэб.рф) (в здании ГОУ ВО КРАГСИУ)
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru
	Российская научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru
Электронная почта	Электронная почта в домене krag.ru
Средства для организации вебинаров, телемостов и конференций	Сервисы веб- и видеоконференцсвязи, в том числе BigBlueButton, SberJazz

Сопровождение освоения дисциплины обучающимся возможно с использованием электронной информационно-образовательной среды ГОУ ВО КРАГСИУ, в том числе образовательного портала на основе Moodle (<https://moodle.krag.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение освоения учебной дисциплины

При проведении учебных занятий по дисциплине «Аудит» задействована материально-техническая база академии, в состав которой входят следующие средства и ресурсы для организации самостоятельной и совместной работы обучающихся с преподавателем:

– специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой специальные помещения для реализации данной дисциплины представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации:

– лабораторию, оснащенную лабораторным оборудованием;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
 - компьютерные классы, оснащенные современными персональными компьютерами, работающими под управлением операционных систем Microsoft Windows, объединенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет;
 - библиотека Академии, книжный фонд которой содержит научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций, а также читальный зал;
 - серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, Linux Ubuntu Server и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL;
 - сетевое коммутационное оборудование, обеспечивающее работу локальной сети, предоставление доступа к сети Internet с общей скоростью подключения 100 Мбит/сек, а также работу беспроводного сегмента сети Wi-Fi в помещениях Академии;
 - интерактивные информационные киоски «Инфо»;
 - программные и аппаратные средства для проведения видеоконференцсвязи.
- Кроме того, в образовательном процессе обучающимися широко используются следующие электронные ресурсы:
- система Internet (скорость подключения – 100 Мбит/сек);
 - сайт www.krags.ru;
 - беспроводная сеть Wi-Fi.

Конкретные помещения для организации обучения по дисциплине «Аудит» определяются расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации. Оборудование и техническое оснащение аудитории, представлено в паспорте соответствующих кабинетов ГОУ ВО КРАГСиУ.

РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; методическими и оценочными материалами по дисциплине.

Учебный процесс при реализации дисциплины основывается на использовании *традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий*.

Традиционные образовательные технологии представлены *лекциями и занятиями семинарского типа (практические занятия)*.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции-презентации, лекции-дискуссии*.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в информационной образовательной среде.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного освоения дисциплины обучающийся должен готовиться к лекции. При этом необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к практическим занятиям

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Для этого рекомендуется выписать возникшие вопросы, используемые термины;
- 3) выполнение практических заданий, практикумов.

При подготовке к занятиям семинарского типа рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- выполнять внеаудиторную самостоятельную работу;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения.

При разборе примеров в аудитории или дома целесообразно каждый из них обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Активность на занятиях семинарского типа оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией.

Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку эссе, рефератов.

На практических занятиях необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений.

Подготовка к промежуточной аттестации

Видами промежуточной аттестации по данной дисциплине являются сдача *дифференцированного зачета*. При проведении промежуточной аттестации выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к *дифференцированному зачету* учебный материал рекомендуется повторять по учебному изданию, рекомендованному в качестве основной литературы, и конспекту. *Дифференцированный зачет* проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. После контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результаты текущей аттестации, посещаемость и выставляет итоговую оценку.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами ГОУ ВО КРАГСиУ, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

РАЗДЕЛ III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8. Контрольно-измерительные материалы, необходимые для проверки сформированности индикаторов достижения компетенций (знаний и умений)

8.1. Задания для проведения текущего контроля

Задания для выполнения контрольной работы (текущий контроль)

Контрольная работа №1

1. Уверенность аудиторской организации в надежности выражаемого мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица:

- А. Должна быть абсолютной;
- Б. Не может быть абсолютной;

В. Зависит от квалификации аудитора.

2. За подготовку, составление, представление финансовой отчетности несет ответственность:

- А. руководство аудиторской организации;
- Б. руководство аудируемой организации;
- В. Аудитор, проводивший проверку финансовой отчетности.

3. Основная цель аудита финансовой отчетности:

- А. выдача экономическому субъекту аудиторского заключения, подтверждающего достоверность показателей его годовой финансовой отчетности;
- Б. выявление нарушений и злоупотреблений в ведении бухгалтерского учета и при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- В. Выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица.

4. Виды аудиторских услуг, несовместимые с аудитом финансовой отчетности:

- А. Управленческие консультации;
- Б. Ведение бухгалтерского и налогового учета;
- В. Восстановление бухгалтерского учета;
- Г. Аудиторское сопровождение экономического субъекта.

5. Руководитель аудируемого лица обязан:

- А. осуществлять контроль за работой независимых аудиторов;
- Б. утверждать общий план аудиторской проверки;
- В. Запрашивать сведения, необходимые для проверки у третьих лиц.

6. Аудитор имеет право при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности:

- А. проверять фактическое наличие имущества, отраженного в документации организации;
- Б. требовать применение бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор;
- В. Без согласования с экономическим субъектом привлекать эксперта.

7. Орган, имеющий право назначать проверку качества работы аудиторской организации, аудиторов:

- А. Саморегулируемая организация аудиторов;
- Б. Департамента регулирования государственного финансового контроля, аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и отчетности Минфина РФ;
- В. Орган налоговой службы по месту регистрации аудиторской организации.

8. Аудитор может отказаться от проведения аудита или выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности в случае, если:

- А. Не произведена оплата экономическим субъектом за аудиторские услуги;
- Б. Не представлена в полном объеме необходимая информация для проверки;
- В. Не выполнено условие по предоставлению отдельного помещения для осуществления проверки.

9. Квалификационный аттестат аудитора аннулируется, если выдано аудиторское заключение:

- А. Аудируемому лицу с нарушением сроков его предоставления;
- Б. Без осуществления проверки;
- В. Проверка проведена не в соответствии с методами, предлагаемыми руководителем аудируемого лица.

- 10. Федеральные стандарты аудиторской деятельности определяют:**
- А. Принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - Б. Требования к порядку осуществления аудиторской деятельности, а также регулируют иные вопросы, предусмотренные федеральным законодательством;
 - В. Требования по проверке налоговой отчетности экономических субъектов.
- 11. Положения, включаемые в договор оказания аудиторских услуг, в соответствии со стандартами аудиторской деятельности:**
- А. Календарный план оказания услуг;
 - Б. Применяемые методы в ходе аудита;
 - В. Цели, объем, обязанности аудитора.
- 12. При подготовке общего плана аудиторской проверки необходимо учитывать;**
- А. Численность учетного персонала аудируемого лица;
 - Б. Надежность системы внутреннего контроля;
 - В. Образование и честность руководства проверяемого экономического субъекта.
- 13. Набор инструкции для аудитора, выполняющего проверку, а также средством контроля и проверки надлежащего качества выполнения работы является:**
- А. Общий план аудита;
 - Б. Письмо о согласии на проведения аудита;
 - В. Программа аудита по разделу.
- 14. Аудитор рассматривает существенность:**
- А. только на уровне финансовой отчетности;
 - Б. Как на уровне финансовой отчетности, так и в отношении остатка средств по отдельным счетам бухгалтерского учета, групп однотипных операций и случаев раскрытия информации;
 - В. По согласованию с экономическим субъектом.
- 15. Степень эффективности средств контроля, если они в большей степени косвенно взаимосвязаны с предпосылками подготовки финансовой отчетности:**
- А. Более эффективны;
 - Б. Менее эффективны;
 - В. Средне эффективны.
- 16. Элемент системы внутреннего контроля аудируемого лица, являющийся основой для эффективной системы внутреннего контроля, обеспечивающей поддержание дисциплины и порядка:**
- А. Контрольная среда;
 - Б. Контрольные действия;
 - В. Процедуры контроля;
 - Г. среда контроля.
- 17. Анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях о деятельности аудируемого лица, а также изучение этих соотношений и закономерностей с другой информацией или причин возможных отклонений – это:**
- А. Тестирование средств контроля;
 - Б. Внешние подтверждения;
 - В. Аналитические процедуры.

- 18. Аудиторские доказательства получают в результате проведения:**
- А. Только тестов средств внутреннего контроля;
 - Б. Только процедур проверки по существу;
 - В. Комплекса тестов средств контроля и процедур проверки по существу.
- 19. Объем документации по каждой конкретной аудиторской проверке аудитор вправе определять:**
- А. руководствуясь своим профессиональным суждением;
 - Б. по согласованию с ассистентом аудитора;
 - В. По согласованию с саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой он является.
- 20. Если заявления и разъяснения руководства аудируемого лица противоречат другим аудиторским доказательствам, то аудитор:**
- А. Не должен исследовать причины расхождений;
 - Б. Должен исследовать причины расхождений;
 - В. Должен обсудить данный вопрос с главным бухгалтером аудируемого лица.
- 21. Внешний аудитор при аудите финансовой отчетности может принять решение о том, что внутренний аудитор экономического субъекта не оказывает влияние на его процедуры:**
- А. нет;
 - Б. да;
 - В. По согласованию с руководством аудируемого лица.
- 22. Аудитор должен получить доказательства соблюдения нормативных актов РФ:**
- А. которые оказывают влияние на налоговую отчетность;
 - Б. которые регулируют деятельность аудируемого лица;
 - В. Которые оказывают влияние на определение существенных величин и раскрытие информации в финансовой отчетности.
- 23. Сопутствующие аудиту услуги:**
- А. услуги по налоговому консультированию, автоматизации бухгалтерского учета;
 - Б. обзорные проверки, согласованные процедуры;
 - В. Оценка стоимости имущества организации.
- 24. При выполнении согласованных процедур в отношении финансовой информации не является обязательным принцип:**
- А. независимости;
 - Б. объективности;
 - В. Конфиденциальности.
- 25. Доказательства, подтверждающие обоснование заключения по результатам обзорной проверки, содержит:**
- А. договор;
 - Б. письмо о согласии на проведение аудита;
 - В. рабочая документация аудитора;
 - Г. план проверки.
- 26. Сведения, сообщаемые аудитором руководителю аудируемого лица, включают:**
- А. только те вопросы, которые привлекли внимание аудитора;
 - Б. всю информацию. Которая стала известна аудитору;

Г. только те вопросы, которые согласованы с главным бухгалтером.

- 27. Аудиторское заключение, подготовленное аудиторской организацией. Должно быть подписано:**
- А. руководителем аудиторской организации;
 - Б. руководителем аудиторской проверки;
 - В. руководителем аудиторской организации и руководителем аудиторской проверки.
- 28. Форма, содержание и порядок представления аудиторского заключения для аудиторов, осуществляющих деятельность на территории России, определены:**
- А. федеральными стандартами аудиторской деятельности;
 - Б. Федерального закона «Об аудиторской деятельности»;
 - В. Внутренними стандартами аудиторской организации.
- 29. Модифицированное аудиторское заключение с фактами, влияющими на аудиторское мнение, может быть:**
- А. отрицательным или с отказом от выражения мнения;
 - Б. только с оговоркой;
 - В. С оговоркой, отказом от выражения мнения, отрицательным.
- 30. Аудитор может сообщать надлежащим получателям информации по результатам аудита:**
- А. только в устной форме;
 - Б. только в письменной форме;
 - В. в устной или письменной форме.

Контрольная работа №2

- 1. Аудит - независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения _____ о достоверности такой отчетности.**
- А. заключения;
 - Б. мнения;
 - В. выводов.
- 2. Аудиторская деятельность - деятельность по проведению аудита и оказанию _____ аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами.**
- А. совместимых;
 - Б. дополнительных;
 - В. сопутствующих.
- 3. Аудиторская организация – это _____ организация, созданная в соответствии с законодательством физическими или юридическими лицами и имеющее предметом своей деятельности проведение аудиторских операций и услуг по договорам, что должно быть записано в уставе фирмы.**
- А. некоммерческая;
 - Б. саморегулируемая
 - В. коммерческая.
- 4. Некоммерческая организация приобретает статус саморегулируемой организации аудиторов с даты ее включения в _____ реестр _саморегулируемых организаций аудиторов.**

- А. министерский;
- Б. государственный;
- В. Аудиторский.

5. Аудит – это независимая проверка экономических субъектов аудиторскими организациями, а ведомственный контроль проводится по решению _____ вышестоящей организации.

- А. руководителя налоговой службы;
- Б. заместителя руководителя;
- В. руководителей.

6. Расставьте в правильной последовательности. В системе правового регулирования аудита в России можно выделить четыре уровня нормативных актов.

- А. внутренними стандартами саморегулируемых аудиторских организаций.
- Б. федеральные стандарты аудиторской деятельности;
- В. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»;
- Г. внутренние стандарты аудиторской организации.

7. Важной особенностью прав аудитора – его _____.

- А. независимость;
- Б. самостоятельность;
- В. профессионализм.

8. При проведении аудита аудиторская организация вправе отказать от проведения аудита в случаях:

- А. не предоставления экономическим субъектом всей необходимой информации;
- Б. наличия разногласий с руководством аудируемого лица;
- В. частичной оплаты экономическим субъектом своих услуг.

9. Аудиторскую тайну составляют любые документы _____, полученные и (или) составленные аудиторской организацией и ее работниками при оказании услуг.

- А. регистры бухгалтерского учета;
- Б. инвентаризации;
- В. Сведения и налоговые документы.

10. Установите соответствие в правильной последовательности отличие ведомственного контроля от аудита:

1.	инициатор	А.	Распоряжения и регламенты ведомства
2.	Контроль качества проверки	Б.	отсутствует
3.	Документы, которыми руководствуются при проверке	В.	Эпизодические консультации
4.	Ответственность проверяющих за некачественное осуществление проверки	Г.	Вышестоящая организация
5.	Оказание услуг субъекту контрольных мероприятий	Д.	эпизодический

11. Становите соответствие:

- 1. Внешний аудит
- 2. Внутренний аудит;
- 3. Инициативный аудит;
- 4. Обязательный аудит.

А. проводят аудиторские организации по решению администрации экономического субъекта или его учредителей;

Б. ежегодная аудиторская проверка ведения финансовой отчетности организации или индивидуального предпринимателя проводится в случаях, прямо установленных актами законодательства России;

В. Независимый аудит;

Г. организованная на экономическом субъекте в интересах его собственников и регламентированная его внутренними документами, система контроля за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля.

12. Аудиторские организации, не вступившие в саморегулируемые организации аудиторов, _____ проводить аудит и оказывать сопутствующие аудиту услуги.

А. имеют право;

Б. должны зарегистрироваться в налоговых органах и только после этого могут;

Г. не вправе.

13. Некоммерческая организация включается в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов при условии соответствия ее следующим требованиям:

А. не менее 700 аудиторских организаций;

Б. не менее 500 коммерческих организаций;

В. Не менее 500 физических лиц аудиторов;

Г. объединяет в своем составе не менее 700 физических лиц аудиторов;

14. Саморегулируемая организация аудиторов должна обеспечить дополнительной _____ ответственностью каждого ее члена перед потребителями аудиторских услуг и иными лицами посредством формирования компенсационного фонда саморегулируемой организации аудиторов:

А. профессиональной;

Б. имущественной;

В. Ответственностью в размере 1000 МРОТ.

15. Определить аудиторские услуги, относящиеся к прочим:

А. восстановление бухгалтерского и налогового учета;

Б. компиляция финансовой информации;

В. Проведение экономического и финансового анализа;

Г. автоматизация управленческого учета;

Д. обзорные проверки.

16. Аудитор не должен допускать, чтобы предвзятость, конфликт интересов либо другие лица влияли на _____ его профессиональных суждений:

А. независимость;

Б. непредвзятость;

В. объективность.

17. _____ поведение аудитора заключается в соблюдении соответствующих законов и нормативных актов, необходимо избегать любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать профессию:
А. Профессиональное;
Б. Независимое;
В. Конфиденциальность.
18. _____ аудит способствует созданию высокоэффективной системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля, препятствующей возникновению нарушений:
А. Обязательный;
Б. Внутренний;
В. Независимый.
19. На этапе подготовки к проверке аудиторские организации должны снизить _____ риск, т.е. риск неудачи аудиторской проверки.
А. внутрихозяйственный;
Б. налоговый;
В. предпринимательский.
20. Распределение _____ является основной особенностью правового режима договоров на возмездное оказание аудиторских услуг:
А. Ответственности;
Б. Риска;
В. Прав и обязанностей сторон.

Контрольная работа №3

1. Впишите условия, которые применяются при аннулировании квалификационного аттестата аудитора:
А. получения квалификационного аттестата аудитора с использованием _____ документов;
Б. систематического нарушения аудитором при проведении аудита требований _____;
В. подписания аудитором аудиторского заключения, признанного в установленном порядке заведомо _____;
Г. _____ в осуществление аудиторской деятельности в течение двух последовательных календарных лет.
2. Перечислите принципы независимости аудиторов и аудиторских организаций. Аудит не может осуществляться:
А. аудиторскими организациями, руководители и иные должностные лица которых являются _____ аудируемых лиц;
Б. аудиторскими организациями, руководители и иные должностные лица которых состоят _____ с учредителями (участниками) аудируемых лиц,
В. аудиторскими организациями, оказывавшими в течение трех лет, непосредственно предшествовавших проведению аудита, услуги _____ бухгалтерского и налогового учета,
Г. аудиторами, являющимися учредителями аудируемых лиц, их руководителями, бухгалтерами и иными лицами, несущими ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета и составление _____.

Выберите из перечня:

1. в близком родстве;
 2. по формированию и сдаче отчетности в налоговые органы;
 3. учредителями
 4. по ведению
 5. бухгалтерской и налоговой отчетности;
 6. супругой или супругом;
 7. бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 3. Впишите правильные принципы поведения аудиторов в осуществлении своей деятельности:**

А. Принцип _____ предполагает честное ведение дел и правдивость;

Б. Аудитор не должен допускать, чтобы предвзятость, конфликт интересов либо другие лица влияли на _____ его профессиональных суждений.

В. Поддержание профессиональной _____ требует постоянной осведомленности и понимания соответствующих технических, профессиональных и деловых новшеств;

Г. Аудитор должен обеспечить _____ - информации, полученной в результате профессиональных или деловых отношений, и не должен раскрывать эту информацию третьим лицам;

Д. Аудитор должен быть честным, правдивым и не должен делать заявления, преувеличивающие уровень _____, которые он может предоставить, его квалификацию и приобретенный им опыт;

- 4. Заполните таблицу, внося в нее недостающие данные по оплате аудиторских услуг:**

Группы форм оплаты по договору на аудиторские услуги	Пояснения форм оплаты услуг
<i>Аккордная</i>	
	оценка стоимости одного часа (дня) работы аудитора, которая зависит от его квалификации.
<i>Сдельная</i>	
	определяется в виде доли от сэкономленных для клиента финансовых ресурсов
<i>Комбинированная</i>	

- 5. Завершающим этапом планирования является формирование общего плана и программ аудиторской проверки, в которых предусматриваются следующие пункты. Сгруппируйте ниже перечисленные условия по двум направлениям: какие условия включаются в общий план и в программы аудиторской проверки.**

А. формирование аудиторской группы,

Б. временные рамки;

В. распределение аудиторов по конкретным участкам аудита;

Г. инструктирование аудиторов об их обязанностях, ознакомление их с финансово хозяйственной деятельностью клиента

Д. набором инструкций для аудитора

Е. разъяснение руководителем аудиторской группы методических вопросов, связанных с реализацией процедур;

Ж. тесты средств контроля и аудиторские процедуры по существу.

З. бюджет рабочего времени для каждого этапа аудита;

И. должностной уровень квалификации членов группы

К. объем запланированных аудиторских процедур

8.2. Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Цель и содержание аудиторской деятельности.
2. Стадии развития аудиторской деятельности и их характеристика.
3. Сущность и функции современного аудита.
4. Сущность государственного финансового контроля и его основные особенности.
5. Цели и задачи аудиторской деятельности.
6. Правовые основы аудиторской деятельности: нормативные документы, регулирующие аудит в России.
7. Права и обязанности аудиторов и аудируемых организаций.
8. Формирование системы саморегулируемых организаций аудиторов. Реестр аудиторов и аудиторских организаций: понятие и назначение.
9. Субъекты обязательного аудита.
10. Требования, предъявляемые к образованию аудитора. Виды квалификационных аттестатов аудитора и их особенности.
11. Методики проведения аудиторских проверок.
12. Этапы подготовки и осуществления аудиторской проверки.
13. Уровень существенности и аудиторский риск.
14. Аудиторская выборка и методы отбора элементов выборки.
15. Аудиторские доказательства.
16. Требования к структуре аудиторского заключения.
17. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.
18. Страхование профессиональной ответственности аудиторских организаций.
19. Внешний контроль качества аудиторской проверки.
20. Внутренний контроль качества аудиторской проверки.
21. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
22. Экспертиза и проверка по поручению государственных органов: особенности проведения.

8.3. Вариант заданий для проведения промежуточного контроля

Билет №....

1. Аудиторские доказательства.
2. Сущность государственного финансового контроля и его основные особенности.
3. При проверке отчетности аудируемого лица выявлено занижение прибыли на 580 тыс. руб., поскольку вся сумма расходов будущих периодов включена в состав затрат. Кроме того, в связи с неправильным расчетом объема продаж величина налога на пользователей автодорог занижена на 925 тыс. руб. Все остальные показатели отчетности достоверны. Исходя из этой информации, составьте аудиторское заключение и примите необходимое управленческое решение.

8.4. Тематика курсовых работ

Изучение дисциплины не предполагает написание курсовой работы.

9. Критерии выставления оценок по результатам изучения дисциплины

Освоение обучающимся каждой учебной дисциплины в семестре, независимо от её общей трудоёмкости, оценивается по 100-балльной шкале, которая затем при

промежуточном контроле в форме экзамена и дифференцированного зачета переводится в традиционную 4-балльную оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а при контроле в форме зачёта – в 2-балльную («зачтено» или «незачтено»). Данная 100-балльная шкала при необходимости соотносится с Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS).

*Соотношение 2-, 4- и 100-балльной шкал оценивания освоения
обучающимися учебной дисциплины со шкалой ECTS*

Оценка по 4-балльной шкале	Зачёт	Сумма баллов по дисциплине	Оценка ECTS	Градация
5 (отлично)	Зачтено	90 – 100	A	Отлично
4 (хорошо)		85 – 89	B	Очень хорошо
3 (удовлетворительно)		75 – 84	C	Хорошо
		70 – 74	D	Удовлетворительно
		65 – 69		
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Ниже 60	E	Посредственно
			F	Неудовлетворительно

Критерии оценок ECTS

5	A	« Отлично » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические умения работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
4	B	« Очень хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок
	C	« Хорошо » – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические умения работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
3	D	« Удовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки
	E	« Посредственно » – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические умения работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному
2	F	« Неудовлетворительно » – теоретическое содержание дисциплины не

	освоено, необходимые практические умения работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий
--	--

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, с целью активизации самостоятельной работы обучающихся. Объектом промежуточного контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Структура итоговой оценки обучающихся

Критерии и показатели оценивания результатов обучения

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Работа на аудиторных занятиях	20
2	Посещаемость	5
3	Самостоятельная работа	15
4	Текущая аттестация	20
	Итого	60
5	Промежуточная аттестация	40
	Всего	100

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках аудиторных занятий

№	Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
1	Подготовка и выступление с докладом	до 5 баллов
2	Активное участие в обсуждении доклада	до 5 баллов
3	Выполнение практического задания (анализ практических ситуаций, составление документов, сравнительных таблиц)	до 5 баллов
4	Другое	до 5 баллов
	Всего	20

Критерии и показатели оценивания результатов обучения в рамках посещаемости обучающимся аудиторных занятий

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
100% посещение аудиторных занятий	5
100% посещение аудиторных занятий. Небольшое количество пропусков по уважительной причине	4
До 30% пропущенных занятий	3
До 50% пропущенных занятий	2
До 70% пропущенных занятий	1
70% и более пропущенных занятий	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках самостоятельной работы обучающихся*

Критерии оценивания	Показатель (оценка в баллах)
Раскрыты основные положения вопроса или задания через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами, обоснованы предлагаемые в самостоятельной работе решения, присутствуют полные с детальными пояснениями выкладки, оригинальные предложения, обладающие элементами практической значимости, самостоятельная работа качественно и чётко оформлена	15–12
В работе присутствуют отдельные неточности и замечания не принципиального характера	11–9
В работе имеются серьёзные ошибки и пробелы в знаниях	8–5
Задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках текущей аттестации*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
Задание полностью выполнено, правильно применены теоретические положения дисциплины. Отмечается чёткость и структурированность изложения, оригинальность мышления	20–17
Задание полностью выполнено, при подготовке применены теоретические положения дисциплины, потребовавшие уточнения или незначительного исправления	16–13
Задание выполнено, но теоретическая составляющая нуждается в доработке. На вопросы по заданию были даны нечёткие или частично ошибочные ответы	12–5
Задание не выполнено или при ответе сделаны грубые ошибки, демонстрирующие отсутствие теоретической базы знаний обучающегося	0

*Критерии и показатели оценивания результатов обучения
в рамках промежуточного контроля*

Промежуточный контроль в форме *дифференцированного зачета* имеет целью проверку и оценку знаний обучающихся по теории и применению полученных знаний и умений.

*Критерии и показатели оценки результатов дифференцированного зачета
в устной форме*

Критерии оценивания	Показатели (оценка в баллах)
продемонстрировано глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложен теоретический материал; правильно сформулированы определения; продемонстрировано	40–35

умение делать выводы по излагаемому материалу; безошибочно решено практическое задание	
продемонстрировано достаточно полное знание материала, основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложен материал; продемонстрировано умение делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу; с некоторыми неточностями (незначительными арифметическими ошибками) решено практическое задание	34–25
продемонстрировано общее знание изучаемого материала, основной рекомендуемой программой дисциплины учебной литературы, умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показано общее владение понятийным аппаратом дисциплины; предпринята попытка решить практическое задание	24–15
продемонстрировано незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины; сделаны существенные ошибки при изложении учебного материала; продемонстрировано неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса, делать выводы по излагаемому материалу, решить практическое задание	14–0